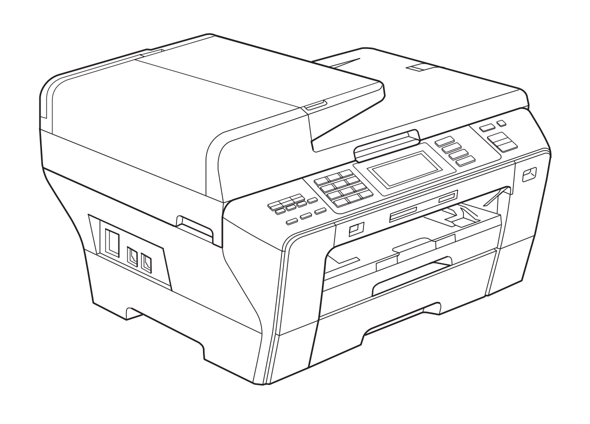


使用说明书



MFC-6890CDW

版本 0

CHN

认可信息和编辑及出版声明

本设备设计应用于两芯模拟 PSTN 线路。

认可信息

Brother 公司声明，如果在原购买国以外的国家使用本产品，本产品可能无法正常使用，同时，如果在其他国家的公共通信线路上使用本产品， Brother 公司将不予以任何保证。

编辑及出版声明

本说明书在兄弟工业株式会社监督下编辑出版，包含最新产品的说明和产品规格。

本说明书内容及产品规格如有更改，恕不另行通知。

Brother 公司保留对包含在本使用说明书中的产品规格和内容作出更改的权利，恕不另行通知，同时由于使用本说明书所包含的内容所造成的任何损坏 (包括后果)，包括但不限于本出版物的排版及其他错误， Brother 公司将不承担任何责任。

请使用 Brother 原装墨盒

Brother 多功能一体机使用特定墨水工作，建议使用原装 Brother 墨盒以便取得最佳效果。如果使用其他品牌墨水或墨盒，Brother 将不保证取得最佳效果。不推荐使用 Brother 原装墨盒以外的其他墨盒，也不推荐使用其他来源的墨水来填充 Brother 墨盒。如果由于使用与本机不兼容或非 Brother 原装墨盒而对打印头或其他部件造成损坏，都不在保修范围之内。

目录

第 I 部分　概述

第 II 部分 传真

6 接收传真 49

7 电话和外接设备 64

第 III 部分　复印

11　复印　88

第 IV 部分　直接照片打印

12　从介质卡或 USB 存储设备中打印照片　102

第 V 部分 软件

第 VI 部分 附录

第 I 部分

概述

1 常规信息

使用本说明书

感谢您购买 Brother 设备！ 阅读此说明书将有助于您充分使用本设备。

说明书中使用的符号和惯例

说明书中使用了下列符号和惯例。

Bold	粗体字表示在设备操作面板上、在电脑屏幕上的特定按键。
Italics	斜体字强调了应注意的要点或提示您参考相关主题。
宋体	宋体字体表示在设备液晶显示屏上显示的信息。

此图标警告您应如何避免可能造成的人身伤害。

此图标说明了您必须遵守或避免的一些操作步骤，以防止可能造成的较小或严重的伤害。

此图标警告您避免可能发生的触电伤害。

此图标说明了您必须遵守或避免的一些操作步骤，以防止损坏设备或其他部件。

此图标提醒您应如何应对可能出现的情况，或提供有关当前操作如何与其他功能工作的提示。

使用软件使用说明书和网络使用说明书

本使用说明书并未包括有关设备的所有信息，例如：如何使用打印机、扫描器、PC Fax 和网络等高级功能。如果想了解这些操作的详细信息，请阅读光盘上的**软件使用说明书**和**网络使用说明书**。

浏览说明书

浏览说明书 (适用于 Windows®)

要浏览说明书，可从**开始**菜单的程序组中选择 **Brother**， **MFC-XXXX** (XXXX 是型号名称)，然后选择 **HTML 格式的使用说明书**。

若尚未安装该软件，您可遵循下列说明查找该说明书：

1. 打开计算机。将 Brother 光盘插入 CD-ROM 光驱中。
2. 如果型号名称出现在屏幕上，点击您的型号名称。

3 如果出现语言屏幕，点击您的语言。将出现光盘主菜单。



注释

如果未出现此窗口，使用 Windows® 浏览器运行 Brother 光盘根目录下的 start.exe 程序。

4 点击**文档**。

5 点击想要阅读的说明书。

- **HTML 文档**：HTML 格式的**软件使用说明书**和**网络使用说明书**。

  建议在计算机上使用此格式浏览。

- **PDF 文档**：用于单机操作的 PDF 格式的**使用说明书**、**软件使用说明书**和**网络使用说明书**。

  建议将此格式的文档打印出来阅读。点击 Brother Solutions Center 可访问 Brother 解决方案中心，您可查看或下载 PDF 文档。(需要连接到网络和安装 PDF 阅读器软件)

如何查找扫描说明

可用多种方法扫描原稿。可在以下说明中查找：

软件使用说明书

- *扫描*
  (适用于 Windows® 2000 专业版 / Windows® XP 和 Windows Vista®)
- *ControlCenter3*
  (适用于 Windows® 2000 专业版 / Windows® XP 和 Windows Vista®)
- *网络扫描*

Presto! PageManager 使用说明书

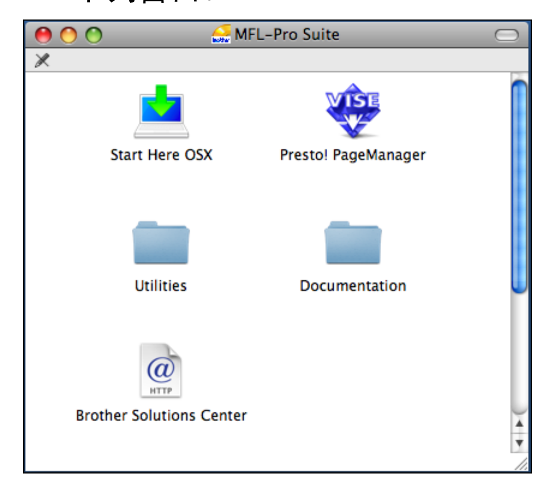
- 用于从 Presto! PageManager 直接扫描的说明。完整的 Presto! PageManager 使用说明书可从 Presto! PageManager 应用程序的帮助选项中查看。

如何查找网络安装说明

可将设备连接到无线或有线网络。可在快速安装指南中找到基本的安装说明。如果您的无线接入点支持 SecureEasySetup™、 Wi-Fi Protected Setup™ 或 AOSS™，请遵循快速安装指南中的步骤。关于网络安装的更多信息，请参见网络使用说明书。

浏览说明书 (适用于 Macintosh®)

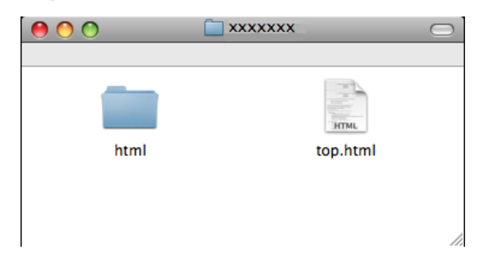
1. 打开 Macintosh®。将 Brother 光盘插入 CD-ROM 光驱中。将出现下列窗口。



2. 双击 **Documentation** (文档) 图标。

3. 双击您的语言文件夹。

4. 双击 **top.html** 浏览 HTML 格式的**软件使用说明书**和**网络使用说明书**。



5. 点击想要阅读的说明书：

- **软件使用说明书**
- **网络使用说明书**

如何查找扫描说明

可用多种方法扫描原稿。可在以下说明中查找：

软件使用说明书

- *扫描*
  (适用于 Mac OS® X 10.2.4 或更高版本)
- *ControlCenter2*
  (适用于 Mac OS® X 10.2.4 或更高版本)
- *网络扫描*
  (适用于 Mac OS® X 10.2.4 或更高版本)

Presto! PageManager 使用说明书

- 完整的 Presto! PageManager 使用说明书可从 Presto! PageManager 应用程序的帮助选项中查看。

如何查找网络安装说明

可将设备连接到无线或有线网络。可在快速安装指南中找到基本的安装说明。如果您的无线接入点支持 SecureEasySetup™、Wi-Fi Protected Setup™ 或 AOSS™，请遵循快速安装指南中的步骤。关于网络安装的更多信息，请参见网络使用说明书。

使用 Brother 技术支持 (适用于 Windows®)

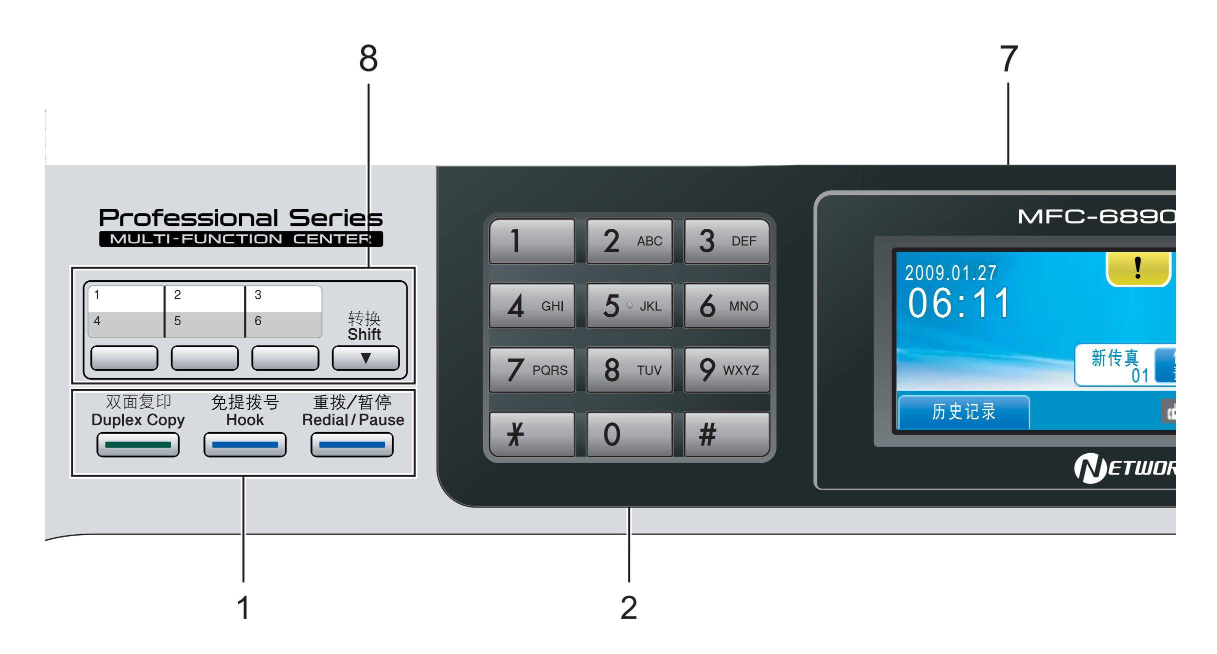
可查找您所需的所有信息，如光盘上的网络支持 (Brother Solutions Center (Brother 解决方案中心))。

- 点击主菜单上的 **Brother 技术支持**。将出现下列屏幕：



- 要访问我们的网站 (http://www.brother-cn.net)，点击 **Brother 主页**。
- 要了解最新消息和产品支持信息 (http://solutions.brother.com)，点击 **Brother Solutions Center (Brother 解决方案中心)**。
- 要访问我们的网站了解关于 Brother 原装墨盒的信息 (http://www.brother-cn.net/supply.html)，点击**耗材信息**。
- 要使用 Brother 乐创空间 (http://www.brother.com/creativecenter/) 获取免费照片方案和打印下载，点击 **Brother Creative Center (Brother 乐创空间)**。
- 要返回主页，点击**退回**，或如果已完成操作，点击**退出**。

操作面板概述



1 传真和电话键：

■ **双面复印**

按此键可进行双面复印。

■ **免提拨号**

若要确保传真设备应答，在拨号前按此键，然后按**启用黑白**或**启用彩色**键。

同时，在 F/T 伪振铃期间拿起外接听筒后按此键。

■ **重拨 / 暂停**

重拨前 30 个已拨号码中的一个。也可用于在拨号中插入暂停。

2 拨号盘

用这些键拨打电话和传真号码，或作为将信息输入设备的键盘使用。

在一些操作中，此功能转移至触摸屏。

使用 **#** 键可临时转换拨号模式，在电话呼叫期间，暂时将拨号模式从脉冲切换为音频。

3 模式键：

■ **传真**

可进入传真模式。

■ **扫描**

可进入扫描模式。

■ **复印**

可进入复印模式。

■ **图像捕捉**

可进入图像捕捉中心 ™ 模式。

4 启用键：

■ **启用彩色**

可发送彩色传真或进行彩色复印。也可进行扫描操作 (彩色或黑白，取决于 ControlCenter 软件中的扫描设置)。

■ **启用黑白**

可发送黑白传真或进行黑白复印。也可进行扫描操作 (彩色或黑白，取决于 ControlCenter 软件中的扫描设置)。



5 节电模式

使设备进入节电模式。

6 停止 / 退出

停止操作或从菜单中退出。

7 LCD (液晶显示屏)

这是一个触摸液晶显示屏。按屏幕上显示的按钮可以访问菜单和选项。

也可以抬起液晶显示屏以调节其角度。

8 单拨键

这三个键可使您迅速访问之前存储的 6 个号码。

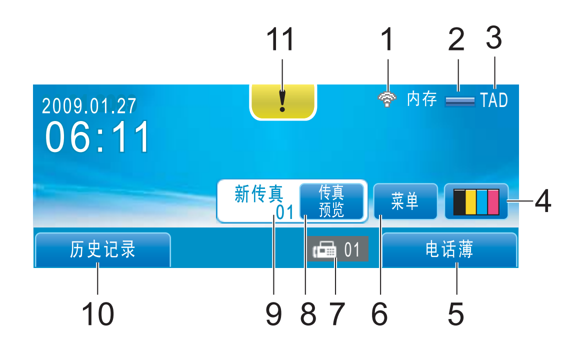
转换

要使用单拨号 4-6，在按住单拨键的同时按下**转换**键。

同样，如果按键没有指定号码，可按该键直接存储号码。

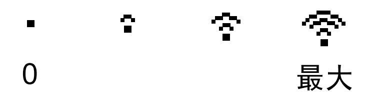
液晶显示屏指示

当设备闲置时，液晶显示屏显示当前设备状态。



1 无线状态

四级指示器，用于显示使用无线连接时的当前无线信号强度。



2 内存状态

查看设备可用内存。

3 当前接收模式

查看当前接收模式。

- 传真 (仅传真)
- 自动 (传真 / 电话)
- TAD (外接应答设备)
- 手动 (手动)

4 墨水指示灯

查看可用墨水容量。

也可访问墨水菜单。

5 电话簿

设置单拨号码、速拨号码和组拨号码的电话簿。

也可在电话簿中搜索想要拨打的号码。

6 菜单

访问主菜单。

7 内存中的传真

显示内存中保存的接收传真的数量。

8 传真预览

可预览接收到的传真。

9 新传真

传真预览设置为开时，可查看接收到的新传真的数量。

10 历史记录

可查看拨出记录和来电显示记录列表。您也可以从列表中选择号码，并向所选的号码发送传真或拨打电话。

11 警告图标 !

显示错误或维护信息时出现；按警告图标查看，然后按 ✕ 返回待机屏幕。

注释

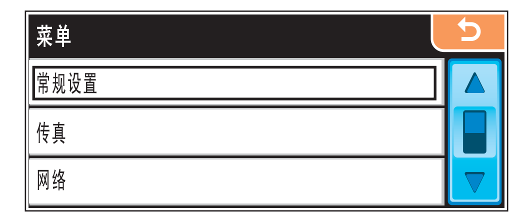
如果您收到的传真含有多种纸张尺寸 (例如，一页 A4 数据和一页 A3 数据的传真)，设备会为每个纸张尺寸创建和存储一个文件。液晶显示屏会显示接收到的多个传真作业。

基本操作

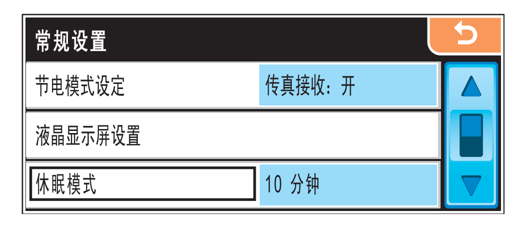
操作触摸屏时，用手指在液晶显示屏上直接按按菜单或选项按钮。要在设置中访问更多菜单或选项，按◀ ▶或▲ ▼键滚动查看。

下列步骤说明了如何更改设备的设置。在此例中，休眠模式设置从 10 分钟更改为 5 分钟。

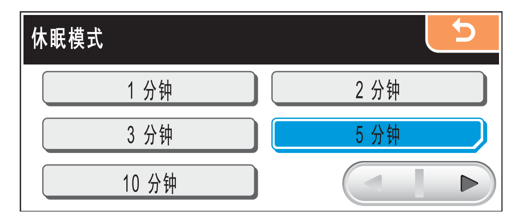
1. 按菜单。
2. 按▲或▼键显示常规设置。



3. 按常规设置。
4. 按▲或▼键显示休眠模式。



5. 按休眠模式。
6. 按 5 分钟。



7. 按**停止 / 退出**键。

2 装入纸张和原稿

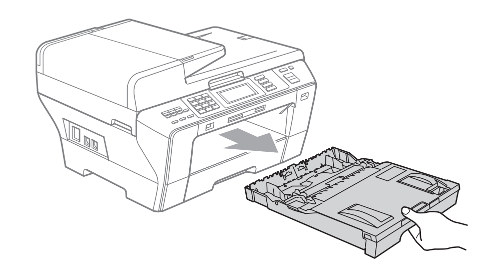
装入纸张和其他打印介质

注释

- 关于纸盒 #2，请参见第 13 页上的*在纸盒 #2 中装入纸张*。
- 如果将用于传真模式的纸盒设置为自动选择，那么在重新将纸张装入纸盒 #1 后，您必须打开扫描器盖板再将其合上以重置设备。
- 在纸盒 #1 或纸盒 #2 中装入不同尺寸的纸张时，需要同时更改设备的纸张尺寸设置。(请参见第 29 页上的*纸张尺寸和类型*)

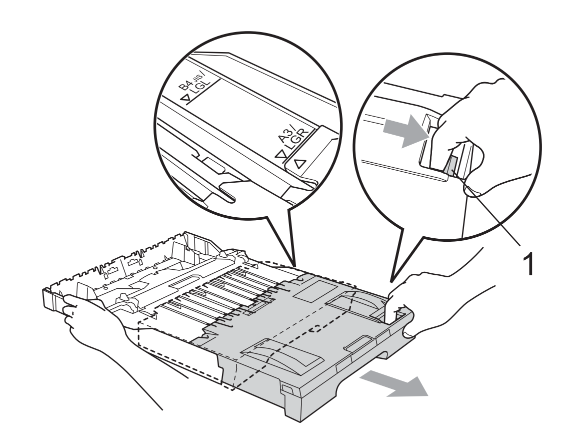
在纸盒 #1 中装入纸张

1. 如果纸张支撑翼板展开，请将它合上，然后合上纸张支撑板。将纸盒从设备中完全拉出。



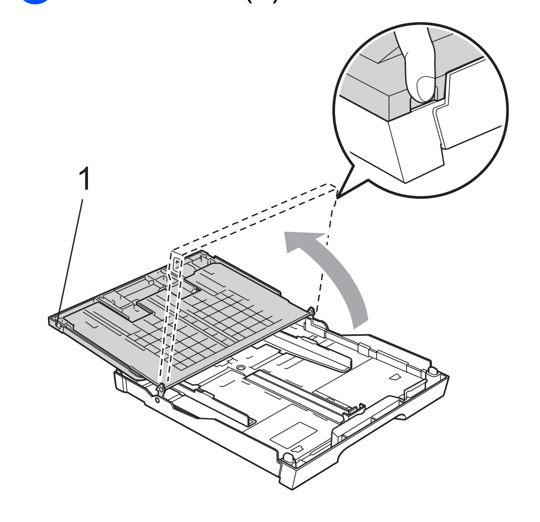
注释

- 使用 A3、Legal 或 Ledger 尺寸的纸张时，按住通用导块释放按钮 (1) 将纸盒前部拉出。

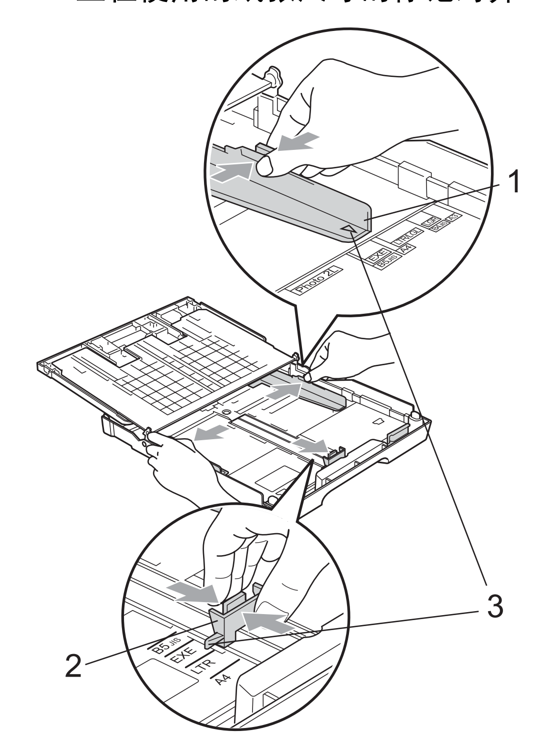


- 如果正在使用 A5 或更小尺寸的纸张，请勿拉伸纸盒。

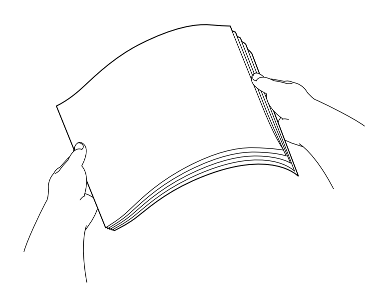
2. 抬起纸盒盖 (1)。



3 用双手轻轻按住并滑动纸张宽度导块 (1) 和纸张长度导块 (2)，调整至纸张尺寸。
确保纸张宽度导块 (1) 和纸张长度导块 (2) 上的三角形标记 (3) 与您正在使用的纸张尺寸的标记对齐。



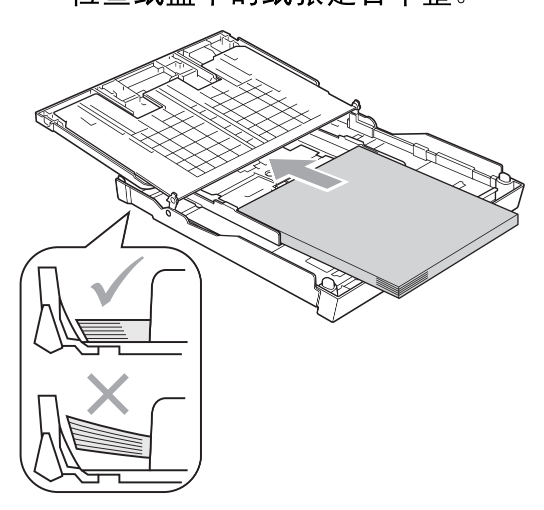
4 展开堆叠的纸张以避免卡纸与进纸错误。



重要事项

请确保纸张不卷曲。

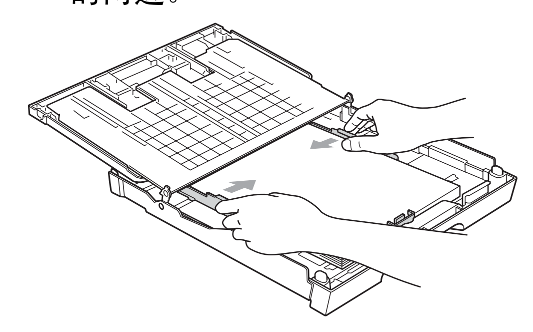
5 将纸张以打印面向下、顶部先进入的方式轻轻放入纸盒。
检查纸盒中的纸张是否平整。



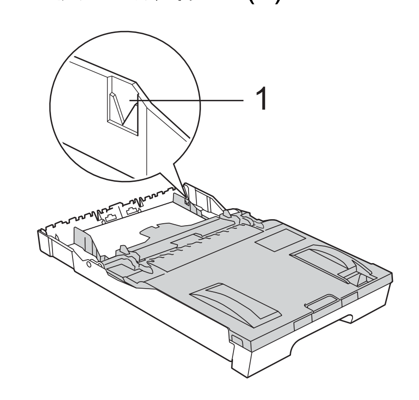
重要事项

请勿将纸盒内的纸张向前推得太深，否则纸张会在纸盒后部翘起并导致进纸问题。

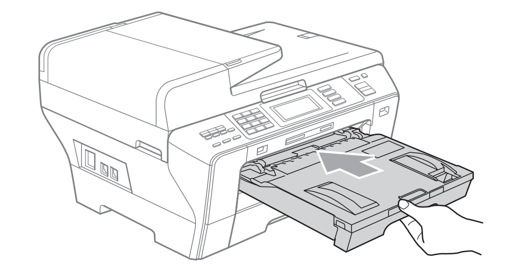
6 用双手轻轻调整纸张宽度导块，调整至纸张尺寸。
确保纸张宽度导块接触到了纸张的两边。



7 合上纸盒盖。
检查纸盒中的纸张是否平整并位于最大纸张标记 (1) 之下。



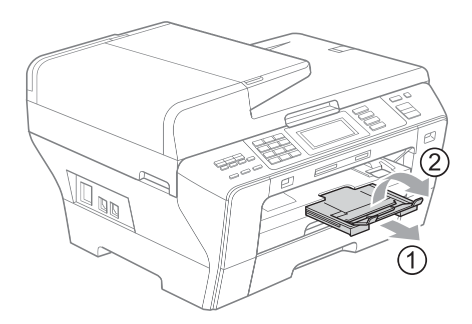
8 慢慢将纸盒完全推入设备。



⚠ 注意

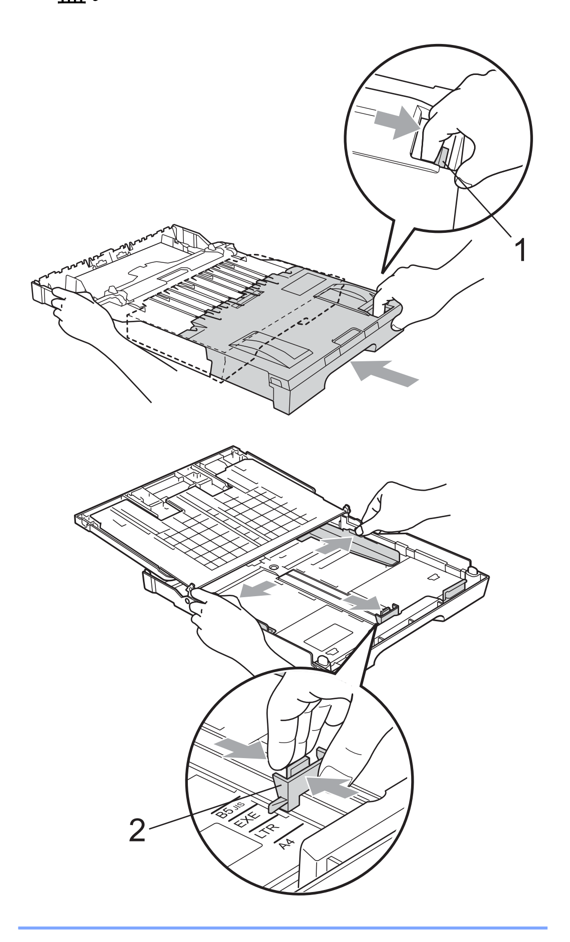
请勿将纸盒 #1 过快地推入设备。否则手指可能会卡在纸盒 #1 和纸盒 #2 之间导致受伤。请慢慢将纸盒 #1 推入。

9 将纸盒装入到位的同时，拉出纸张支撑板 (1) 直至其卡入到位，展开纸张支撑翼板 (2)。



注释

如果 A3、Ledger 或 Legal 尺寸的纸张使用结束后，想要使用更小的纸张尺寸，请将纸张从纸盒中拿出。按住通用导块释放按钮 (1) 缩小纸盒尺寸。
将纸张长度导块 (2) 调整至您将要使用的纸张尺寸。 然后将纸张放入纸盒。

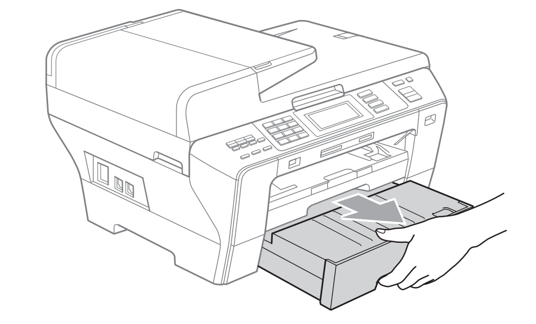


在纸盒 #2 中装入纸张

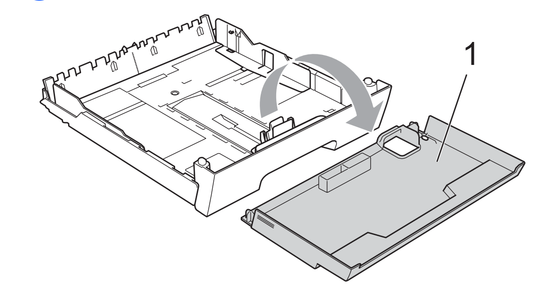
注释

在纸盒 #2 中只能使用 A3、 A4、 Ledger、 Letter 、 Legal 或 Executive 尺寸的普通纸。

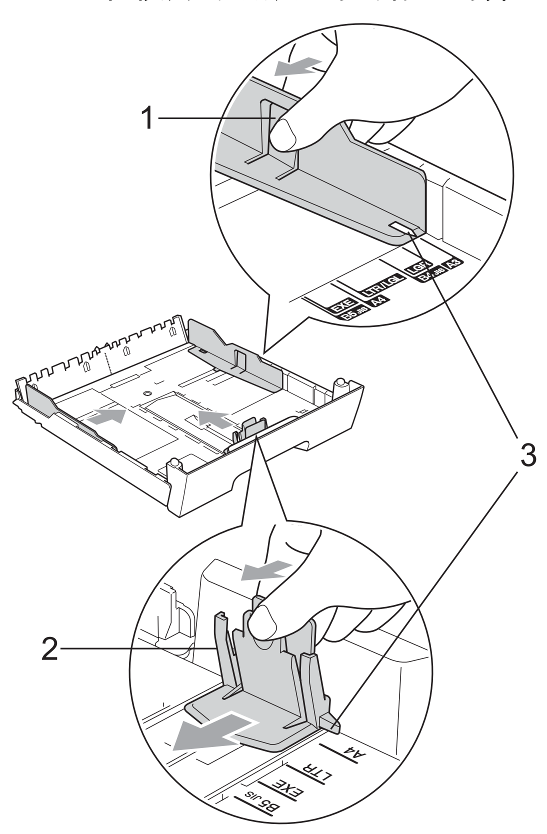
1 将纸盒从设备中完全拉出。



2 取下纸盒盖 (1)。

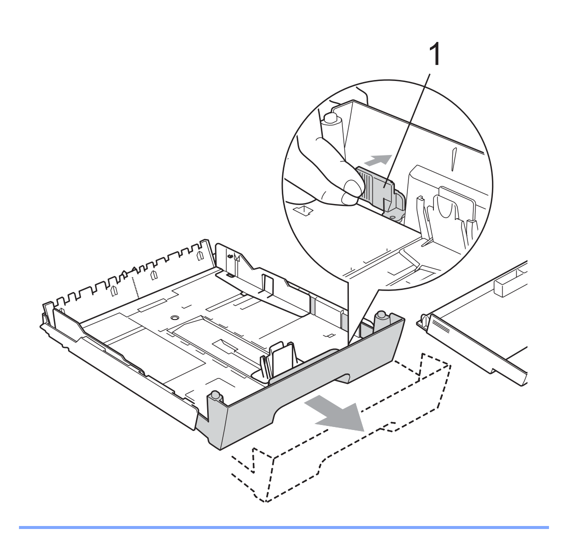


3 用双手轻轻按住并滑动纸张宽度导块 (1) 和纸张长度导块 (2)，调整至纸张尺寸。
确保纸张宽度导块 (1) 和纸张长度导块 (2) 上的三角形标记 (3) 与您正在使用的纸张尺寸的标记对齐。



注释

使用 A3、 Ledger 或 Legal 尺寸的纸张时，按住通用导块释放按钮 (1) 将纸盒前部拉出。

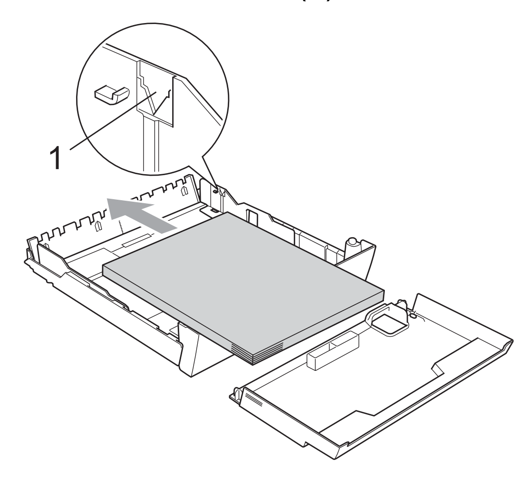


4 展开堆叠的纸张以避免卡纸与进纸错误。

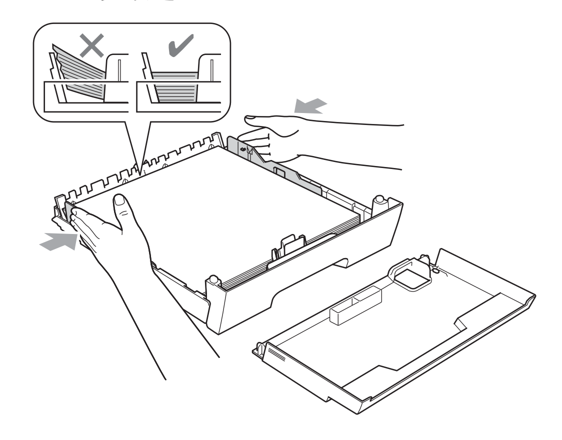
重要事项

请确保纸张不卷曲。

5 将纸张以打印面向下、顶部先进入的方式轻轻放入纸盒。
检查纸盒中的纸张是否平整并位于最大纸张标记 (1) 之下。



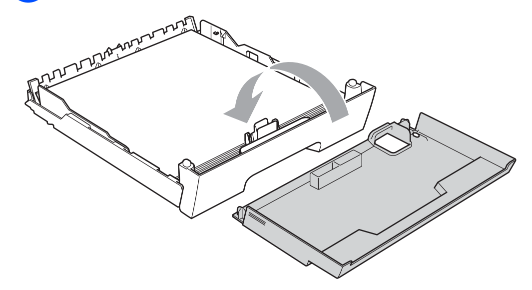
6 用双手轻轻调整纸张宽度导块，调整至纸叠尺寸。
确保纸张宽度导块接触到了纸张的两边。



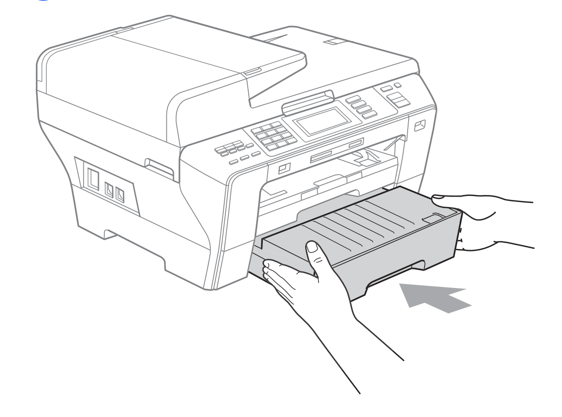
重要事项

请勿将纸盒内的纸张向前推得太深，否则纸张会在纸盒后部翘起并导致进纸问题。

⑦ 装回纸盒盖。



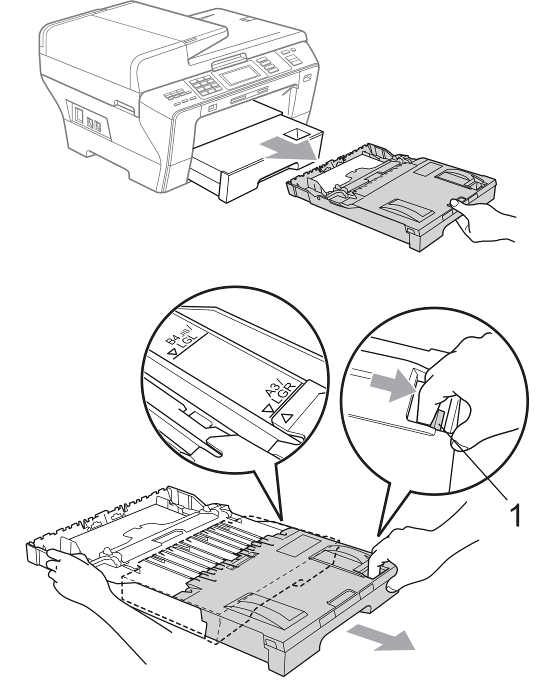
⑧ *慢慢*将纸盒完全推回设备。



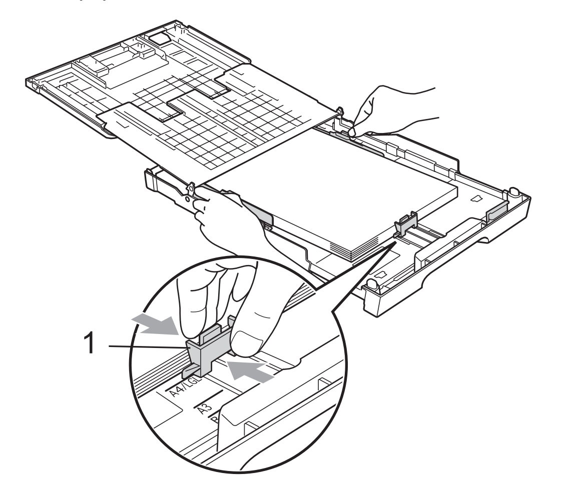
⑨ 执行以下操作中的一项：

- 如果正在使用 Ledger、Legal 或 A3 尺寸的纸张，转到步骤 ⑩。
- 若您正在使用 Letter 尺寸的纸张，转到步骤 ⑫。

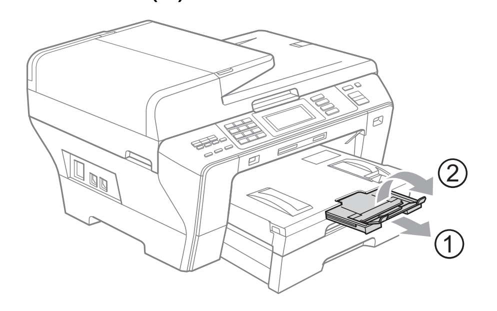
⑩ 将纸盒 #1 从设备中拉出。
按住通用导块释放按钮 (1) 将纸盒前部拉出。



⑪ 抬起纸盒盖并调节纸张长度导块 (1) 至纸张尺寸。

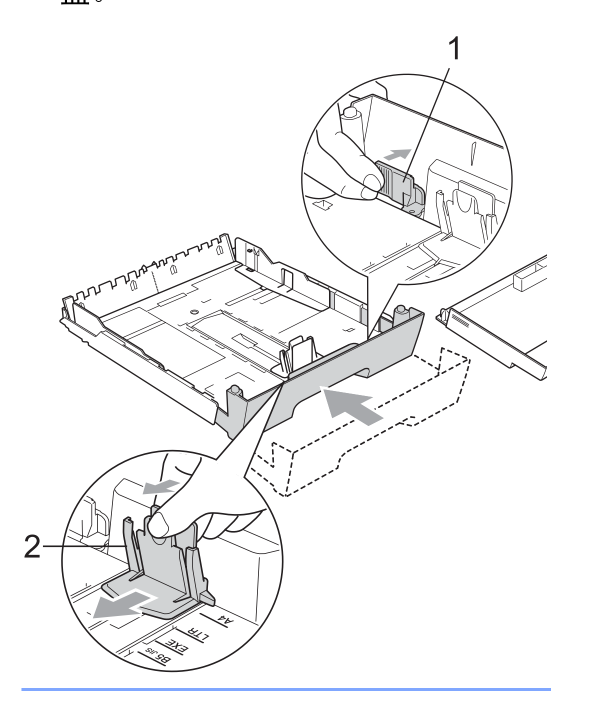


⑫ 合上纸盒盖，并将纸盒*慢慢*推入设备中。
拉出纸盒 #1 的纸张支撑板 (1) 直至其卡入到位，然后展开纸张支撑翼板 (2)。



注释

如果 A3、Ledger 或 Legal 尺寸的纸张使用结束后，想要使用更小的纸张尺寸，请将纸张从纸盒中拿出。
按住通用导块释放按钮 (1) 缩小纸盒尺寸。
将纸张长度导块 (2) 调整至您将要使用的纸张尺寸。然后将纸张放入纸盒。



装入信封和明信片

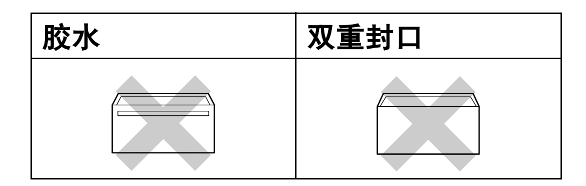
信封

- 使用重量为 80-95 克 / 平方米的信封。
- 使用某些信封时，需要在应用程序中进行边距设置。确保在打印多份信封前先进行打印测试。

重要事项

请勿使用下列类型的信封，否则将导致进纸问题：

- 袋状结构的信封。
- 浮凸信封 (有凸起字迹的信封)。
- 带扎扣或订书钉的信封。
- 内部已预先打印过的信封。

胶水	双重封口
	

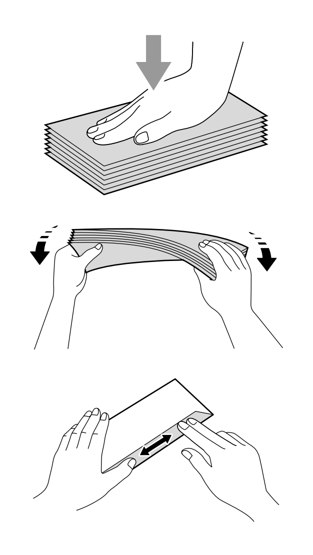
信封厚度、尺寸和封口形状有时候会导致进纸问题。

在纸盒 #1 中装入信封和明信片

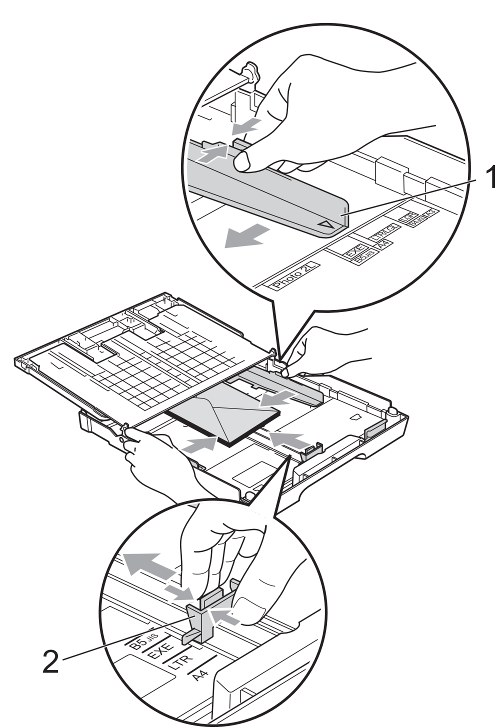
1. 装入信封或明信片前，请按下信封或明信片的四个角和各条边使其尽量平整。

重要事项

如果信封或明信片是 " 双面进纸 "，请一次在纸盒中放入一个信封或一张明信片。

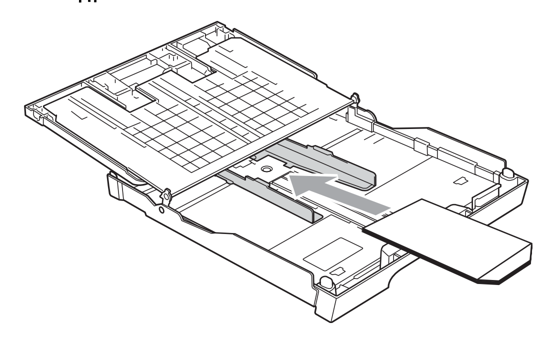


2. 将信封或明信片以地址正面向下、顶部 (信封顶端) 先进入的方式放入纸盒。我们建议您多放入一个信封或一张明信片。用双手轻轻按住并滑动纸张宽度导块 (1) 和纸张长度导块 (2)，调整至信封或明信片的尺寸。



如果在打印信封（封口位于短边上）时遇到了问题，请参考以下建议：

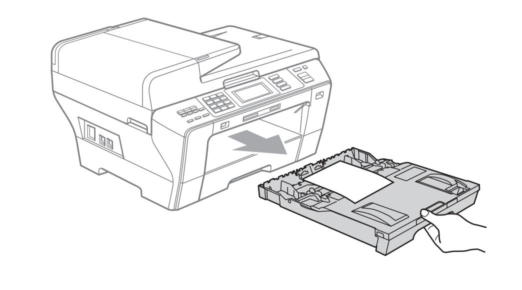
1. 打开信封封口。
2. 确保打印时，信封封口在信封底部。



3. 在应用程序中调整尺寸和边距。

从设备上取走尺寸较小的打印件

当设备将尺寸较小的纸张输出到出纸托架上时，您也许无法取走它。确保打印结束后，再将纸盒从设备中完全拉出，以便取走打印件。



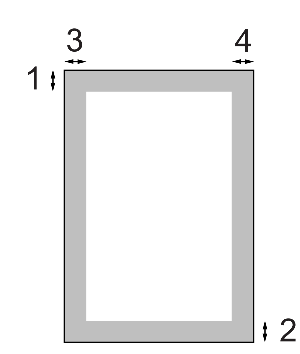
可打印区域



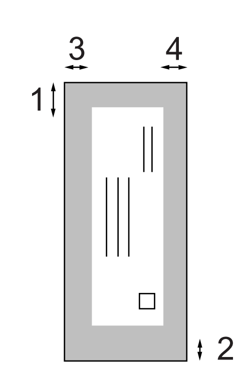
您所使用的应用程序中的设置将决定可打印区域。下图阴影部分显示了单页纸和信封的非打印区域。当设备具有满幅打印功能，并且此功能开启时，可在单页纸的阴影部分打印。(请参见随机光盘上软件使用说明书中的适用于 Windows® 的*打印*或适用于 Macintosh® 的*打印和传真*)

2

单页纸



信封



	顶部 (1)	底部 (2)	左边 (3)	右边 (4)
单页纸	3 毫米	3 毫米	3 毫米	3 毫米
信封	12 毫米	24 毫米	3 毫米	3 毫米

注释

满幅打印功能不可用于信封。

适用的纸张和其他打印介质

设备中所使用的纸张类型会影响打印质量。

为使您的设置获得最佳打印质量，应将纸张类型设定成与装入纸张相匹配的纸张类型。

可使用普通纸、喷墨专用纸 (涂层纸)、相片纸、透明胶片和信封。

建议在购买大量纸张前，先测试各种纸张类型。

为获得最佳效果，请使用 Brother 公司的纸张。

- 在喷墨专用纸 (涂层纸)、透明胶片和照片纸上打印时，一定要在打印机驱动程序的 “ **基本** ” 选项卡上或菜单的纸张类型设置中选择正确的打印介质。(请参见第 29 页上的*纸张尺寸和类型*)
- 当在 Brother 相片纸上打印时，在纸盒中多放一张完全相同的相片纸。出于这一目的，我们已经在包装中多放了一张相片纸。
- 当使用透明胶片或照片纸打印时，为了防止弄脏打印件或卡纸，请立即取走打印出的每一页。
- 打印结束后，请勿立即接触打印面，纸面可能还未完全干，会弄脏手指。

推荐打印介质

为获得最佳打印效果，建议使用 Brother 公司的纸张。(请参见下表)

如果您所在的国家无法购买到 Brother 公司的纸张，我们建议在大量购买纸张前先测试各种纸张。

当您在透明胶片上打印时，推荐使用 “3M 透明胶片 ”。

Brother 公司的纸张

纸张类型	型号
A3 优质彩喷普通纸	BP60PA3
A3 相片纸	BP71GA3
A3 亚光彩喷纸	BP60MA3
A4 优质彩喷普通纸	BP60PA
A4 相片纸	BP71GA4
A4 亚光彩喷纸	BP60MA
10 × 15 厘米相片纸	BP71GP

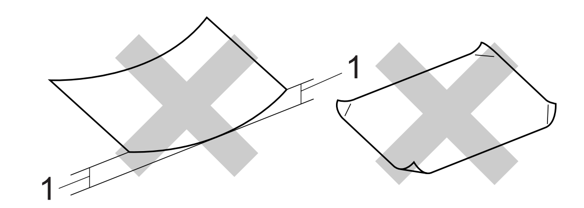
处理和使用打印介质

- 将纸张保存在原包装中并将其密封。保证纸张平整同时避免受潮、阳光直射和受热。
- 避免接触到照片纸的发亮 (涂层) 面。将照片纸发亮正面向下装入纸盒。
- 避免接触到透明胶片的任何一面，因为透明胶片易于吸收水份和汗液，这可能会造成打印质量的下降。激光打印机 / 复印机专用的透明胶片可能会弄脏您的下一份文档。喷墨打印时，请仅使用推荐的透明胶片。
- 只有在使用计算机打印时可双面打印。(请参见随机光盘上软件使用说明书中的适用于 Windows® 的*打印*)

重要事项

请勿使用下列纸张：

- 损坏、卷曲、弄皱或不规则形状的纸张



1 高度超过 (含) 2 毫米

- 光亮度过高或有过多丝流的纸张
- 堆叠时不能整齐排列的纸张

出纸托架的承载容量

最多 50 页 80 克 / 平方米的 A4 纸张。

- 每打印一页透明胶片和照片纸，必须立即将其从出纸托架中取出，以免弄脏打印面。

选择合适的打印介质

用于每项操作的纸张类型和尺寸

纸张类型	纸张尺寸		用途			
			传真	复印	图像捕捉	打印机
单页纸	Ledger	279.4 × 431.8 毫米 (11 × 17 英寸)	是	是	是	是
	A3	297 × 420 毫米 (11.7 × 16.5 英寸)	是	是	是	是
	Letter	215.9 × 279.4 毫米 (8 1/2 × 11 英寸)	是	是	是	是
	A4	210 × 297 毫米 (8.3 × 11.7 英寸)	是	是	是	是
	Legal	215.9 × 355.6 毫米 (8 1/2 × 14 英寸)	是	是	–	是
	Executive	184 × 267 毫米 (7 1/4 × 10 1/2 英寸)	–	–	–	是
	JIS B4	257 × 364 毫米 (10.1 × 14.3 英寸)	–	–	–	是
	JIS B5	182 × 257 毫米 (7.2 × 10.1 英寸)	–	–	–	是
	A5	148 × 210 毫米 (5.8 × 8.3 英寸)	–	是	–	是
	A6	105 × 148 毫米 (4.1 × 5.8 英寸)	–	–	–	是
卡片	相片纸	10 × 15 厘米 (4 × 6 英寸)	–	是	是	是
	相片纸 L	89 × 127 毫米 (3 1/2 × 5 英寸)	–	–	–	是
	相片纸 2L	13 × 18 厘米 (5 × 7 英寸)	–	–	是	是
	索引卡片	127 × 203 毫米 (5 × 8 英寸)	–	–	–	是
	明信片 1	100 × 148 毫米 (3.9 × 5.8 英寸)	–	–	–	是
	明信片 2 (双面)	148 × 200 毫米 (5.8 × 7.9 英寸)	–	–	–	是
信封	C5 信封	162 × 229 毫米 (6.4 × 9 英寸)	–	–	–	是
	DL 信封	110 × 220 毫米 (4.3 × 8.7 英寸)	–	–	–	是
	COM-10	105 × 241 毫米 (4 1/8 × 9 1/2 英寸)	–	–	–	是
	Monarch	98 × 191 毫米 (3 7/8 × 7 1/2 英寸)	–	–	–	是
	JE4 信封	105 × 235 毫米 (4.1 × 9.3 英寸)	–	–	–	是
透明胶片	Letter	215.9 × 279.4 毫米 (8 1/2 × 11 英寸)	–	是	–	是
	A4	210 × 297 毫米 (8.3 × 11.7 英寸)	–	是	–	是
	Legal	215.9 × 355.6 毫米 (8 1/2 × 14 英寸)	–	是	–	是
	A5	148 × 210 毫米 (5.8 × 8.3 英寸)	–	是	–	是

纸张重量、厚度和容量

纸张类型		重量	厚度	页数
单页纸	普通纸	64 - 120 克 / 平方米	0.08 - 0.15 毫米	100 [1]
	(纸盒 #2) 普通纸	64 - 105 克 / 平方米	0.08 - 0.15 毫米	250 [2]
	喷墨专用纸	64 - 200 克 / 平方米	0.08 - 0.25 毫米	20
	相片纸	最重 220 克 / 平方米	最厚 0.25 毫米	20 [3]
卡片	照片卡片	最重 220 克 / 平方米	最厚 0.25 毫米	20 [3]
	索引卡片	最重 120 克 / 平方米	最厚 0.15 毫米	30
	明信片	最重 200 克 / 平方米	最厚 0.25 毫米	30
信封		75 - 95 克 / 平方米	最厚 0.52 毫米	10
透明胶片		–	–	10

1 最多 100 页 80 克 / 平方米的纸张。

2 最多 250 页 80 克 / 平方米的纸张。

3 BP71 260 克 / 平方米的纸张是为 Brother 喷墨设备专门设计的。

装入原稿

可使用 ADF(自动进稿器) 和平板扫描器发送传真、进行复印和扫描。

使用自动进稿器

自动进稿器可最多装入 50 页原稿，一次可进一张纸。使用标准 80 克 / 平方米的纸张。放入自动进稿器前，请展开堆叠的纸张。

建议环境

温度：	20° C - 30° C
湿度：	50% - 70%
纸张：	80 克 / 平方米

支持的原稿尺寸

长度：	148 - 431.8 毫米
宽度：	148 - 297 毫米
重量：	64 - 90 克 / 平方米

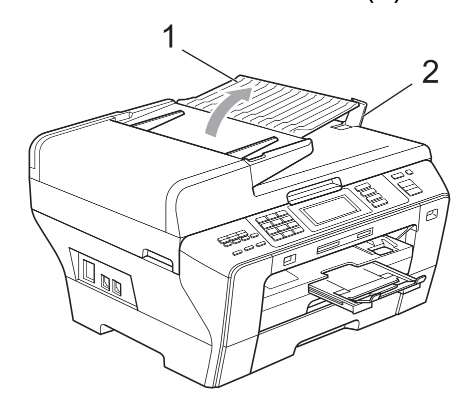
如何装入原稿

重要事项

- 请勿在进纸时抽拉纸张。
- 请勿使用卷曲、皱褶、折痕、裂开、有订书钉、回形针、胶水或粘有胶带的纸张。
- 请勿将纸板、报纸或纺织品与自动进稿器一起使用。使用平板扫描器来处理这些物品。

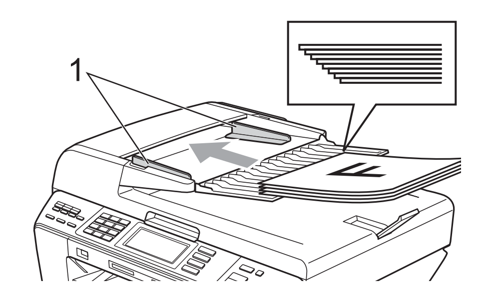
■ 确保原稿上的墨迹已完全干透。

1. 展开自动进稿器原稿托板 (1) 和自动进稿器原稿出纸托板 (2)。



2. 充分展开堆叠的纸张。

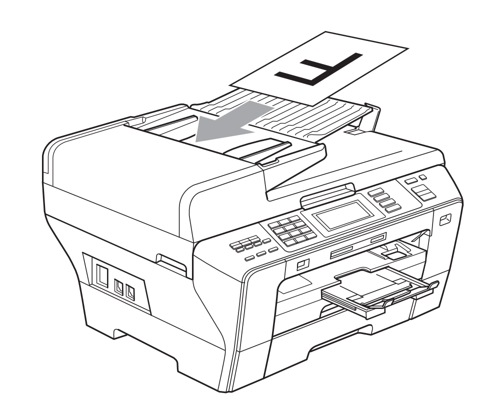
3. 调整纸张导块 (1) 以适合原稿的宽度。



4 将原稿以**正面向上，顶部先进入**的方式放入自动进稿器，直到原稿已接触到进纸辊。

注释

以短边先进入的方式插入 A4/Letter 原稿。



重要事项

请勿将较厚的原稿留在平板扫描器上。否则，可能导致自动进稿器卡纸。

使用平板扫描器

使用平板扫描器可对书本进行传真、复印或扫描，一次一页。

支持的原稿尺寸

长度：	最长 431.8 毫米
宽度：	最宽 297 毫米
重量：	最重 2 千克

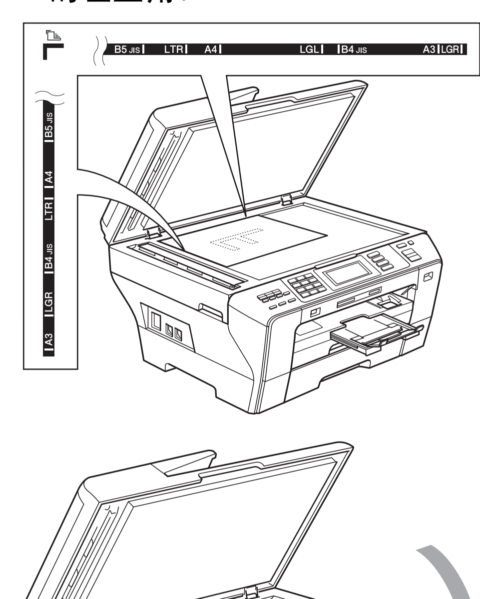
如何装入原稿

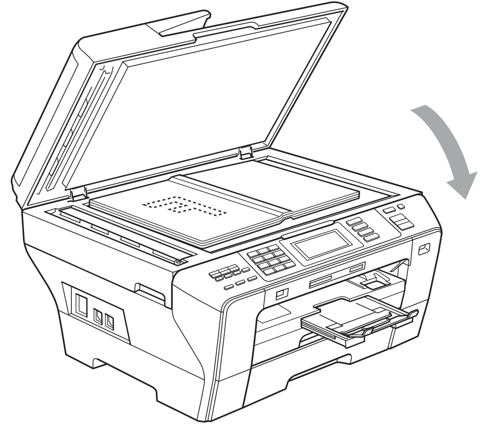
注释

要使用平板扫描器，必须清空自动进稿器上的原稿。

1 抬起原稿盖。

2 使用左侧与顶端的文档辅助线，将原稿正面向下放在平板扫描器的左上角。





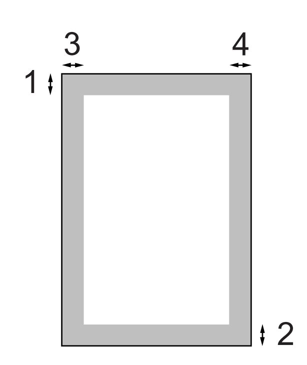
3 合上原稿盖。

重要事项

如果扫描一本书或较厚的原稿，请勿用力合上或挤压原稿盖。

扫描区域

您所使用的应用程序中的设置将决定扫描区域。下图阴影部分显示了非扫描区域。



用途	原稿尺寸	顶部 (1) 底部 (2)	左边(3) 右边 (4)
传真	Ledger	3 毫米	3.7 毫米
	A3	3 毫米	4.5 毫米
	Letter	3 毫米	4 毫米
	A4	3 毫米	(平板扫描器) 3 毫米 (自动进稿器) 1 毫米
	Legal	3 毫米	4 毫米
复印	所有纸张尺寸	3 毫米	3 毫米
扫描	所有纸张尺寸	3 毫米	3 毫米

3 常规设置

节电模式

为确保良好的打印质量，延长打印头和墨盒的使用寿命，必须确保您的设备始终接通电源。

按**节电模式**键使您的设备进入节电模式。在节电模式下，您仍然可以接听电话。有关在节电模式下接收传真的更多信息，请参见第 28 页的表格。也可发送已设定的定时传真。当您远离设备时，仍可使用远程检索功能检索传真。要进行其他操作，您必须使设备退出节电模式。

注释

如果您连接了一个外接电话或外接应答设备，该功能仍然可用。

使您的设备进入节电模式

1. 按下并按住**节电模式**键，直到液晶显示屏显示正在关机。
   液晶显示屏在变暗之前会亮起几秒钟。

使您的设备退出节电模式

1. 按**节电模式**键。
   液晶显示屏显示日期和时间。

注释

- 即使将设备设置为节电模式，设备仍会定期清洗打印头以保证打印质量。
- 您可自定义节电模式，除自动清洗打印头以外的其他设备操作均不可用。(请参见第 27 页上的*节电模式设置*)

节电模式设置

您可以自定义设备的**节电模式**键。出厂设置为传真接收 : 开。即使在节电模式下，您的设备仍然可以接收传真或电话。如果您不想要设备接收传真或电话，将本设置更改为传真接收 : 关。

1. 按菜单。
2. 按 ▲ 或 ▼ 键显示常规设置。
3. 按常规设置。
4. 按 ▲ 或 ▼ 键显示节电模式设定。
5. 按节电模式设定。
6. 按传真接收 : 关 (或传真接收 : 开)。

7 按**停止 / 退出**键。

打开 / 关闭设置	**接收模式**	**可用操作**
传真接收：开 [1] (出厂设置)	仅传真 外接应答设备	传真接收 传真检测 定时传真 [3] 传真转发 [3] 传真存储 [3] 传真预览 [3] PC Fax 接收 [3] 远程检索 [3]
	手动 传真 / 电话 [2]	传真检测 定时传真 [3]
传真接收：关	—	除清洗打印头外，其他设备操作均不可用。

1 您不能使用**启用黑白**或**启用彩色**键接收传真。

2 如果将接收模式设置为传真 / 电话，您无法自动接收传真。

3 关闭设备前已设置。

模式定时器

在设备的操作面板上有四个临时模式键：**传真**、**扫描**、**复印**和**图像捕捉**。可更改上次扫描、复印或图像捕捉操作结束后，设备返回到传真模式之前所需的时间。如果选择了关，设备将一直处于上一次使用的模式中。



1 按菜单。

2 按 ▲ 或 ▼ 键显示常规设置。

3 按常规设置。

4 按 ▲ 或 ▼ 键显示模式定时器。

5 按模式定时器。

6 按 0 秒、30 秒、1 分钟、2 分钟、5 分钟或关。

7 按**停止 / 退出**键。

纸张设置

纸张尺寸和类型

在纸盒 #1 或纸盒 #2 中装入不同尺寸的纸张时，需要同时更改设备的纸张尺寸设置。

为获得最佳的打印质量，请在设备上设定要使用的纸张类型。

可使用七种用于打印复印件的纸张尺寸：A3、 A4、 A5、 10 × 15 厘米 (4 × 6 英寸)、 Ledger、 Letter 和 Legal，以及五种用于打印传真件的纸张尺寸：A3、A4、Ledger、Letter 和 Legal。

1. 按菜单。
2. 按 ▲ 或 ▼ 键显示常规设置。
3. 按常规设置。
4. 按 ▲ 或 ▼ 键显示纸盒设置。
5. 按纸盒设置。
6. 按纸盒 #1 或纸盒 #2。
7. 执行以下操作中的一项：
   - 如果选择了纸盒 #1，按 ◀ 或 ▶ 键显示纸张尺寸选项，然后按 A4、 A5、 A3、 10x15cm、 Letter、Legal 或 Ledger。

     按纸张类型：普通纸、喷墨专用纸、 Brother BP71、其它相片纸或透明胶片。
   - 如果选择了纸盒 #2，按 A4、 A3、 Letter、 Legal 或 Ledger。
8. 按**停止 / 退出**键。

注释

在纸盒 #2 中只能使用 A3、 A4、 Ledger、 Letter 或 Legal 尺寸的普通纸。

重要事项

设备将纸张打印面向上输出到设备前部的纸盒中。当使用透明胶片或相片纸打印时，为了防止弄脏打印件或卡纸，请立即取走打印出的每一页。

复印模式中的纸盒使用

可更改设备打印复印件时使用的默认纸盒。

要更改默认设置，请遵循以下说明：

1. 按菜单。
2. 按 ▲ 或 ▼ 键显示常规设置。
3. 按常规设置。
4. 按 ▲ 或 ▼ 键显示纸盒设置。
5. 按纸盒设置。
6. 按 ▲ 或 ▼ 键显示使用纸盒 : 复印。
7. 按使用纸盒 : 复印。
8. 按纸盒 #1 或纸盒 #2。

9 按**停止 / 退出**键。

注释

可临时更改下一次复印的纸张尺寸和纸盒选项。(请参见第 94 页上的*纸张选项*)

传真模式中的纸盒使用

可更改设备打印接收到的传真时使用的默认纸盒。

自动选择使设备优先从纸盒 #1 中取纸，或在以下情况中从纸盒 #2 取纸：

- 纸盒 #1 无纸。
- 纸盒 #2 被设定为另一种更适于接收到传真的纸张尺寸。
- 两个纸盒都使用相同尺寸的纸张，但纸盒 #1 没有设定使用普通纸。

1 按菜单。

2 按 ▲ 或 ▼ 键显示常规设置。

3 按常规设置。

4 按 ▲ 或 ▼ 键显示纸盒设置。

5 按纸盒设置。

6 按 ▲ 或 ▼ 键显示使用纸盒：传真。

7 按使用纸盒：传真。

8 按纸盒 #1、纸盒 #2 或自动选择。

9 按**停止 / 退出**键。

适用于 A3 尺寸短丝流纸张的安全进纸模式

使用 A3 纸张时，若打印页上有污点问题，您的纸张可能是短丝流纸张。选择 A3 – 短丝流并把它设定为开以避免这个问题。

1 按菜单。

2 按 ▲ 或 ▼ 键显示常规设置。

3 按常规设置。

4 按 ▲ 或 ▼ 键显示 A3 – 短丝流。

5 按 A3 – 短丝流。

6 按开。

7 按**停止 / 退出**键。

注释

- 若您不确定您正在使用的纸张类型，请核对纸张包装或咨询制造商以了解纸张规格。
- 使用 A3 – 短丝流设置时，打印速度将略慢。

音量设置

振铃音量

可从高到关的范围内选择振铃音量级别。新的默认设置将一直保留，直到再次进行更改。

从菜单设置振铃音量

1. 按菜单。
2. 按 ▲ 或 ▼ 键显示常规设置。
3. 按常规设置。
4. 按 ▲ 或 ▼ 键显示音量。
5. 按音量。
6. 按振铃。
7. 按低、中、高或关。
8. 按**停止 / 退出**键。

蜂鸣器音量

蜂鸣器为开时，按键、出错或者发送或接收传真后，设备将发出哔哔声。

可从高到关的范围内选择音量级别。

1. 按菜单。
2. 按 ▲ 或 ▼ 键显示常规设置。
3. 按常规设置。
4. 按 ▲ 或 ▼ 键显示音量。
5. 按音量。
6. 按蜂鸣器。
7. 按低、中、高或关。
8. 按**停止 / 退出**键。

扬声器音量

可从高到关的范围内选择扬声器音量级别。

1. 按菜单。
2. 按 ▲ 或 ▼ 键显示常规设置。
3. 按常规设置。
4. 按 ▲ 或 ▼ 键显示音量。
5. 按音量。
6. 按扬声器。
7. 按低、中、高或关。
8. 按**停止 / 退出**键。

休眠模式

选择设备进入休眠模式之前的闲置时间 (1- 60 分钟)。设备上有操作进行时，定时器将重启。

1. 按菜单。
2. 按 ▲ 或 ▼ 键显示常规设置。
3. 按常规设置。
4. 按 ▲ 或 ▼ 键显示休眠模式。
5. 按休眠模式。
6. 按设备进入休眠模式之前的闲置时间：1 分钟、 2 分钟、 3 分钟、 5 分钟、 10 分钟、 30 分钟或 60 分钟。
7. 按**停止 / 退出**键。

液晶显示屏

液晶显示屏对比度

可调节液晶显示屏的对比度，使显示更清晰更鲜明。如果您阅读液晶显示屏有困难，请试着更改对比度设置。

1. 按菜单。
2. 按 ▲ 或 ▼ 键显示常规设置。
3. 按常规设置。
4. 按 ▲ 或 ▼ 键显示液晶显示屏设置。
5. 按液晶显示屏设置。
6. 按液晶屏对比度。
7. 按浅、中或深。
8. 按**停止 / 退出**键。

设置背景灯亮度

如果您阅读液晶显示屏有困难，请试着更改亮度设置。

1. 按菜单。
2. 按 ▲ 或 ▼ 键显示常规设置。
3. 按常规设置。
4. 按 ▲ 或 ▼ 键显示液晶显示屏设置。
5. 按液晶显示屏设置。
6. 按背景灯。
7. 按浅、中或深。
8. 按**停止 / 退出**键。

设置背景灯熄灭定时器

可设置返回准备就绪屏幕后，液晶显示屏背景灯亮起的时间。

1. 按菜单。
2. 按 ▲ 或 ▼ 键显示常规设置。
3. 按常规设置。
4. 按 ▲ 或 ▼ 键显示液晶显示屏设置。
5. 按液晶显示屏设置。
6. 按背景灯设置。
7. 按 10 秒、 20 秒、 30 秒或关。
8. 按**停止 / 退出**键。

液晶显示屏语言

可以更改液晶显示屏的语言。

1. 按菜单。
2. 按 ▲ 或 ▼ 键显示初始设置。
3. 按初始设置。
4. 按 ▲ 或 ▼ 键显示语言。
5. 按语言。
6. 按英语或中文。
7. 按**停止 / 退出**键。

设置传真逻辑

使用外接电话手动发送或接收传真时，您可更改传输进程。

简易模式：

	呼出	呼入
自动进稿器中有原稿	按**启用黑白**或**启用彩色**键发送传真	—
自动进稿器中无原稿或原稿在平板扫描器上	按**启用黑白**或**启用彩色**键发送传真。	按**启用黑白**或**启用彩色**键接收传真。

高级模式：

	呼出	呼入
自动进稿器中有原稿	按**启用黑白**或**启用彩色**键发送传真	—
自动进稿器中无原稿或原稿在平板扫描器上	按**启用黑白**或**启用彩色**键，然后选择： 发送 / 接收? 发送 接收	按**启用黑白**或**启用彩色**键，然后选择： 发送 / 接收? 发送 接收

1. 按菜单。
2. 按 ▲ 或 ▼ 键显示传真。
3. 按传真。
4. 按 ▲ 或 ▼ 键显示其它。
5. 按其它。
6. 按 ▲ 或 ▼ 键显示传真模式。
7. 按传真模式。
8. 按简易模式或高级模式。
9. 按**停止 / 退出**键。

4 安全功能

安全功能锁定

安全功能锁定限制公共用户访问本设备某些功能 (传真、复印、扫描、打印[1] 和 PCC)。
此功能通过限制访问菜单设置来阻止用户更改设备的默认设置。

在使用安全功能之前，必须首先输入管理员密码。

通过创建受限用户可使用受限操作。受限用户必须输入用户密码来使用设备。

仔细记下您的受限用户密码。如果忘记了密码，请致电 Brother 客服中心。

[1] 打印包括 PC-Fax 发送和所有打印作业。

注释

- 只有管理员可以设置限制并更改每个用户的限制。
- 当打印功能被禁用时，计算机打印作业会在事先没有通知的情况下丢失。
- 如果传真发送功能被禁用，就无法使用传真菜单中的任何功能。
(传真发送：传真传输； 传真接收：传真接收)
- 只有在传真发送和传真接收同时启用时，轮询接收功能才可用。

设置和更改管理员密码

设置密码

按以下步骤为管理员设置密码。密码用来设置用户和打开或关闭安全功能锁定。(请参见第 36 页上的*设置和更改受限用户* 和第 37 页上的*打开 / 关闭安全功能锁定*)

注释

仔细记下管理员密码。若输入了错误的密码，液晶显示屏将显示密码错误。重新输入正确的密码。如果忘记了密码，请致电 Brother 客服中心。

1. 按菜单。
2. 按 ▲ 或 ▼ 键显示常规设置。
3. 按常规设置。
4. 按 ▲ 或 ▼ 键显示功能锁。
5. 按功能锁。
6. 使用液晶显示屏上的按钮输入四位数的密码。
按 OK。
7. 当液晶显示屏显示验证 ： ，请重新输入密码。
按 OK。
8. 按**停止 / 退出**键。

更改密码

1. 按菜单。
2. 按 ▲ 或 ▼ 键显示常规设置。
3. 按常规设置。
4. 按 ▲ 或 ▼ 键显示功能锁。
5. 按功能锁。
6. 按设置密码。
7. 使用液晶显示屏上的按钮输入已注册的四位数的注册密码。
   按 OK。
8. 使用液晶显示屏上的按钮输入新的四位数密码。
   按 OK。
9. 当液晶显示屏显示验证 ：，请使用液晶显示屏上的按钮重新输入新密码。
   按 OK。
10. 按**停止 / 退出**键。

设置和更改公共用户

您可以设置一个公共用户。公共用户不需要输入密码。

1. 按菜单。
2. 按 ▲ 或 ▼ 键显示常规设置。
3. 按常规设置。
4. 按 ▲ 或 ▼ 键显示功能锁。
5. 按功能锁。
6. 按设置用户。
7. 使用液晶显示屏上的按钮输入四位数的管理员密码。
   按 OK。
8. 按 ▲ 或 ▼ 键显示公用。
9. 按公用。
10. 执行以下操作中的一项：
    - 要设置公共用户，按启用或不可用设置每一项操作，如下所示：
      按传真发送。然后按启用或不可用。设置完传真发送后，重复这些步骤进行传真接收、复印（彩色）、复印（黑白）、扫描、打印和 PCC 的设置。
    - 要更改公共用户设置，按 ▲ 或 ▼ 键显示您要更改的设置。
      按设置，然后按启用或不可用。重复此步骤直至完成更改设置。

注释

如果您禁用公共用户的计算机打印和图像捕捉打印 (PCC) 功能，所有受限用户的这些功能也会被禁用。

11. 按**停止 / 退出**键。

设置和更改受限用户

设置受限用户

您可设置权限受限并且带有密码的用户。您最多可以设置 20 个受限用户。

1. 按菜单。
2. 按 ▲ 或 ▼ 键显示常规设置。
3. 按常规设置。
4. 按 ▲ 或 ▼ 键显示功能锁。
5. 按功能锁。
6. 按设置用户。
7. 使用液晶显示屏上的按钮输入管理员密码。
   按 OK。
8. 按 ▲ 或 ▼ 键显示用户 01。
9. 按用户 01。
10. 使用液晶显示屏上的按钮输入用户密码。(请参见第 197 页上的*输入文本*)
    按 OK。
11. 使用液晶显示屏上的按钮输入四位数的 PIN 密码。
    按 OK。
12. 要设置受限用户，按启用或不可用设置每一项操作，如下所示：按传真发送。然后按启用或不可用。设置完传真发送后，重复这些步骤进行传真接收、复印（彩色）、复印（黑白）和扫描的设置。
13. 按 [返回] 键，重复步骤 8 - 步骤 12 输入每个新增用户和密码。
14. 按**停止 / 退出**键。

注释

请勿使用相同的用户密码。

为受限用户更改用户名、密码或设置

1. 按菜单。
2. 按 ▲ 或 ▼ 键显示常规设置。
3. 按常规设置。
4. 按 ▲ 或 ▼ 键显示功能锁。
5. 按功能锁。
6. 按设置用户。
7. 使用液晶显示屏上的按钮输入管理员密码。
   按 OK。
8. 按 ▲ 或 ▼ 键显示要更改的现有受限用户。
9. 按用户名。
10. 按修改。
11. 执行以下操作中的一项：
    - 如果要更改用户名，按 [删除] 键，然后使用液晶显示屏上的按钮输入新的用户名。(请参见第 197 页上的*输入文本*)
      按 OK。
    - 要保留用户名不做更改，按 OK。

12 使用液晶显示屏上的按钮输入新的四位数 PIN 密码。
按 OK。

13 要更改用户的受限权限，按启用或不可用设置每一项操作，如下所示：
按传真发送。然后按启用或不可用。设置完传真发送后，重复这些步骤进行传真接收、复印 （彩色）、复印 （黑白）和扫描的设置。

14 按 ⮌ 键，如果要更改更多用户和设置，重复步骤 ❽ - 步骤 ⓭。

15 按**停止 / 退出**键。

重置现有受限用户

可以逐个重置受限用户。

1 按菜单。

2 按 ▲ 或 ▼ 键显示常规设置。

3 按常规设置。

4 按 ▲ 或 ▼ 键显示功能锁。

5 按功能锁。

6 按设置用户。

7 使用液晶显示屏上的按钮输入管理员密码。
按 OK。

8 按 ▲ 或 ▼ 键显示要重置的现有受限用户。

9 按要重置的用户。

10 按重置。

11 按是。

12 执行以下操作中的一项：

- 设置新的受限用户。(请参见第 36 页上的*设置受限用户*)
- 若不想设置新的受限用户，请转到步骤 ⓮。

13 按 ⮌ 键，如果要重置更多用户，重复步骤 ❽ - 步骤 ⓬。

14 按**停止 / 退出**键。

打开 / 关闭安全功能锁定

注释

若输入了错误的密码，液晶显示屏将显示密码错误。重新输入正确的密码。

打开安全功能锁定

1 按菜单。

2 按 ▲ 或 ▼ 键显示常规设置。

3 按常规设置。

4 按 ▲ 或 ▼ 键显示功能锁。

5 按功能锁。

6 按功能锁关闭 → 开启。

7 使用液晶显示屏上的按钮输入管理员密码。
按 OK。

关闭安全功能锁定

1. 按用户 ：公用。
2. 按功能锁开启 → 关闭。
3. 使用液晶显示屏上的按钮输入管理员密码。
   按 OK。

切换用户

此设置允许受限用户在设备安全功能锁定打开时登录设备。

1. 在设备的操作面板上，按住 * 键的同时按下**转换**键。
   或在液晶显示屏上按用户 : 公用或用户 ：xxxxx (xxxxx 是用户名)。
   然后按切换用户。
2. 按 ▲ 或 ▼ 键显示用户名。
3. 按用户名。
4. 使用液晶显示屏上的按钮输入四位数的 PIN 密码。
   按 OK。

更改至公共模式

1. 按用户 ：xxxxx (xxxxx 是用户名)。
2. 按切换到公共用户。

注释

在受限用户使用完设备后，设备将在模式定时器设定的相同时间内返回公共设置。(请参见第 28 页上的*模式定时器*)

重置所有用户

可以为公共用户和所有受限用户重置所有设置和密码。

1. 按菜单。
2. 按 ▲ 或 ▼ 键显示常规设置。
3. 按常规设置。
4. 按 ▲ 或 ▼ 键显示功能锁。
5. 按功能锁。
6. 按重置所有用户。
7. 使用液晶显示屏上的按钮输入管理员密码。
   按 OK。
8. 按是 2 秒确认删除所有受限用户。
9. 按**停止 / 退出**键。

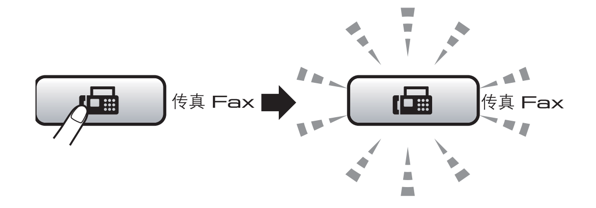
第 II 部分

传真

5 发送传真

进入传真模式

若想要发送传真，或更改传真发送或接收设置，按 (**传真**) 键，随后此键亮为蓝色。



液晶显示屏显示：



按 ◀ 或 ▶ 键可滚动查看**传真**键选项。一些功能仅在发送黑白传真时可用。

- 传真分辨率 (请参见第 45 页)
- 对比度 (请参见第 45 页)
- 平板扫描尺寸 (请参见第 41 页)
- 多址发送 (请参见第 43 页)
- 预览 (请参见第 42 页)
- 定时传真 (请参见第 46 页)
- 批量发送 (请参见第 47 页)
- 实时发送 (请参见第 46 页)
- 轮询发送 (请参见第 84 页)
- 轮询接收 (请参见第 82 页)
- 国际模式 (请参见第 46 页)
- 设定新默认值 (请参见第 47 页)
- 出厂设置 (请参见第 48 页)

按下所需要的选项。

从自动进稿器发送传真

1. 按 (**传真**) 键。
2. 将原稿正面向上放入自动进稿器中。(请参见第 24 页上的*使用自动进稿器*)
3. 使用拨号盘输入传真号码。也可在液晶显示屏上按电话簿和发送传真，或在设备的操作面板上按一个单拨键输入传真号码。
(详细信息，请参见第 70 页上的*如何拨号*)

注释

将预览设置为开，可在发送前预览传真信息。
(请参见第 42 页上的*如何预览发送的传真*)

4. 按**启用黑白**或**启用彩色**键。

注释

- 按**停止 / 退出**键取消操作。
- 若发送黑白传真时内存已满，传真将被实时发送。
- 可发送 A4 尺寸的彩色传真或 A3 尺寸的黑白传真。

从平板扫描器发送传真

使用平板扫描器可对书本进行传真，每次只能发送一页。原稿最大可为 A3 尺寸的纸张。

不可发送多页彩色传真。

注释

- 由于自动进稿器可对多页进行连续扫描，所以当发送多页原稿时，使用自动进稿器发送更方便。
- 可发送最大尺寸为 A4 的彩色传真。

1. 按 (**传真**) 键。
2. 将原稿正面向下放在平板扫描器上。(请参见第 25 页上的*使用平板扫描器*)
3. 使用拨号盘输入传真号码。也可在液晶显示屏上按电话簿和发送传真，或在设备的操作面板上按一个单拨键输入传真号码。

注释

设置预览可在发送前预览传真信息。(请参见第 42 页上的*如何预览发送的传真*)

4. 按**启用黑白**或**启用彩色**键。
   - 若按**启用黑白**键，设备将开始扫描第一页。转到步骤 ❺。
   - 若按**启用彩色**键，设备将开始发送原稿。
5. 液晶显示屏询问您下一页？时，执行以下操作中的一项：
   - 要发送单页，按否 (或再次按**启用黑白**键)。

     设备开始发送原稿。
   - 要发送一页以上原稿，按是，然后转到步骤 ❻。
6. 将下一页原稿放到平板扫描器上。按**启用黑白**或**启用彩色**键。设备开始扫描页面。(重复步骤 ❺ 和步骤 ❻ 发送其他页面)

设置平板扫描器发送传真的尺寸

从平板扫描器传真 A3、 Letter、Legal 或 Ledger 尺寸的原稿时，您需要更改平板扫描尺寸设置。

1. 按 (**传真**) 键。
2. 按 ◄ 或 ► 键显示平板扫描尺寸。
3. 按平板扫描尺寸。
4. 按 A4、A3、Letter、Legal 或 Ledger。

注释

可将经常使用的设置保存为默认设置。(请参见第 47 页上的*将您更改的内容设为新的默认值*)

5

彩色传真传输

设备可将彩色传真发送到支持该功能的其他设备。

彩色传真不可存储在内存中。发送彩色传真时，设备将进行实时发送 (即使实时发送设置为关)。

如何预览发送的传真

可在发送前预览传真信息。使用此功能前必须把实时传输和轮询设置为关。

1. 按 (**传真**) 键。
2. 按 ◀ 或 ▶ 键显示预览。
3. 按预览。
4. 按开。
5. 装入原稿。
6. 使用拨号盘输入传真号码。
   也可在液晶显示屏上按电话簿和发送传真，或在设备的操作面板上按一个单拨键输入传真号码。(详细信息，请参见第 70 页上的*如何拨号*)
7. 按**启用黑白**键。
   设备开始扫描原稿，发送的传真会出现在液晶显示屏上。
   传真显示时，按菜单。按钮将显示在液晶显示屏上，并进行如下操作。

按钮	说明
(放大)	放大传真。
(缩小)	缩小传真。
▲ 或 ▼	垂直滚动。
◀ 或 ▶	水平滚动。
(旋转)	顺时针旋转传真。
◀	返回上一页。
▶	转到下一页。
✕	关闭预览表。

注释

发送彩色传真不使用传真预览。

8. 按**启用黑白**键。

注释

按**启用黑白**键，内存中的传真信息将被发送然后删除。

取消正在处理的传真

当设备对传真进行扫描、拨号或发送时，如果要取消传真，请按**停止 / 退出**键。

多址发送 (仅适用于黑白)

多址发送可自动地将同一传真发送到多个传真号码上。在同一多址发送中可设置组拨号、单拨号、速拨号以及最多 50 个手动拨号号码。

多址发送结束之后，将会打印一份多址发送报告。

1. 按 [传真键图标] (**传真**) 键。
2. 装入原稿。
3. 按 ◀ 或 ▶ 键显示多址发送。
4. 按多址发送。
5. 可按以下方式在多址发送中添加号码：
   - 按添加号码，然后使用液晶显示屏上的按钮输入一个号码。

     按 OK。
   - 按电话簿。
     按 [#01 A 键图标] 键以字母顺序或数字顺序键检索。按需要加入到多址发送的条目。

     按 OK。

注释

单拨号位置以 * 开头。
速拨号位置以 # 开头。

6. 重复步骤 5 输入所有传真号后，按 OK。
7. 按**启用黑白**键。

注释

- 若未使用任何组拨号号码，则可将传真 “ 多址发送 ” 到多至 256 个不同的号码。
- 可用内存根据内存中作业类型和用于多址发送的接收方号码数量的不同而不同。若将所有可用号码都用于多址发送，则双向访问和定时传真将不可使用。
- 若内存已满，按**停止 / 退出**键中止作业。若已扫描了多页原稿，按**启用黑白**键来发送内存中的部分作业。

取消正在处理的多址发送

1 按**停止 / 退出**键。

2 执行以下操作中的一项：

- 要取消全部多址发送，按全部多址发送。转到步骤 ❸。
- 要取消当前作业，按显示正在拨打号码的按钮。转到步骤 ❹。
- 要退出但不取消作业，按**停止 / 退出**键。

3 当液晶显示屏询问您是否要取消全部多址发送时，执行以下操作中的一项：

- 按是确认。
- 要退出但不取消作业，按否或**停止 / 退出**键。

4 执行以下操作中的一项：

- 要取消当前作业，按是。
- 要退出但不取消作业，按否或**停止 / 退出**键。

其他发送操作

使用多种设置发送传真

当发送传真时，您可选择以下设置的任意组合：分辨率、对比度、平板扫描尺寸、国际模式、定时传真定时器、轮询传输和实时传输。

1 按 (**传真**) 键。
液晶显示屏显示：



2 按 ◀ 或 ▶ 键显示想要更改的设置并按下该设置，然后按您所需要的选项。

3 返回步骤 ❷ 更改更多设置。

注释

- 大多数设置为临时设置，传真被发送后设备将返回到默认设置。
- 可将经常使用的设置保存为默认设置。这些设置将一直保存直到您再次更改。(请参见第 47 页上的*将您更改的内容设为新的默认值*)

对比度

若原稿颜色非常浅或非常深，您可能想要更改对比度。对于大多数原稿，可使用出厂设置自动。它自动选择适合原稿的对比度。
发送浅色原稿时，选择浅。
发送深色原稿时，选择深。

1. 按 (**传真**) 键。
2. 按 ◀ 或 ▶ 键显示对比度。
3. 按对比度。
4. 按自动、浅或深。

注释

即使选择了浅或深，设备也将在下列情况下使用自动设置发送传真：

- 发送彩色传真时。
- 选择照片作为传真分辨率时。

更改传真分辨率

可通过更改传真分辨率提高传真的质量。

1. 按 (**传真**) 键。
2. 按 ◀ 或 ▶ 键显示传真分辨率。
3. 按传真分辨率。
4. 按您想要的分辨率。

注释

可为黑白传真和彩色传真分别选择四种和两种不同的分辨率设置。

黑白	
标准	适合绝大多数类型的原稿。
精细	适合于文字较小的原稿，传输速度要比在标准分辨率下慢。
超精细	适合于文字较小的原稿或艺术线条原稿，但传输速度要比在精细分辨率下慢。
照片	当原稿有多种灰度阴影或原稿为照片时使用。传输速度最慢。

彩色	
标准	适合绝大多数类型的原稿。
精细	当原稿为照片时使用。传输时间比在标准分辨率时长。

若选择超精细或照片并使用**启用彩色**键发送传真，设备将使用精细设置发送传真。

双向访问 (仅适用于黑白)

即使当设备正在从内存中发送、接收传真或打印计算机中的数据，您也可拨打另一传真号码，并将传真扫描到内存中。液晶显示屏显示新作业号和可用内存。

可扫描到内存的页数随打印在原稿上数据内容的不同而不同。

注释

若在扫描原稿时出现内存已满信息，按**停止 / 退出**键取消或按**启用黑白**键发送已扫描的页面。

实时传输

在发送传真时，设备将在发送前将原稿扫描至内存中。然后，一旦电话线路接通，设备将开始拨号并发送传真。

如果内存已满并正在从自动进稿器发送黑白传真，设备将会实时发送原稿 (即使实时发送设置为关)。

有时候，您可能需要立即发送一个非常重要的原稿，并且不想等待内存传输。那么打开实时发送。

1. 按 (**传真**) 键。
2. 装入原稿。
3. 按 ◀ 或 ▶ 键显示实时发送。
4. 按实时发送。
5. 按开。

注释

在实时传输中，使用平板扫描器时自动重拨功能不可用。

国际模式

若由于电话线路上的干扰而导致发送国际传真时出现故障，我们建议您打开国际模式。在每发送一份传真后，此功能将自动关闭。

1. 按 (**传真**) 键。
2. 装入原稿。
3. 按 ◀ 或 ▶ 键显示国际模式。
4. 按国际模式。
5. 按开 (或关)。

定时传真 (仅适用于黑白)

可在内存中存储最多 50 份传真，以便本设备在 24 小时内将这些传真发送出去。这些传真将以步骤 ❻ 中输入的时间当天发送。

1. 按 (**传真**) 键。
2. 装入原稿。
3. 按 ◀ 或 ▶ 键显示定时传真。
4. 按定时传真。
5. 按开。
6. 使用液晶显示屏上的按钮输入要发送传真的时间 (24 小时制)。(例如：对于 7:45 PM，则输入 19:45)
   按 OK。

注释

可扫描至内存的页数随打印在每页上数据量大小的不同而不同。

定时批量传输 (仅适用于黑白)

在发送定时传真之前，可将所有传真按目的地和预定时间存储于内存中以有效地节约时间。所有预定为同一时间并发送到同一传真号码的定时传真都将作为一份传真发送，这就有效地节省了发送时间。

1 按 [传真图标] (**传真**) 键。

2 按 ◀ 或 ▶ 键显示批量发送。

3 按批量发送。

4 按开。

检查和取消等待处理的作业

可检查内存中仍然等待发送的作业并可取消作业。(如果没有等待处理的作业，则液晶显示屏上将显示无等待任务的信息)

1 按菜单。

2 按 ▲ 或 ▼ 键显示传真。

3 按传真。

4 按 ▲ 或 ▼ 键显示残留任务。

5 按残留任务。
液晶显示屏上将显示等待处理的作业。

6 按 ▲ 或 ▼ 键滚动查看作业并按想取消的作业。
按 OK。

7 执行以下操作中的一项：

- 按是取消操作。

  若要取消其他作业，请转到步骤 ❻。

- 要退出但不取消作业，按否。

8 结束后，按**停止 / 退出**键。

将您更改的内容设为新的默认值

若想保存常用的传真设置如传真分辨率、对比度、预览、平板扫描尺寸和实时发送，可将其设定为默认值。这些设置将一直保存直到您再次更改。

1 按 [传真图标] (**传真**) 键。

2 按 ◀ 或 ▶ 键选择想要更改的设置，然后按新选项。
更改每一个设置都需要重复该步骤。

3 更改完最后一个设置后，按 ◀ 或 ▶ 键显示设定新默认值。

4 按设定新默认值。

5 按是。

6 按**停止 / 退出**键。

5

将所有设置恢复为出厂设置

可将所有更改的设置恢复为出厂设置。这些设置将一直保存直到您再次更改。

1. 按 [传真键图标] (**传真**) 键。
2. 按 ◀ 或 ▶ 键显示出厂设置。
3. 按出厂设置。
4. 按是。
5. 按**停止 / 退出**键。

手动发送传真

使用手动传输可使您在发送传真时听到拨号音、振铃声以及传真接收音。

注释

请使用自动进稿器发送多页传真。

1. 按 [传真键图标] (**传真**) 键。
2. 装入原稿。
3. 拿起外接电话的听筒等待拨号音。
4. 使用拨号盘拨打传真号码。
   也可在液晶显示屏上按电话簿和发送传真，或在设备的操作面板上按一个单拨键输入传真号码。
5. 听到传真音时，按**启用黑白**或**启用彩色**键。
   选择传真模式为高级模式时，按发送，然后从平板扫描器上发送传真。(请参见第 33 页上的*设置传真逻辑*)
6. 放回听筒。

内存已满信息

在扫描传真的第一页时，如果屏幕显示内存已满的信息，则请按**停止 / 退出**键，以取消传真。

在扫描下一页时，如果屏幕显示内存已满的信息，可按**启用黑白**或**启用彩色**键发送已扫描到内存中的页面，或按**停止 / 退出**键取消操作。

注释

要释放更多内存，关闭内存接收或打印内存中的传真。(请参见第 54 页上的*内存接收 (仅黑白)* 或第 54 页上的*从内存中打印传真*)

6 接收传真

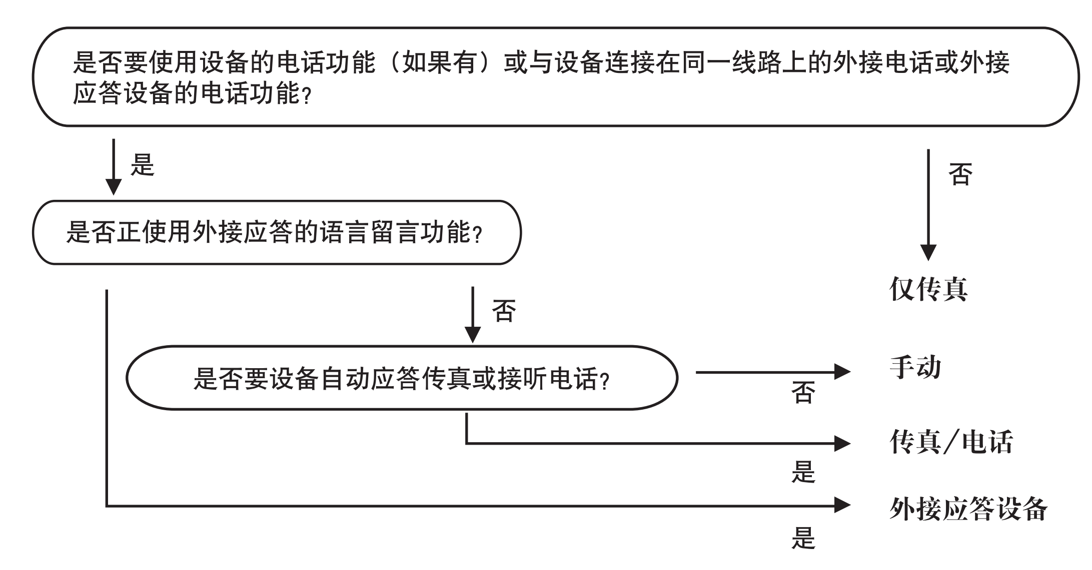
接收模式

根据您线路上的外接设备和电话服务，您必须选择一个接收模式。

选择接收模式

默认情况下，设备将自动接收所有发送到设备上的传真。下图将帮助您选择正确的模式。

有关接收模式的更多详细信息，请参见第 50 页上的*使用接收模式*。



要设置接收模式，请遵循以下指示。

1. 按菜单。
2. 按 ▲ 或 ▼ 键显示初始设置。
3. 按初始设置。
4. 按 ▲ 或 ▼ 键显示接收模式。
5. 按接收模式。
6. 按仅传真、传真 / 电话、外接应答设备或手动。
7. 按**停止 / 退出**键。
   液晶显示屏将显示当前的接收模式。

使用接收模式

有些接收模式会自动应答 (仅传真和传真 / 电话)。使用这些模式前您可能想更改振铃次数。(请参见第 51 页上的*振铃次数*)

仅传真

仅传真模式将每个呼叫作为传真呼叫自动应答。

传真 / 电话

传真 / 电话模式通过对传真或语音电话进行识别，帮助您自动管理来电，并通过以下一种方式进行处理：

- 将自动接收传真。
- 语音电话将启动 F/T 振铃告知您接起电话。F/T 铃声是设备的一种快速双振铃。

(请参见第 51 页上的 *F/T 振铃时间 (仅适用于传真 / 电话模式)* 和第 51 页上的*振铃次数*)

手动

要以手动模式接收传真，拿起外接电话听筒。当听到传真音时 (短促重复的哔哔声)，按**启用黑白**或**启用彩色**键，然后按接收。将传真模式选择为高级模式时，按接收 (请参见第 33 页上的*设置传真逻辑*)。也可使用传真检测功能拿起设备同一线路上的听筒来接收传真。

(请参见第 51 页上的*传真检测*)

外接应答设备

外接应答设备模式允许外接应答设备管理您的来电。将通过以下一种方式处理来电：

- 将自动接收传真。
- 语音呼叫者可将信息录制在外接应答设备上。

(更多信息，请参见第 67 页上的*连接外接应答设备 (电话应答设备)*)

接收模式设置

振铃次数

振铃次数设置可决定在仅传真或传真/电话模式下设备应答前的振铃次数。

(请参见第 68 页上的*从分机电话上操作* 和第 51 页上的*传真检测*)

1. 按菜单。
2. 按 ▲ 或 ▼ 键显示传真。
3. 按传真。
4. 按 ▲ 或 ▼ 键显示设置接收。
5. 按设置接收。
6. 按 ▲ 或 ▼ 键显示振铃次数。
7. 按振铃次数。
8. 按设备应答前的振铃次数。
   如果选择了 0，则线路将不振铃。
9. 按**停止 / 退出**键。

F/T 振铃时间 (仅适用于传真 / 电话模式)

当有人呼叫设备时，您和呼叫方将听到正常的电话铃声。振铃的次数取决于振铃次数设置。

如果呼叫是传真，设备将接收传真；但是，如果是语音呼叫，设备将按您设置的 F/T 振铃时间发出 F/T 振铃 (一种快速双振铃)。如果听到 F/T 振铃，则表明您在电话线路上有语音呼叫。

由于 F/T 振铃是由设备发出的，外接和分机电话将*不会*振铃；但是，您仍可在任意电话上接听呼叫。(更多信息，请参见第 69 页上的*使用远程代码*)

1. 按菜单。
2. 按 ▲ 或 ▼ 键显示传真。
3. 按传真。
4. 按 ▲ 或 ▼ 键显示设置接收。
5. 按设置接收。
6. 按 ▲ 或 ▼ 键显示 F/T 振铃时间。
7. 按 F/T 振铃时间。
8. 选择设备通知您有语音呼叫的振铃时间。
9. 按**停止 / 退出**键。

注释

即使呼叫方在伪 / 双振铃期间挂断电话，设备仍将在设定的时间内继续振铃。

传真检测

如果将传真检测设为开：

传真检测默认设置为开。

即使接听来电，设备仍可自动接收传真。当您在液晶显示屏上看到正在接收的信息或从听筒里听到 “ 唧唧 ” 的声音时，请放回听筒。设备将继续接收传真。

如果将传真检测设为关：

如果您正在设备旁，拿起听筒应答传真呼叫，按**启用黑白**或**启用彩色**键。将传真模式选择为高级模式时，按接收。(请参见第 33 页上的*设置传真逻辑*)

如果您在分机上接听呼叫，请按 ⁎ **5 1**。(请参见第 68 页上的*从分机电话上操作*)

注释

- 如果将此功能设为开，但是当您拿起外接电话或分机电话的听筒时设备无法应答传真呼叫，请按远程激活代码 ⁎ **5 1**。
- 如果在同一条电话线上从计算机发送传真，且设备中途阻止传真发送，请将传真检测设为关。

1. 按菜单。
2. 按 ▲ 或 ▼ 键显示传真。
3. 按传真。
4. 按 ▲ 或 ▼ 键显示设置接收。
5. 按设置接收。
6. 按 ▲ 或 ▼ 键显示传真检测。
7. 按传真检测。
8. 按开 (或关)。
9. 按**停止 / 退出**键。

其他接收操作

打印缩小的接收传真

若选择开，设备将自动缩小每页接收的传真，调整以适合 A4、 Letter 或 Legal 尺寸的纸张。通过使用的传真页面尺寸和设置的纸张尺寸，设备便可计算出缩小比率。(请参见第 29 页上的*纸张尺寸和类型*)

1. 按菜单。
2. 按 ▲ 或 ▼ 键显示传真。
3. 按传真。
4. 按 ▲ 或 ▼ 键显示设置接收。
5. 按设置接收。
6. 按 ▲ 或 ▼ 键显示自动缩小。
7. 按自动缩小。
8. 按开 (或关)。
9. 按**停止 / 退出**键。

设置接收优先

如果一张 A3 彩色传真发送到您的设备，设备将根据接收优先设置接收 A3 黑白传真或 A4 彩色传真。如果选择黑白 （最大 A3），将接收 A3 黑白传真。如果选择彩色 （最大 A4），将接收 A4 彩色传真。

注释

默认设置为黑白 （最大 A3），所以在默认情况下设备不会接收 A4 彩色传真。

<table>
<tr><th rowspan="2">接收优先</th><th rowspan="2" colspan="2">原稿发送</th><th rowspan="2">原稿接收</th><th rowspan="2">传真预览</th><th rowspan="2">存储关闭</th><th colspan="2">内存接收 (开)</th></tr>
<tr><th>传真存储
传真转发</th><th>PC-FAX</th></tr>
<tr><td rowspan="4">彩色
(最大 A4)</td><td rowspan="2">彩色</td><td>A4</td><td>彩色 A4</td><td rowspan="2">不可用
(彩色打印)</td><td rowspan="2">(彩色打印)</td><td rowspan="2">不可用
(彩色打印)</td><td rowspan="2">不可用
(彩色打印)</td></tr>
<tr><td>A3</td><td>彩色 A4 [1]
(缩小)</td></tr>
<tr><td rowspan="2">黑白</td><td>A4</td><td>黑白 A4</td><td rowspan="6">可用</td><td rowspan="6">(黑白打印)</td><td rowspan="6">可用</td><td rowspan="6">可用
(最大尺寸为 A4) [2]</td></tr>
<tr><td>A3</td><td>黑白 A4 [1]
(缩小)</td></tr>
<tr><td rowspan="4">黑白
(最大 A3)</td><td rowspan="2">彩色</td><td>A4</td><td>黑白 A4 [1]</td></tr>
<tr><td>A3</td><td>黑白 A3 [1]</td></tr>
<tr><td rowspan="2">黑白</td><td>A4</td><td>黑白 A4</td></tr>
<tr><td>A3</td><td>黑白 A3</td></tr>
</table>

1 这些结果会随着发送设备性能的不同而不同。

2 A3 尺寸的传真将缩小至 A4 尺寸。

1. 按菜单。
2. 按 ▲ 或 ▼ 键显示传真。
3. 按传真。
4. 按 ▲ 或 ▼ 键显示设置接收。
5. 按设置接收。
6. 按 ▲ 或 ▼ 键显示黑白 / 彩色。
7. 按黑白 / 彩色。
8. 按黑白 （最大 A3）或彩色 （最大 A4）。
9. 按**停止 / 退出**键。

从内存中打印传真

如果已选择了传真存储，您在设备旁边时仍可从内存中打印传真。如果选择了传真预览，请参见第 58 页上的*传真预览 (仅黑白)* 和第 54 页上的*内存接收 (仅黑白)*。

1. 按菜单。
2. 按 ▲ 或 ▼ 键显示传真。
3. 按传真。
4. 按 ▲ 或 ▼ 键显示打印内存文档。
5. 按打印内存文档。
6. 按**启用黑白**键。
7. 按**停止 / 退出**键。

注释

当您从内存打印传真后，传真数据将被删除。

无纸接收

接收传真过程中，一旦纸盒中的纸张用完，屏幕将显示纸盒无纸信息，要求您在纸盒中装入纸张。(请参见第 10 页上的*装入纸张和其他打印介质*)

设备将继续接收传真，在有足够内存的情况下将剩余的页面存储到内存中。

以后接收的传真信息也将存储到内存中直到内存已满。当内存已满时，设备将停止自动应答呼叫。要打印传真，将新纸放入纸盒。

内存接收 (仅黑白)

每次仅可使用一种内存接收操作：

- 传真转发
- 传真存储
- PC Fax 接收
- 关

您可在任何时候更改选项。更改内存接收操作后若接收到的传真仍存储在设备内存中，液晶显示屏上将出现一条信息。(请参见第 58 页上的*更改内存接收操作*)

注释

当接收彩色传真时，设备将根据接收优先设置的不同选择以彩色传真或黑白传真的形式处理数据。(请参见第 53 页上的*设置接收优先*)

传真转发

选择传真转发后，设备将会把接收到的传真存储到内存中。然后设备拨打已设定的传真号码，然后转发传真。

1. 按菜单。
2. 按 ▲ 或 ▼ 键显示传真。
3. 按传真。
4. 按 ▲ 或 ▼ 键显示设置接收。
5. 按设置接收。
6. 按 ▲ 或 ▼ 键显示内存接收。
7. 按内存接收。
8. 按传真转发。
9. 使用液晶显示屏上的按钮输入转发号码 (最多 20 个数字)。
   按 OK。
10. 按备份打印 : 开或备份打印 : 关。

重要事项

- 如果选择备份打印 : 开，设备将打印收到的传真，您便可获得一份复印件。这是一项安全功能，以防传真转发前断电或正在接收传真的设备出现故障。传真预览为开时，备份打印 : 开功能将无法运行。
- 断电后设备能存储传真大约 24 小时。

11. 按**停止 / 退出**键。

传真存储

如果选择了传真存储，设备将会把接收到的传真存储到内存中。可使用远程检索命令从其他位置检索传真信息。

如果已设置传真存储，将在设备上自动打印接收传真的备份。

1. 按菜单。
2. 按 ▲ 或 ▼ 键显示传真。
3. 按传真。
4. 按 ▲ 或 ▼ 键显示设置接收。
5. 按设置接收。
6. 按 ▲ 或 ▼ 键显示内存接收。
7. 按内存接收。
8. 按传真存储。
9. 按**停止 / 退出**键。

PC Fax 接收

若打开 PC-Fax 接收功能，设备将把接收到的传真信息存储到内存中，并将它们自动发送到计算机中。您可使用计算机来查看和存储这些传真。

即使关闭计算机 (例如，在晚上或周末)，设备仍将接收传真，并将其存储到内存中。液晶显示屏将显示存储在内存中的接收到的传真编号。

当启动计算机，并运行 PC-FAX 接收软件后，设备将自动转发传真到计算机中。

要将接收到的传真转发到计算机中，必须在计算机上运行 PC-FAX 接收软件。(详细信息，请参见随机光盘上软件使用说明书中的 *PC-FAX 接收*)

如果选择备份打印 : 开，设备仍将打印传真。

1. 按菜单。
2. 按 ▲ 或 ▼ 键显示传真。
3. 按传真。
4. 按 ▲ 或 ▼ 键显示设置接收。
5. 按设置接收。
6. 按 ▲ 或 ▼ 键显示内存接收。
7. 按内存接收。
8. 按 PC Fax 接收。
9. 按 <USB> 或者要接收传真的计算机。
10. 按 OK。
11. 按备份打印 : 开或备份打印 : 关。
12. 按**停止 / 退出**键。

注释

- Mac OS® 不支持 PC Fax 接收。
- 在设置 PC Fax 接收前，必须在计算机上安装 MFL-Pro Suite 软件。确保计算机与设备连接并已打开。(详细信息，请参见随机光盘上软件使用说明书中的 *PC-FAX 接收*)
- 如果设备屏幕上出现错误信息且设备不能打印内存中的传真，可使用本设置将传真转移至计算机。(详细信息，请参见第 147 页上的*错误和维护信息*)

重要事项

设备断电后传真将保存在内存中大约 24 小时。然而，如果选择备份打印 : 开，设备将打印传真，这样即便在传真发送到计算机之前断电，也可获得传真的复印件。

更改目标计算机

1 按菜单。
2 按 ▲ 或 ▼ 键显示传真。
3 按传真。
4 按 ▲ 或 ▼ 键显示设置接收。
5 按设置接收。
6 按 ▲ 或 ▼ 键显示内存接收。
7 按内存接收。
8 按 PC Fax 接收。
9 按 <USB> 或者要接收传真的计算机。
10 按 OK。
11 按备份打印：开或备份打印：关。
12 按**停止 / 退出**键。

关闭内存接收操作

1 按菜单。
2 按 ▲ 或 ▼ 键显示传真。
3 按传真。
4 按 ▲ 或 ▼ 键显示设置接收。
5 按设置接收。
6 按 ▲ 或 ▼ 键显示内存接收。
7 按内存接收。
8 按关。
9 按**停止 / 退出**键。

注释

如果设备内存中仍存有接收到的传真，液晶显示屏将提供更多选项。(请参见第 58 页上的*更改内存接收操作*)

更改内存接收操作

更改内存接收操作时，如果接收到的传真仍存储在设备内存中，液晶显示屏将询问以下问题：

- 删除所有传真 ?
- 打印所有传真
    - 如果按是，设置更改前，内存中的传真将被删除或打印。如果已打印备份，则不会再次打印。
    - 如果按否，内存中的传真不会被删除或打印，并且设置也不会被更改。

当从其他选项将 [传真转发或传真存储] 更改为 PC Fax 接收时，接收到的传真仍存储在设备内存中，按 ▲ 或 ▼ 键选择计算机。

液晶显示屏将显示以下信息：

- 发送传真到 PC?
    - 如果按是，在设置更改前，内存中的传真将被发送到计算机中。将询问您是否需要打开备份打印。(详细信息，请参见第 56 页上的 *PC Fax 接收*)
    - 如果按否，内存中的传真不会被删除或转发到计算机中，且设置也不会被更改。

传真预览 (仅黑白)

如何预览接收到的传真

按液晶显示屏上的传真预览按钮可在液晶显示屏上预览接收到的传真。当设备处于准备就绪模式时，一条弹出的信息会出现在液晶显示屏上提示您有新传真。

设置传真预览

1. 按菜单。
2. 按 ▲ 或 ▼ 键显示传真。
3. 按传真。
4. 按 ▲ 或 ▼ 键显示设置接收。
5. 按设置接收。
6. 按 ▲ 或 ▼ 键显示传真预览。
7. 按传真预览。
8. 按开 (或关)。
9. 液晶显示屏将提示在此之后接收到的任何传真将不会被打印。
按是。
10. 按**停止 / 退出**键。

注释

- 当接收彩色传真时，设备将根据接收优先设置的不同选择以彩色传真或黑白传真的形式处理数据。(请参见第 53 页上的 *设置接收优先*)
- 当传真预览为开时，不会打印接收到的传真备份，即使您已设置备份打印为开。
- 当传真转发为开时，传真预览不可用。

使用传真预览

当您接收到传真后，您将在液晶显示屏上看到这条弹出信息。(例如：新传真 ： 02)

1. 按传真预览。
   液晶显示屏将显示新传真列表。

注释

- 如果您收到的传真含有多种纸张尺寸 (例如，一页 A4 数据和一页 A3 数据的传真)，设备会为每个纸张尺寸创建和存储一个文件。 液晶显示屏会显示接收到的多个传真作业。
- 在液晶显示屏上按旧传真选项卡也可以看到旧传真列表。按新传真选项卡返回新传真列表。

2. 按 ▲ 或 ▼ 键显示想要查看的传真编号。

3. 按您要查看的传真。

注释

- 如果传真为大容量文件，液晶显示屏显示传真可能会有所延迟。
- 液晶显示屏将显示传真信息的当前页码和总页数。传真信息超过 99 页时，总页数将显示为 “XX”。

当液晶显示屏显示传真时，按更多。按钮将显示在液晶显示屏上，并进行如下操作。

按钮	说明
(放大)	放大传真。
(缩小)	缩小传真。
▲ 或 ▼	垂直滚动。
◀ 或 ▶	水平滚动。
(旋转)	顺时针旋转传真。
(删除)	删除传真。 按是确认。
◀	返回上一页。
▶	转到下一页。
(返回)	返回传真列表。
(打印)	打印传真。 执行以下操作中的一项： ■ 按打印所有页打印整个传真。 ■ 按仅打印当前页仅打印当前显示页面。 ■ 按从当前页打印从当前显示页面打印。
✕	关闭预览表。

4. 按**停止 / 退出**键。

6

如何打印传真

1. 按传真预览。
2. 按想要查看的传真。
3. 按更多。
4. 按 (打印) 键。
   - 如果是多页传真，转到步骤 5。
   - 如果是单页传真，则开始打印。转到步骤 6。
5. 执行以下操作中的一项：
   - 按打印所有页打印此传真的所有页面。
   - 按仅打印当前页打印当前显示的页面。
   - 按从当前页打印从当前显示页面开始打印至最后一页。
6. 执行以下操作中的一项：
   - 要删除传真，按是。
   - 要将传真保留在内存中，按否。
7. 按**停止 / 退出**键。

如何打印列表中所有的传真

1. 按传真预览。
2. 按更多。
3. 按打印所有。
4. 按**停止 / 退出**键。

如何删除列表中所有的传真

1. 按传真预览。
2. 按更多。
3. 按删除所有。
   按是确认。
4. 按**停止 / 退出**键。

关闭传真预览

1. 按传真预览。
2. 按更多。
3. 按关闭传真预览。
4. 按是确认。
5. 如果内存中存有传真，请执行以下操作中的一项：
   - 如果不要打印存储的传真，按继续。
     设备要求您确认是否要删除存储的传真。

     按是确认。
   - 如果要打印所有存储的传真，按打印所有传真。
   - 如果不想关闭传真预览，按取消。

   按**停止 / 退出**键。

远程检索

您可从双音频的电话机或传真设备上呼叫本设备，然后使用远程访问代码和远程命令来检索传真信息。

设置远程访问代码

当您远离设备时，可通过远程访问代码来执行远程检索功能。使用远程访问和检索功能前，请先设置代码。出厂默认代码为非激活代码 (---*)。

1. 按菜单。
2. 按 ▲ 或 ▼ 键显示传真。
3. 按传真。
4. 按 ▲ 或 ▼ 键显示远程访问。
5. 按远程访问。
6. 按数字键 0-9 * 或 # 键，输入一个三位数的代码。
   按 OK。
   (预设的 "*" 不能更改)

注释

请勿使用与远程激活代码 (* **5 1**) 或远程禁用代码 (**# 5 1**) 相同的代码。(请参见第 68 页上的*从分机电话上操作*)

7. 按**停止 / 退出**键。

注释

任何时候您都能更改代码。如果想禁用您的代码，在步骤 ❻ 中按 清除 键恢复非激活设置 (---*)，然后按 OK。

使用远程访问代码

1. 使用双音频电话机或其他传真设备拨打本设备的传真号码。
2. 设备应答时，请立即输入您的远程访问代码 (一个三位数，并以 * 键结束)。
3. 设备将发出是否已接收到传真的各种信号：
   - **1 长音 — 有传真**
   - **无声 — 未接收到信息**
4. 设备发出两短音 (哔哔)，以提示您输入一个命令。
   如果等待时间超过了 30 秒但还未输入任何命令，则设备将会自动挂断。
   如果输入了无效命令，设备则将会发出三声警告音 (哔哔哔)。
5. 操作完成后，按数字键 **9 0** 停止远程访问。
6. 挂断。

注释

如果设备被设为手动模式，并且您想使用远程检索功能，在设备开始振铃后等待 100 秒，然后在 30 秒内输入远程访问代码。

远程传真命令

远离设备时，可使用以下命令进行远程访问。当呼叫设备时，并输入了远程访问代码 (一个三位数，并以 * 键结束) 后，系统将会发出两短音 (哔哔)，此时请输入远程命令。

远程命令		操作说明
95	**更改传真转发或传真存储设置**	
	1 关	检索或删除所有留言信息后可选择关。
	2 传真转发	一长音 (哔) 表示更改已经生效。如果听到三短音 (哔哔哔)，则表示不能更改设置，因为尚未进行必要的设置 (例如：未注册一个传真转发号码)。输入数字 4 可注册您的传真转发号码。(请参见第 63 页上的*更改传真转发号码*) 一旦注册了号码，即可使用传真转发功能。
	4 传真转发号码	
	6 传真存储	
96	**检索传真**	
	2 检索所有传真	输入远程传真设备的传真号码以接收存储的传真信息。(请参见第 63 页上的*检索传真信息*)
	3 删除内存中的传真	如果听到一长音 (哔)，表示已删除内存中的传真信息。
97	**检查接收状态**	
	1 传真	可检查设备是否已接收到了传真。如果接收到了传真，则会听到一长音 (哔)。否则会听到三短音 (哔哔哔)。
98	**更改接收模式**	
	1 外接应答设备	如果听到一长音 (哔)，表示更改已经生效。
	2 传真 / 电话	
	3 仅传真	
90	**退出**	按数字键 **9 0** 退出远程检索。等待长音 (哔)，然后放回听筒。

检索传真信息

您可从双音频的电话机上呼叫设备并将传真信息发送到设备。使用本功能前，必须打开传真存储。

1. 拨打传真号码。
2. 设备应答时，请立即输入您的远程访问代码 (一个三位数，并以 * 键结束)。如果听到一长音 (哔)，则表示有信息。
3. 当听到两短音 (哔哔)，按数字键 **9 6 2**。
4. 等待一长音 (哔)，使用拨号盘输入要发送传真的远程传真设备的号码，以 **# #** 结束 (最多 20 个数字)。

注释

不可将 * 和 **#** 作为拨叫号码。但是，如果要插入一个暂停，可按 **#** 键。

5. 听到设备发出哔哔声后挂断电话。设备将呼叫其他传真设备，然后这些设备打印传真信息。

更改传真转发号码

可从其他双音频电话机或传真设备上更改传真转发号码的默认设置。

1. 拨打传真号码。
2. 设备应答时，请立即输入您的远程访问代码 (一个三位数，并以 * 键结束)。如果听到一长音 (哔)，则表示有信息。
3. 当听到两短音 (哔哔)，按数字键 **9 5 4**。
4. 等待一长音 (哔)，使用拨号盘输入要发送传真的远程传真设备的新号码 (最多 20 个数字)，以 **# #** 结束。

注释

不可将 * 和 **#** 作为拨叫号码。但是，如果要插入一个暂停，可按 **#** 键。

5. 操作完成后，按数字键 **9 0** 重置。
6. 听到设备发出哔哔声后挂断电话。

7 电话和外接设备

语音操作

您可以通过分机或外接电话使用手动拨号或速拨号码进行语音呼叫。

音频或脉冲

如果您使用脉冲拨号服务，但需要发送音频信号 (例如：向电话银行发送信号)，则请执行以下步骤操作：

1. 拿起外接电话的听筒。
2. 按设备操作面板上的 **#** 键。之后，任何拨打的数字将作为音频信号被发送出去。

当挂断电话后，设备将返回到脉冲拨号服务状态。

传真 / 电话模式

当设备处于传真 / 电话模式时，设备将在 F/T 振铃时间内 (以伪 / 双振铃的方式) 通知您接听语音来电。

如果您正在外接电话旁，拿起外接电话听筒，按**免提拨号**键应答。

如果您在分机旁，则需要在 F/T 振铃时间内拿起听筒，在伪 / 双振铃之间按代码 **# 5 1** 来通话。如果无人应答，或某人正在向您发送传真，按 ∗ **5 1** 将呼叫发送回设备。

节电模式下的传真 / 电话模式

当设备处于节电模式，如果节电设置为传真接收：开，则您可接收传真。(请参见第 27 页上的 *节电模式设置*)

在节电模式下不能使用传真 / 电话模式。设备将不会应答电话或传真呼叫，将继续振铃。如果您在外接电话或分机旁，拿起听筒接听。如果您听到传真音，拿起听筒直到传真检测激活您的设备。如果对方要向您发送传真，按代码 ∗ **5 1** 激活设备。

电话服务

通过设备的来电显示功能，您可使用电信局提供的来电显示定制服务。

来电显示 (呼叫方身份验证) (不可用于某些地区)

来电显示是当电话振铃时，允许用户电话显示呼叫方电话号码的服务。这是筛选呼叫最快速的方法。由于来电显示存储在设备的内存中，因此您可以立即回复未接听的电话。除了标准来电显示功能以外，您还可以选择一个来电显示，并拨打该号码。

注释

- 如果您想要使用来电显示服务，必须向电信局申请。
- 来电显示方式有 FSK 制式和 DTMF 制式。
  本传真机的默认来电显示方式为 FSK 制式。
  您的来电显示方式是 FSK 制式，还是 DTMF 制式，请直接向您所在的电信局询问。
  如果您所在的电信局使用的是 DTMF 制式，请按以下的方法进行切换。无法正常显示时请向当地的电信局或 Brother 公司的客服中心询问。
  以下情况不能正常显示来电显示：

1 没有向当地的电信局申请来电显示功能。

2 传真机连接在内部交换机上或其他转换装置上。

3 部分地区因当地电信局的交换机问题或电话线路的问题，可能无法使用该功能。

7

来电显示功能优点

对于商务用户

所有商务用户可以快速回复客户呼叫。

对于家庭

家庭住宅用户可避免接听不必要的来电。

设置方法

1. 按菜单。
2. 按 ▲ 或 ▼ 键显示传真。
3. 按传真。
4. 按 ▲ 或 ▼ 键显示其它。
5. 按其它。
6. 按 ▲ 或 ▼ 键显示来电制式类型。
7. 按来电制式类型。
8. 按 FSK 方式或 DTMF 方式。
9. 按**停止 / 退出**键。

来电显示功能

通过设备的来电显示功能，您可使用电信局提供的来电显示定制服务。

可查看列表选择其中一个号码发送传真、添加到速拨号，或从记录中删除。(请参见第 71 页上的*来电显示记录*)

振铃几次后，屏幕将显示呼叫方的电话号码 (或名称，若可用)。应答呼叫后，来电显示信息将从屏幕上消失，但是呼叫信息将保存在来电显示内存中。

- 可看到号码或名称最初的 16 个字符。
- 显示未知 ID 表示您的呼叫方不在来电显示服务区域内。
- 显示 ID 禁用表明呼叫方有意阻隔了信息的传输。

可打印一份设备接收到的来电显示信息列表。(请参见第 81 页上的*如何打印报告*)

注释

可打印一份设备接收到的来电显示信息列表。

来电显示服务因营运商的不同而不同。致电当地电信局了解您所在区域内可用的服务种类。

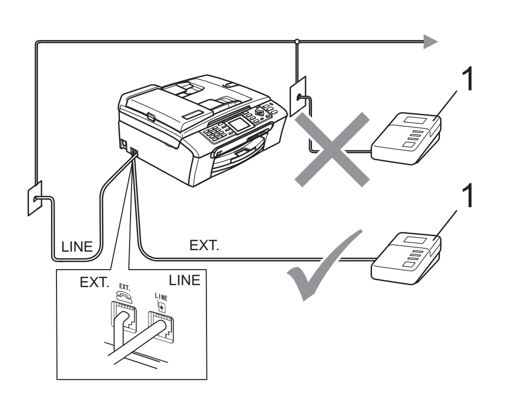
连接外接应答设备 (电话应答设备)

可选择连接外接应答设备。但是，当**外接**应答设备与设备使用同一条电话线路时，外接应答设备将接听所有的来电，且设备将 " 等待 " 传真呼叫音 (CNG)。如果设备识别到呼叫为 CNG 音频，将应答此呼叫并接收传真。若未识别，将由外接应答设备连续播放外出留言，这样呼叫方即可留下语音信息。

外接应答设备必须在两声振铃内应答。外接应答设备应答呼叫后，设备才能识别 CNG 音频，在四声振铃内设备仅有 8 - 10 秒的时间进行传真 " 握手 "。确保认真遵循说明书上的指示录制外出留言信息。如果需要超过五声振铃才能应答的话，我们不推荐在外接应答设备上使用省费功能的设置。

注释

若未接收所有传真，请减少外接应答设备上的振铃次数。



1 外接应答设备

当外接设备应答呼叫时，液晶显示屏上将显示电话。

注意

请勿将外接应答设备连接到同一电话线的其他地方。

连接

务必按上图所示连接外接应答设备。

1. 将外接应答设备设为一次振铃或两次振铃。(设备的振铃次数设置此时不可用)
2. 在外接应答设备上录制您的外出留言信息。
3. 将外接应答设备设为应答呼叫。
4. 将接收模式设置为外接应答设备。(请参见第 49 页上的*选择接收模式*)

在外接应答设备上录制外出留言信息

录制留言时，计时很重要。此留言设置设备处理手动和自动传真接收的方式。

1. 留言开始时，录制 5 秒钟的静音。(这样设备在自动传输结束前即有时间听到传真 CNG 音频)
2. 将您的留言限制在 20 秒内。

注释

推荐在录制外出留言信息开始之前设置 5 秒钟的静音，因为设备无法从嘈杂的声音中识别出传真音。或许您忽略了此静音，但如果设备出现接收故障，则需要重新录制外出留言信息并且必须包括此 5 秒钟的静音。

多线连接 (PBX)

我们建议请安装 PBX 的公司连接设备。若您有多线路系统，我们建议您要求安装人员将设备连接到系统的最后一条线路上。这样就可避免在系统每次接听电话时激活设备。若由接线员应答接入的呼叫，我们建议您将接收模式设置为手动。

当设备连接到 PBX 时，我们不能保证您的设备在所有环境中都能正常运行。应在第一时间内向处理您 PBX 服务的公司报告所有传真发送或接收故障。

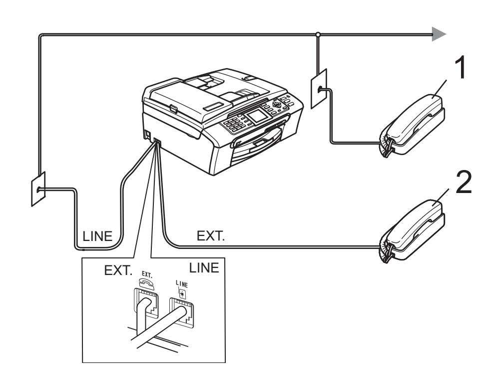
如果正在将设备与 PBX 连接

1. 当设备连接到 PBX 时，我们不能保证您的设备在所有环境中都能正常运行。应在第一时间内向处理您 PBX 服务的公司报告所有问题。
2. 若由接线员应答接入的呼叫，我们建议您将接收模式设置为手动。所有来电应首先认定为电话来电。

外接电话和分机

连接外接电话或分机

可将单机电话按下图表所示连接到您的设备上。



1 分机

2 外接电话

使用外接电话或分机时，液晶显示屏将显示电话。

从分机电话上操作

若在正确插入设备插座的分机或外接电话上应答传真呼叫，您可使用传真接收代码让设备应答呼叫。当您按传真接收代码 ⁎ **5 1** 后，设备开始接收传真。

若设备应答语音呼叫后响起伪 / 双振铃，即可使用电话应答代码 **# 5 1** 在分机上接听电话。(请参见第 51 页上的 *F/T 振铃时间 (仅适用于传真 / 电话模式)*)

如果您接听了呼叫但无人应答：

您可能在接收一个手动传真。

按 ⁎ **5 1** 等待唧唧声，或者等待直到设备的液晶显示屏显示正在接收，然后挂断。

注释

也可使用传真检测功能使设备自动应答呼叫。(请参见第 51 页上的*传真检测*)

使用外接无绳电话

如果在电话线上已连接了无绳电话 (请参见第 68 页上的*外接电话和分机*)，那么可随处携带的无绳电话使您在振铃延迟时更加方便地接听电话。

如果先让设备接听，则需在设备旁按**免提拨号**键将来电发送到无绳电话上。

使用远程代码

传真接收代码

若在分机或外接电话上应答传真呼叫，您可按传真接收代码 ⁎ **5 1**，使设备接收传真。等待唧唧声，然后放回听筒。请参见第 51 页上的*传真检测*。呼叫方需按启动键或开始键发送传真。

电话应答代码

若接收了一个语音电话并且设备正处于 F/T 模式，则 F/T (双) 振铃将在首次振铃后响起。如果您在分机上接听了呼叫，可按 **# 5 1** 键来关闭 F/T 振铃 (确保在响铃*期间*按此键)。

更改远程代码

若要使用远程激活就必须开启远程代码。预设的传真接收代码为 ⁎ **5 1**。预设的电话应答代码为 **# 5 1**。若有需要，您可自己更改代码。

1. 按菜单。
2. 按 ▲ 或 ▼ 键显示传真。
3. 按传真。
4. 按 ▲ 或 ▼ 键显示设置接收。
5. 按设置接收。
6. 按 ▲ 或 ▼ 键显示远程代码。
7. 按远程代码。
8. 按开 (或关)。
9. 输入新的传真接收代码。
   按 OK。
10. 输入新的电话应答代码。
    按 OK。
11. 按**停止 / 退出**键。

注释

- 如果当远程访问外接应答设备时总是断线，尝试使用数字键 **0-9**、 ⁎ 键、 **#** 键将传真接收代码和电话应答代码更改为另一个三位数的代码。
- 一些电话系统可能无法使用远程代码。

8 拨号和存储号码

如何拨号

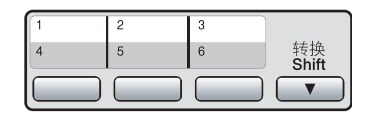
手动拨号

使用拨号盘按下传真或电话号码的所有数字。



单拨号

设备有 3 个单拨键，可存储 6 个传真或电话号码以便自动拨号。



速拨号

1. 按电话簿。
2. 按您要呼叫的两位数的号码。也可按液晶显示屏上的 #01 A 键按字母顺序显示号码。

注释

若在输入单拨号或速拨号时，液晶显示屏上显示未设置，则在此位置上还未存储号码。

传真重拨

若正在手动发送传真而线路正忙，按**重拨 / 暂停**键，然后按**启用黑白**或**启用彩色**键重试一次。如果想再次拨打最近的已拨电话，可按**重拨 / 暂停**键，然后从包含最新的 30 个号码的拨出记录列表中选择一个号码。

只有从操作面板上拨号时，**重拨 / 暂停**键才起作用。*如果在自动发送传真时* 线路繁忙，则设备将每隔 5 分钟自动重拨，重拨次数最多三次。

1. 按**重拨 / 暂停**键。
2. 按要重拨的号码。
3. 按发送传真。
4. 按**启用黑白**或**启用彩色**键。

注释

在实时传输中，使用平板扫描器时自动重拨功能不可用。

拨出电话历史记录

最近发送传真的 30 个号码将被存储在拨出电话历史记录中。可选择其中一个号码发送传真、添加到单拨号或速拨号，或从记录中删除。

1. 按**重拨 / 暂停**键。
   也可按历史记录。
2. 按拨出记录选项卡。
3. 按您要的号码。
4. 执行以下操作中的一项：
   - 要发送传真，按发送传真。

     按**启用黑白**或**启用彩色**键。
   - 如果要存储号码，按更多，然后按添加到速拨号或添加到单键拨号。

     (请参见第 73 页上的*从拨出记录存储单拨号码*或第 75 页上的*从拨出记录存储速拨号码*)
   - 如果要从拨出电话历史记录删除号码，按更多，然后按删除。

     按是确认。
5. 按**停止 / 退出**键。

来电显示记录

此功能需要当地电信局提供的来电显示定制服务。(请参见第 65 页上的*来电显示 (呼叫方身份验证) (不可用于某些地区)*)

最近 30 个打入电话或接入传真的可用号码或名称将被存储在来电显示记录中。可查看列表或选择其中一个号码发送传真、添加到单拨号或速拨号，或从记录中删除。存储第 31 个来电显示信息时将覆盖第一个来电信息。

1. 按历史记录。
2. 按来电显示记录。
3. 按 ▲ 或 ▼ 键显示您要呼叫的号码或名称。
4. 按您要呼叫的号码或名称。
5. 执行以下操作中的一项：
   - 要发送传真，按发送传真。

     按**启用黑白**或**启用彩色**键。
   - 如果要存储号码，按更多，然后按添加到速拨号或添加到单键拨号。

     (请参见第 73 页上的*从来电显示记录存储单拨号码*和第 76 页上的*从来电显示记录存储速拨号码*)
   - 如果要从来电显示记录删除号码，按更多，然后按删除。

     按是确认。
6. 按**停止 / 退出**键。



注释

可打印来电显示列表。
(请参见第81页上的*如何打印报告*)

8

存储号码

设置您的设备，完成下列几类简易拨号：单拨号、速拨号以及用于多址发送传真的组拨号。 拨打某一速拨号码时，若已储存此名称，液晶显示屏将显示其名称或号码。

注释

即使停电，保存在内存中的速拨号码也不会丢失。

存储一个暂停

在电话簿中存储单拨号码或速拨号码时，可在液晶显示屏上按 暂停 按钮插入一个或几个 3.5 秒钟的暂停。

存储单拨号码

设备有 3 个单拨键，可存储 6 个传真或电话号码以便自动拨号。要使用号码 4-6，在按住单拨键的同时按下**转换**键。

1. 按下想要存储号码的单拨键。
   按是。

注释

也可按电话簿存储单拨号码。

按更多。

按设置单键拨号。

使用液晶显示屏上的按钮按一个号码。

2. 执行以下操作中的一项：
   - 使用液晶显示屏上的按钮输入名称 (最多 16 个字符)。

     按 OK。

     (要获得输入字符的帮助，请参见第 197 页上的*输入文本*)
   - 存储不带名称的号码，按 OK。
3. 使用液晶显示屏上的按钮输入传真或电话号码 (最多 20 个数字)。
   按 OK。

注释

若您想存储电子邮件地址用于因特网传真或扫描到电子邮件服务器，按 键，然后输入电子邮件地址并按 OK。 (请参见第 197 页上的*输入文本*)

4. 液晶显示屏显示设置时，按 OK 确认。
5. 按**停止 / 退出**键。

从拨出记录存储单拨号码

也可从拨出电话历史记录中存储单拨号码。

1. 按**重拨 / 暂停**键。
也可按历史记录选择。
2. 按拨出记录选项卡。
3. 按 ▲ 或 ▼ 键显示要存储的号码。
4. 按要存储的号码。
5. 按更多。
6. 按添加到单键拨号。
7. 选择存储号码的位置，执行以下操作中的一项：
   - 接受当前显示的下一个可用单拨号位置，按 OK。
   - 要输入不同的单拨号位置，使用液晶显示屏上的按钮按一个号码。

     按 OK。

注释

如果您选择的单拨号位置已满，液晶显示屏上的 OK 按钮将不可用。选择一个不同的位置。

8. 执行以下操作中的一项：
   - 使用液晶显示屏上的按钮输入名称 (最多 16 个字符)。

     按 OK。

     (要获得输入字符的帮助，请参见第 197 页上的*输入文本*)
   - 存储不带名称的号码，按 OK。
9. 按 OK 接受显示的电话或传真号码。
10. 液晶显示屏显示设置时，按 OK 确认。
11. 按**停止 / 退出**键。

从来电显示记录存储单拨号码

如果已在电信局申请来电显示定制服务，您也可在来电显示记录中将呼入的号码存储为单拨号码。(请参见第 65 页上的*来电显示 (呼叫方身份验证) (不可用于某些地区)*)

1. 按历史记录。
2. 按来电显示记录选项卡。
3. 按 ▲ 或 ▼ 键显示要存储的号码。
4. 按要存储的号码。
5. 按更多。
6. 按添加到单键拨号。
7. 选择存储号码的位置，执行以下操作中的一项：
   - 接受当前显示的下一个可用单拨号位置，按 OK。
   - 要输入不同的单拨号位置，使用液晶显示屏上的按钮按一个号码。

     按 OK。

注释

如果您选择的单拨号位置已满，液晶显示屏上的 OK 按钮将不可用。选择一个不同的位置。

8. 执行以下操作中的一项：
   - 使用液晶显示屏上的按钮输入名称 (最多 16 个字符)。

     按 OK。

     (要获得输入字符的帮助，请参见第 197 页上的*输入文本*)
   - 存储不带名称的号码，按 OK。
9. 按 OK 确认传真或电话号码。
10. 液晶显示屏显示设置时，按 OK 确认。
11. 按**停止 / 退出**键。

存储速拨号码

最多可存储 100 个带名称的两位数速拨号位置，每个名称可有两个号码。拨号时只需按几个键即可快速拨号 (例如：按电话簿，要呼叫的号码和发送传真)。

1. 按电话簿。
2. 按更多。
3. 按设置速拨号。
4. 执行以下操作中的一项：
   - 使用液晶显示屏上的按钮输入名称 (最多 16 个字符)。

     按 OK。

     (要获得输入字符的帮助，请参见第 197 页上的*输入文本*)
   - 存储不带名称的号码，按 OK。
5. 使用液晶显示屏上的按钮输入第一个传真或电话号码 (最多 20 个数字)。
   按 OK。

注释

若您想存储电子邮件地址用于因特网传真或扫描到电子邮件服务器，按 [电话/邮件] 键，然后输入电子邮件地址并按 OK。(请参见第 197 页上的*输入文本*)

6. 执行以下操作中的一项：
   - 使用液晶显示屏上的按钮输入第二个传真或电话号码 (最多 20 个数字)。

     按 OK。
   - 如果不再存储号码，按 OK。
7. 选择存储号码的位置，执行以下操作中的一项：
   - 接受当前显示的下一个可用速拨号位置，按 OK。
   - 要输入不同的速拨号位置，使用液晶显示屏上的按钮按一个两位数的号码。

     按 OK。

注释

如果您选择的两位数的速拨号位置已满，液晶显示屏上的 OK 按钮将不可用。选择一个不同的位置。

8 液晶显示屏显示设置时，按 OK 确认。

9 执行以下操作中的一项：

- 要再存储一个速拨号码，重复步骤 ❷ - 步骤 ❽。
- 要结束存储号码，按**停止 / 退出**键。

从拨出记录存储速拨号码

可从拨出电话历史记录中存储速拨号码。

1 按**重拨 / 暂停**键。
也可按历史记录选择号码。

2 按拨出记录选项卡。

3 按要存储的名称或号码。

4 按更多。

5 按添加到速拨号。

6 执行以下操作中的一项：

- 使用液晶显示屏上的按钮输入名称 (最多 16 个字符)。

  按 OK。

  (要获得输入字符的帮助，请参见第 197 页上的*输入文本*)
- 要存储不带名称的号码，按 OK 或使用 ⌫ 键删除名称，然后按 OK。

7 按 OK 确认要存储的传真或电话号码。

8 执行以下操作中的一项：

- 使用液晶显示屏上的按钮输入第二个传真或电话号码 (最多 20 个数字)。

  按 OK。
- 如果不再存储号码，按 OK。

9 选择存储号码的位置，执行以下操作中的一项：

- 接受当前显示的下一个可用速拨号位置，按 OK。
- 要输入不同的速拨号位置，使用液晶显示屏上的按钮按一个两位数的号码。

  按 OK。

注释

- 速拨号码以 **#** 开头 (例如：**# 0 2**)。
- 如果您选择的两位数的速拨号位置已满，液晶显示屏上的 OK 按钮将不可用。选择一个不同的位置。

10 液晶显示屏显示设置时，按 OK 确认。

11 按**停止 / 退出**键。

从来电显示记录存储速拨号码

如果已在电信局申请来电显示定制服务，您也可在来电显示记录中将呼入的号码存储为速拨号码。(请参见第 65 页上的*来电显示 (呼叫方身份验证) (不可用于某些地区)*)

1. 按历史记录。
2. 按来电显示记录选项卡。
3. 按 ▲ 或 ▼ 键显示要存储的号码。
4. 按要存储的号码。
5. 按更多。
6. 按添加到速拨号。
7. 执行以下操作中的一项：
   - 使用液晶显示屏上的按钮输入名称 (最多 16 个字符)。

     按 OK。

     (要获得输入字符的帮助，请参见第 197 页上的*输入文本*)
   - 要存储不带名称的号码，按 OK 或使用 ⌫ 键删除名称，然后按 OK。
8. 按 OK 确认要存储的传真或电话号码。
9. 执行以下操作中的一项：
   - 使用液晶显示屏上的按钮输入第二个传真或电话号码 (最多 20 个数字)。

     按 OK。
   - 如果不再存储号码，按 OK。
10. 选择存储号码的位置，执行以下操作中的一项：
    - 接受当前显示的下一个可用速拨号位置，按 OK。
    - 要输入不同的速拨号位置，使用液晶显示屏上的按钮按一个两位数的号码。

      按 OK。

注释

- 速拨号码以 **#** 开头 (例如：**# 0 2**)。
- 如果您选择的两位数的速拨号位置已满，液晶显示屏上的 OK 按钮将不可用。选择一个不同的位置。

11. 液晶显示屏显示设置时，按 OK 确认。
12. 按**停止 / 退出**键。

更改、删除单拨号或速拨号的名称及号码

可更改已存储的单拨号或速拨号名称或号码。

1. 按电话簿。
2. 按更多。
3. 执行以下操作中的一项：
   - 按修改编辑名称或号码。
   - 按删除删除速拨号或单拨号位置的所有信息。

     按要删除的号码。

     按 OK。

     转到步骤 ❾。
4. 按 ▲ 或 ▼ 键显示要更改的号码。
5. 按要更改的号码。

注释

单拨号位置以 * 开头。
速拨号位置以 # 开头。

6. 按名称 :、传真 / 电话 1 : 或传真 / 电话 2 :。

注释

对于速拨号位置，可更改传真 / 电话 1 : 和传真 / 电话 2 :。

7. 执行以下操作中的一项：
   - 如果选择名称 :，使用液晶显示屏上的按钮输入名称 (最多 16 个字符)。(请参见第 197 页上的*输入文本*)
     液晶显示屏将显示您的设置。

     按 OK。
   - 如果选择传真 / 电话 1 : 或传真 / 电话 2 :，使用液晶显示屏上的按钮输入新号码 (最多 20 个数字)。
     液晶显示屏将显示您的设置。

     按 OK。

注释

如何更改已存储的名称或号码：

如果想要更改字符，按 ◀ 或 ▶ 键将光标移到要更改的字符的下方，然后按 ⌫ 键。重新输入字符。

8. 执行以下操作中的一项：
   - 按 OK 完成。
     要更改其他单拨号或速拨号位置，重复步骤 ❷ - 步骤 ❼。
   - 要更改更多详细信息，转到步骤 ❼。

   液晶显示屏将显示您的设置。
9. 按**停止 / 退出**键。

设置多址发送组

使用可存储在某个单拨号或速拨号位置中的组拨号时，只需按单拨键或电话簿、两位数的位置、发送传真和**启用黑白**键就可将同一传真信息发送给多个传真号码。首先需将传真号码逐个存储到单拨键或速拨号位置中。然后，可将它们存入一个组。每个组使用一个单拨键或速拨号位置。最多可分成 6 组，或将 205 个号码存储到一个大组里。

(请参见第 74 页上的 *存储速拨号码* 和第43页上的 *多址发送 (仅适用于黑白)*)

1. 按电话簿。
2. 按更多。
3. 按设置组拨号。
4. 按设置速拨号或设置单键拨号。
   如果选择了设置速拨号，转到步骤 ❻。
5. 接受下一个可用单拨键号码，按 OK。
6. 使用液晶显示屏上的按钮输入组名称 (最多 16 个字符)。
   按 OK。
7. 液晶显示屏显示下一个可用组号码时，按 OK。
   这个组号码和名称将自动被指定到下一个可用速拨号位置。
8. 按单拨号码或速拨号码，使其显示一个红色印记，可将其添加至组。按 OK。
   如果要按字母顺序列出号码，按 #01 A 键。

注释

单拨号位置以 * 开头。
速拨号位置以 # 开头。

9. 液晶显示屏显示组名称和号码时，按 OK 确认。
10. 按**停止 / 退出**键。

注释

可打印出一份包含所有单拨号码或速拨号码的列表。组号码在 GROUP (组) 栏中有标记 。(请参见第 81 页上的 *报告*)

更改组名称

1. 按电话簿。
2. 按更多。
3. 按修改。
4. 按 ▲ 或 ▼ 键显示要更改的组。
5. 按这个组。
6. 按名称 :。
7. 使用液晶显示屏上的按钮输入新名称 (最多 16 个字符)。
   按 OK。
   (请参见第 197 页上的 *输入文本*
   例如：输入 NEW CLIENTS)。

注释

如何更改已存储的名称或号码:

如果想要更改字符，按 ◀ 或 ▶ 键将光标移到要更改的字符的下方，然后按 ⌫ 键。重新输入字符。

8 按 OK。

9 按**停止 / 退出**键。

删除组

1 按电话簿。

2 按更多。

3 按删除。

4 按 ▲ 或 ▼ 键显示要删除的组。

5 按组名称。

6 按 OK。

7 按**停止 / 退出**键。

从组中删除一个号码

1 按电话簿。

2 按更多。

3 按修改。

4 按 ▲ 或 ▼ 键显示要更改的组。

5 按这个组。

6 按添加 / 删除。

7 按 ▲ 或 ▼ 键显示要从组中删除的号码。

8 按要删除的号码的复选框，确保取消选中。
按 OK 确认。

9 按 OK。

10 按**停止 / 退出**键。

组合速拨号码

有时您发送传真时可能想从几个长途电话运营商中做出选择。费率随着时间和目的地的不同而不同。要利用低费率，您可将长途电话运营商的访问代码和信用卡号码存储为单拨号码和速拨号码。将这些连续的号码按顺序分割并组合，设置存储为独立的单拨号和速拨号。您甚至可使用拨号盘手动拨号。(请参见第 74 页上的*存储速拨号码*)

例如，您可能已在速拨号：03 和单拨号：02 上分别存储了 “555” 和 “7000”。使用这两个号码，按以下键即可拨打 “555-7000”。

1 按电话簿。

2 按 #03。

注释

速拨号码以 # 开头。
单拨号码以 * 开头。

3 按发送传真。

4 按电话簿。

5 按 *02。

6 按发送传真。

7 按**启用黑白**或**启用彩色**键。
可拨打 “555-7000”。

要临时更改号码，可使用拨号盘手动拨号代替部分号码。例如：要将号码更改为 555-7001，可按电话簿、#03、发送传真，然后用拨号盘按数字键 7001。

注释

如果在拨号过程中想听到不同的拨号音或信号，则可按**重拨 / 暂停**键在号码中插入一个暂停。每按键一次都将增加 3.5 秒的延迟。

9 打印报告

传真报告

您需要使用菜单键，设置传输验证报告和日志周期。

传输验证报告

传输验证报告可使用多种设置：

- 开：每发送一份传真都打印一份报告。
- 开+图像：每发送一份传真都打印一份报告。传真首页的一部分将显示在报告上。
- 关：由于传输错误而导致发送传真失败时打印报告。如果接收设备修改了您所发送传真的文件尺寸，也将打印报告。默认设置为关。
- 关+图像：由于传输错误而导致发送传真失败时打印报告。如果传真发送成功，但接收设备修改了您所发送传真的文件尺寸，也将打印报告。传真首页的一部分将显示在报告上。
- 关2: *仅在*由于传输错误而导致发送传真失败时打印报告。
- 关 2+ 图像：*仅在*由于传输错误而导致发送传真失败时打印报告。传真首页的一部分将显示在报告上。

1. 按菜单。
2. 按 ▲ 或 ▼ 键显示传真。
3. 按传真。
4. 按 ▲ 或 ▼ 键显示报告设置。
5. 按报告设置。
6. 按传输报告。
7. 按开、开 + 图像、关、关 + 图像、关 2 或关 2+ 图像。
8. 按**停止 / 退出**键。

传真日志 (活动报告)

可将设备设定为按指定时间间隔 (每 50 份传真，每隔 6、12 或 24 小时，2 或 7 天) 打印日志。如果将时间间隔设为关，仍可按以下步骤打印报告 (请参见第 81 页上的*如何打印报告*)。出厂设置为每 50 份传真。

1. 按菜单。
2. 按 ▲ 或 ▼ 键显示传真。
3. 按传真。
4. 按 ▲ 或 ▼ 键显示报告设置。
5. 按报告设置。
6. 按日志周期。

7 按 ◀ 或 ▶ 键选择时间间隔。
(如果选择了 7 天，液晶显示屏将提示您选择哪一天开始作为 7 天的倒计时)

- 每隔 6、12 或 24 小时，每隔 2 或 7 天

  设备将在所选定的时间内打印报告，然后从内存中清除所有作业。如果设备的内存在所选定的时间之前便已存满了 200 份作业，则设备将打印出早期的传真日志，然后从内存中清除所有作业。如果在设备自动打印报告之前需要一份额外的报告，则可打印此报告而无需从内存中删除所有作业。

- 每 50 份传真

  设备存储了 50 个作业后，将打印日志。

8 按 24 小时制输入开始打印的时间。
按 OK。
(例如：对于 7:45 PM，则输入 19:45)

9 按**停止 / 退出**键。

报告

可以打印以下报告：

- 传输验证

  打印最近一次传输的传输验证报告。

- 帮助菜单

  打印帮助菜单，使您获知如何设定设备。

- 速拨

  按字母或数字顺序，列出存储在单拨号和速拨号内存中的名称和号码。

- 传真日志

  列出最后一次接收和发送的传真信息。(TX 表示发送) (RX 表示接收)。

- 用户设定

  列出您的设置。

- 网络配置

  列出了您的网络设置。

- 来电显示记录

  列出了最近 30 条接收传真和电话呼叫的可用来电显示信息。

如何打印报告

1 按菜单。

2 按 ▲ 或 ▼ 键显示打印报告。

3 按打印报告。

4 按下所需要的报告。

5 (仅适用于速拨) 按字母顺序或数字顺序。

6 按**启用黑白**键。

7 按**停止 / 退出**键。

10 轮询

轮询概述

轮询可通过设置设备使其他人从您处接收传真，但是他们必须支付电话费。此功能也可使您呼叫其他人的传真设备并接收传真，但由您支付电话费。双方的设备都设置了轮询功能才可使用。不是所有的传真设备都支持轮询。

轮询接收

轮询接收可使您呼叫其他传真设备以接收传真。

设置轮询接收

1. 按 (**传真**) 键。
2. 按 ◄ 或 ► 键显示轮询接收。
3. 按轮询接收。
4. 按标准。
5. 使用单拨号、速拨号或操作面板上的拨号盘输入所要轮询的传真号码。
6. 按**启用黑白**或**启用彩色**键。

设置接收安全轮询

安全轮询是指限制其他人检索设置为轮询的原稿。

安全轮询仅在 Brother 传真设备中可以使用。如果想从设置了安全轮询的 Brother 设备上获得传真，必须输入安全密码。

1. 按 (**传真**) 键。
2. 按 ◄ 或 ► 键显示轮询接收。
3. 按轮询接收。
4. 按安全。
5. 使用液晶显示屏上的按钮输入一个四位数的安全密码。
   这是您正在轮询的传真设备的安全密码。
   按 OK。
6. 使用单拨号、电话簿或操作面板上的拨号盘输入所要轮询的传真号码。
7. 按**启用黑白**或**启用彩色**键。

设置接收延迟轮询

延迟轮询使您的设备在等待一段时间后再进行轮询接收传真。只可设置一项延迟轮询操作。

1. 按 (**传真**) 键。
2. 按 ◀ 或 ▶ 键显示轮询接收。
3. 按轮询接收。
4. 按定时器。
5. 输入要开始轮询的时间 (24 小时制)。
   例如：对于 9:45 PM，则输入 21:45。
   按 OK。
6. 使用单拨号、速拨号或操作面板上的拨号盘输入所要轮询的传真号码。
7. 按**启用黑白**或**启用彩色**键。
   设备将在所输入的时间内开始轮询呼叫。

连续轮询 (仅适用于黑白)

连续轮询是指在一次操作内从多台传真设备连续轮询传真原稿。

1. 按 (**传真**) 键。
2. 按 ◀ 或 ▶ 键显示轮询接收。
3. 按轮询接收。
4. 按标准、安全或定时器。
5. 执行以下操作中的一项：
   - 如果选择了标准，转到步骤 6。
   - 如果选项了安全，输入一个四位数号码，然后按 OK，再转到步骤 6。
   - 如果选择了定时器，输入要开始轮询的时间 (24 小时制)，然后按 OK，再转到步骤 6。
6. 按 ◀ 或 ▶ 键显示多址发送。
7. 按多址发送。
8. 执行以下操作中的一项：
   - 按添加号码，然后使用液晶显示屏上的按钮输入一个号码。

     按 OK。
   - 按电话簿。按 键选择字母顺序或数字顺序。按 ▲ 或 ▼ 键选择一个号码。

     按 OK。

注释

单拨号位置以 * 开头。
速拨号位置以 # 开头。

9 重复步骤 8 输入所有传真号后，按 OK。

10 按**启用黑白**键。
设备将对原稿依次轮询每个号码或组号码。

当设备正在拨号时，按**停止 / 退出**键可取消轮询进程。

取消连续轮询作业

1 按**停止 / 退出**键。

2 执行以下操作中的一项：

- 要取消全部连续轮询作业，按全部连续轮询。转到步骤 3。
- 要取消当前作业，按显示正在拨打号码的按钮。转到步骤 4。
- 要退出但不取消作业，按**停止 / 退出**键。

3 液晶显示屏询问是否要取消全部连续轮询作业时，执行以下操作中的一项：

- 按是确认。
- 要退出但不取消作业，按否或**停止 / 退出**键。

4 执行以下操作中的一项：

- 要取消当前作业，按是。
- 要退出但不取消作业，按否或**停止 / 退出**键。

轮询发送 (仅适用于黑白)

轮询发送是指在本设备上设置完原稿后以等待其他传真设备呼叫并检索它。

原稿将被存储，其他任何传真设备都可检索此原稿，直至您从内存中将它删除。(请参见第 47 页上的*检查和取消等待处理的作业*)

设置轮询发送

1 按 (**传真**) 键。

2 装入原稿。

3 按 ◄ 或 ► 键显示轮询发送。

4 按轮询发送。

5 按标准。

6 按**启用黑白**键。

7 若您正在使用平板扫描器，液晶显示屏将提示您选择以下其中一个选项：

- 按是扫描另一页。
转到步骤 8。
- 按否或**启用黑白**键发送原稿。

8 将下一页原稿放到平板扫描器上，然后按**启用黑白**键。重复步骤 7 和步骤 8 发送其他页面。
设备将自动发送被轮询的传真。

设置使用安全密码的轮询发送

安全轮询是指限制其他人检索设置为轮询的原稿。

安全轮询仅在 Brother 传真设备中可以使用。如果其他人想从您的设备上检索传真，他们必须输入安全密码。

1. 按 (**传真**) 键。
2. 装入原稿。
3. 按 ◀ 或 ▶ 键显示轮询发送。
4. 按轮询发送。
5. 按安全。
6. 输入一个四位数的密码。
   按 OK。
7. 按**启用黑白**键。
8. 若您正在使用平板扫描器，液晶显示屏将提示您选择以下其中一个选项：
   - 按是扫描另一页。
     转到步骤 9。
   - 按否或**启用黑白**键发送原稿。
9. 将下一页原稿放到平板扫描器上，然后按**启用黑白**键。重复步骤 8 和步骤 9 发送其他页面。
   设备将自动发送传真。

第 III 部分



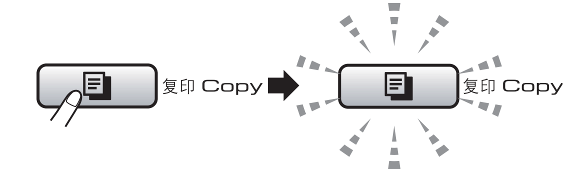
复印

11 复印

如何复印

进入复印模式

想要复印时，按 [复印键图标] (**复印**) 键，随后此键亮为蓝色。



液晶显示屏显示：



1 复印份数

直接按数字框输入所需的份数。

也可按屏幕上的 + 或 − 键输入复印份数 (如上图所示)。

按 ◀ 或 ▶ 键可滚动查看**复印**键选项。

- 质量 (请参见第 89 页)
- 放大 / 缩小 (请参见第 90 页)
- 纸盒选择 (请参见第 94 页)
- 纸张类型 (请参见第 94 页)
- 纸张尺寸 (请参见第 94 页)
- 亮度 (请参见第 93 页)
- 对比度 (请参见第 93 页)
- 堆叠 / 排序 (请参见第 93 页)
- 页面布局 (请参见第 91 页)
- 歪斜调整 (请参见第 95 页)
- 书本复印 (请参见第 95 页)
- 水印复印 (请参见第 96 页)
- 双面复印 (请参见第 97 页)
- 收藏夹设置 (请参见第 99 页)

按下所需要的选项。

注释

- 默认设置为传真模式。您可更改设备完成复印操作后继续保留在复印模式的时间。(请参见第 28 页上的*模式定时器*)
- 书本复印和水印复印功能由 Reallusion, Inc. REALLUSION 提供技术支持。

单张复印

1. 按 [复印键图标] (**复印**) 键。
2. 装入原稿。
   (请参见第 24 页上的*装入原稿*)
3. 按**启用黑白**键进行黑白复印，或按**启用彩色**键进行彩色复印。

多份复印

一次最多可复印 99 份。

1. 按 [复印键图标] (**复印**) 键。
2. 装入原稿。
   (请参见第 24 页上的*装入原稿*)
3. 输入要复印的份数。
4. 按**启用黑白**键进行黑白复印，或按**启用彩色**键进行彩色复印。

注释

要排序复印件，按 ◀ 或 ▶ 键选择堆叠 / 排序。(请参见第 93 页上的*使用自动进稿器排序多份复印件*)

停止复印

要停止复印，请按**停止 / 退出**键。

复印设置

可临时更改下一份复印件的复印设置。

设备将在 1 分钟后返回默认设置，或者模式定时器使设备返回到传真模式。(请参见第 28 页上的*模式定时器*)

选择完设置后，按**启用黑白**或**启用彩色**键。

如果要选择更多设置，按 ◀ 或 ▶ 键。

注释

对于常用的复印设置，可将其设定为默认设置。这些设置将一直保存直到您再次更改。(请参见第 99 页上的*设置收藏夹*)

更改复印速度和质量

可选择复印质量。出厂设置为正常。

- 快速

  快速的复印速度和最少的耗墨量。可节约打印时间，用于校对的原稿，大容量原稿或多份复印。

- 正常

  推荐的复印模式，用于普通打印输出。可在适当的复印速度下实现良好的复印质量。

- 最佳

  用于复印精细图片，如照片。该模式分辨率最高，但速度最慢。

1. 按 [复印键图标] (**复印**) 键。
2. 装入原稿。

3 输入要复印的份数。

4 按 ◀ 或 ▶ 键显示质量。

5 按质量。

6 按快速、正常或最佳。

7 如果不再更改其他设置，按**启用黑白**或**启用彩色**键。

放大或缩小复印的图像

可选择放大或缩小的比率。如果选择了适合页面，设备自动将尺寸调整为设置好的纸张尺寸。

1 按 （**复印**）键。

2 装入原稿。

3 输入要复印的份数。

4 按 ◀ 或 ▶ 键显示放大 / 缩小。

5 按放大 / 缩小。

6 按 100%、放大、缩小、适合页面或自定义 (25-400%)。

7 执行以下操作中的一项：

- 如果选择了放大或缩小，按下所需放大或缩小的比率。
- 如果选择了 自定义 (25-400%)，输入范围在 25% 至 400% 的缩放比率。

  按 OK。
- 如果选择了 100% 或适合页面，转到步骤 8。

100%
198% 10x15cm → A4
186% 10x15cm → LTR
142% A4→A3, A5→A4
97% LTR → A4
93% A4 → LTR
83% LGL → A4
69% A3→A4, A4→A5
47% A4 → 10x15cm
适合页面
自定义 (25-400%)

8 如果不再更改其他设置，按**启用黑白**或**启用彩色**键。

注释

- 页面布局和歪斜调整选项不可与放大 / 缩小设置一起使用。
- 适合页面不可与书本复印、排序、双面复印和水印复印一起使用。
- 当平板扫描器上的原稿倾斜角度大于 3 度时，适合页面无法正常使用。使用左侧与顶端的文档辅助线，将原稿正面向下放在平板扫描器的左上角。
- 使用 Legal 尺寸的纸张时，适合页面选项不可用。

使用 N 合 1 复印或制作海报 (页面布局)

使用 N 合 1 复印功能可通过将两张或四张原稿复印到一张纸上，有效地节约纸张。

1 至 2 功能将一张 A3 或 Ledger 尺寸的原稿复印到两张 A4 或 Letter 尺寸的纸张上。如果使用此设置，请使用平板扫描器进行复印。

您也可制作海报。使用海报功能时，设备会将原稿分成多个部分，然后将各个部分放大，这样您就可将它们组合起来制作成一张海报。若要打印海报，请使用平板扫描器。

重要事项

- 请确保纸张尺寸设定为 Letter、Ledger、 A4 或 A3。
- 使用 N 合 1 和海报功能时，放大 / 缩小设置不可用。
- 若要进行多份彩色复印，则不能使用 N 合 1 复印。
- (纵向) 表示纵向，(横向) 表示横向。
- 一次只能制作一张海报和进行一次 1 至 2 复印。

注释

页面布局不可与水印复印、书本复印、排序、放大 / 缩小、双面复印和歪斜调整一起使用。

1 按 (**复印**) 键。

2 装入原稿。

3 输入要复印的份数。

4 按 ◄ 或 ► 键显示页面布局。

5 按页面布局。

6 按 ◄ 或 ► 键显示关 (1 合 1)、2 合 1 (纵向)、 2 合 1 (横向)、4 合 1 (纵向)、 4 合 1 (横向)、1 至 2、海报 (2 x 2) 或海报 (3 x 3)。

如果选择用 A3 或 Ledger 尺寸进行 2 合 1 或海报 (2 x 2) 复印，转到步骤 7 选择原稿的纸张尺寸。
如果选择了其他设置，转到步骤 8。

7 执行以下操作中的一项：

- 如果选择了 2 合 1 (纵向) 或 2 合 1 (横向)，按 LGRx2 → LGRx1、LTRx2 → LGRx1、A3x2 → A3x1 或 A4x2 → A3x1。
- 如果选择了海报 (2 x 2)，按 LGRx1 → LGRx4、LTRx1 → LGRx4、A3x1 → A3x4 或 A4x1 → A3x4。

8 如果不再更改任何设置，按**启用黑白**或**启用彩色**键扫描原稿。
如果您已将原稿放入自动进稿器中或正在制作一张海报，设备将扫描页面并开始打印。
若您正在使用平板扫描器，请转到步骤 9。

9 设备扫描页面后，按是扫描下一页。

10 将下一页原稿放到平板扫描器上。如果不再更改任何设置，按**启用黑白**或**启用彩色**键扫描原稿。
重复步骤 9 和步骤 10 设置每页的页面布局。

11 当扫描完所有页面后，按否完成。

如果从自动进稿器复印，将原稿正面向上，如下图所示方向放置：

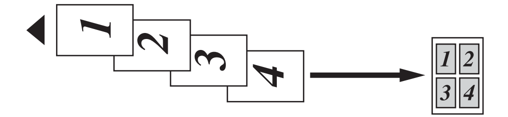
■ **2 合 1 (纵向)**



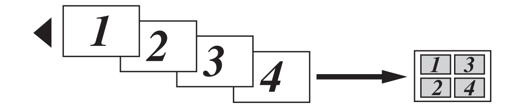
■ **2 合 1 (横向)**



■ **4 合 1 (纵向)**



■ **4 合 1 (横向)**

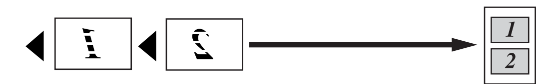


如果从平板扫描器复印，将原稿正面向下，如下图所示方向放置：

■ **2 合 1 (纵向)**



■ **2 合 1 (横向)**



■ **1 至 2**



■ **4 合 1 (纵向)**

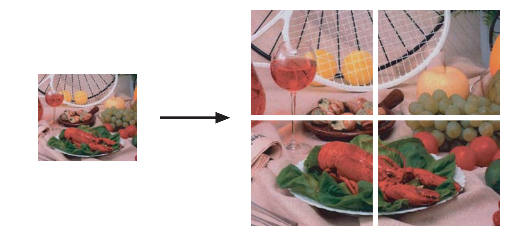


■ **4 合 1 (横向)**



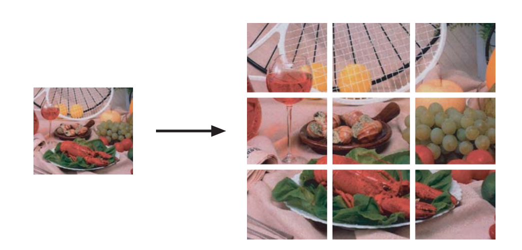
■ **海报 (2 x 2)**

可复印海报尺寸的照片。



■ **海报 (3 x 3)**

可复印海报尺寸的照片。



使用自动进稿器排序多份复印件

可排序多份复印件。页面将以 321、321、 321 等的顺序排序。

1. 按 (**复印**) 键。
2. 装入原稿。
3. 输入要复印的份数。
4. 按 ◀ 或 ▶ 键显示堆叠 / 排序。
5. 按堆叠 / 排序。
6. 按排序。
7. 如果不再更改其他设置，按**启用黑白**或**启用彩色**键。

注释

排序不可与适合页面、页面布局和书本复印一起使用。

调节亮度和对比度

亮度

可调节复印件的亮度使复印件更深或更浅。

1. 按 (**复印**) 键。
2. 装入原稿。
3. 输入要复印的份数。
4. 按 ◀ 或 ▶ 键显示亮度。
5. 按亮度。
6. 按 ◀ 或 ▶ 键使复印件更深或更浅。
   按 OK。
7. 如果不再更改其他设置，按**启用黑白**或**启用彩色**键。

对比度

调整对比度，可使图像更清晰鲜明。

1. 按 (**复印**) 键。
2. 装入原稿。
3. 输入要复印的份数。
4. 按 ◀ 或 ▶ 键显示对比度。
5. 按对比度。
6. 按 ◀ 或 ▶ 键更改对比度。
   按 OK。
7. 如果不再更改其他设置，按**启用黑白**或**启用彩色**键。

纸张选项

纸张类型 (纸盒 #1)

若要在特殊纸张上复印，请选择与正在使用的纸张相匹配的纸张类型，以获得最佳复印效果。

注释

若要更改纸盒 #2 的纸张类型，请参见第 29 页上的*纸张尺寸和类型*。

1. 按 [复印] (**复印**) 键。
2. 装入原稿。
3. 输入要复印的份数。
4. 按 ◀ 或 ▶ 键显示纸张类型。
5. 按纸张类型。
6. 按普通纸、喷墨专用纸、Brother BP71、其它相片纸或透明胶片。
7. 如果不再更改其他设置，按**启用黑白**或**启用彩色**键。

纸张尺寸 (纸盒 #1)

若要在 A4 以外的纸张上复印，需要更改纸张尺寸设置。仅可在 Ledger、A3、 Letter、 Legal、 A4、 A5 或 10 × 15 厘米相片纸上进行复印。

注释

若要更改纸盒 #2 的纸张尺寸，请参见第 29 页上的*纸张尺寸和类型*。

1. 按 [复印] (**复印**) 键。
2. 装入原稿。
3. 输入要复印的份数。
4. 按 ◀ 或 ▶ 键显示纸张尺寸。
5. 按纸张尺寸。
6. 按 A4、A5、10x15cm、Letter、Legal、 A3 或 Ledger。
7. 如果不再更改其他设置，按**启用黑白**或**启用彩色**键。

纸盒选择

可更改用于下一个复印件的纸盒。若要更改默认纸盒，请参见第 29 页上的*复印模式中的纸盒使用*。

1. 请确保已进入了复印模式。
2. 装入原稿。
3. 输入要复印的份数。
4. 按 ◀ 或 ▶ 键显示纸盒选择。
5. 按纸盒选择。
6. 按纸盒 #1 或纸盒 #2。
7. 如果不再更改其他设置，按**启用黑白**或**启用彩色**键。

歪斜调整

如果复印件扫描歪斜了，设备会自动更正数据。此设置仅在使用平板扫描器和放大 / 缩小设置为 100% 复印时可用。

1. 按 [复印键图标] (**复印**) 键。
2. 装入原稿。
3. 输入要复印的份数。
4. 按 ◀ 或 ▶ 键显示歪斜调整。
5. 按歪斜调整。
6. 按自动 (或关)。
7. 如果不再更改其他设置，按**启用黑白**或**启用彩色**键。

注释

- 歪斜调整不可与页面布局、放大 / 缩小、书本复印和水印复印一起使用。
- 不可在 Ledger、 A3 或小于 64 毫米 × 91 毫米尺寸的纸张上使用此设置。
- 此设置只适用于矩形或正方形的纸张。
- 歪斜调整仅在原稿倾斜角度小于 3 度时可用。
- 如果原稿太厚，歪斜调整可能无法正常使用。

书本复印

使用平板扫描器进行复印时，书本复印更正边框阴影和歪斜部分。设备可自动更正数据，或您可进行特殊更正。

1. 按 [复印键图标] (**复印**) 键。
2. 装入原稿。
3. 输入要复印的份数。
4. 按 ◀ 或 ▶ 键显示书本复印。
5. 按书本复印。
6. 执行以下操作中的一项：
   - 要自行更正数据，按开启 （预览）。

     按**启用黑白**或**启用彩色**键，然后转到步骤 7。
   - 要设备自动更正数据，按开，然后转到步骤 8。
7. 使用 [旋转键图标] 或 [旋转键图标] 键调整歪斜数据。使用 ◀ 或 ▶ 键去除阴影。
8. 完成更改后，按**启用黑白**或**启用彩色**键。

注释

书本复印不可与页面布局、排序、适合页面、歪斜调整、双面复印或水印复印一起使用。

11

水印复印

可将一个标识或文本作为水印放入原稿。可从介质卡、USB 存储设备或扫描数据中选择一个模板水印。

注释

水印复印不可与适合页面、页面布局、歪斜调整、双面复印或书本复印一起使用。

1. 按 （**复印**）键。
2. 按 ◀ 或 ▶ 键显示水印复印。
3. 按水印复印。
4. 按使用水印。
   执行以下操作中的一项：
   - 若想从设备中使用模板，按编辑模板，然后转到步骤 ❺。
   - 若想使用自己的数据作为水印，按使用图像，然后转到步骤 ❻。
5. 按文本选择您要使用的数据，CONFIDENTIAL、 DRAFT 或 COPY。按 OK。
   根据需要从可用的选项中更改其他水印设置。
   按 OK。
   转到步骤 ❼。
6. 执行以下操作中的一项：
   - 若要将原稿作为水印使用，按扫描。
     将用作水印的原稿放在平板扫描器上，然后按**启用黑白**或**启用彩色**键。
     已扫描的数据将在液晶显示屏上显示。
     若要调整所扫描数据的透明度，按透明度。
     按 ◀ 或 ▶ 键调整透明度，然后按 OK。
     若不想调整透明度或已调整完成，按 OK，然后取走已扫描的水印原稿。
     转到步骤 ❼。
   - 若要将介质卡或 USB 存储设备中的数据用作水印，请插入介质卡或 USB 存储设备。
     图像捕捉停止闪烁后，按介质。
     图像将在液晶显示屏上显示。
     按下要用作水印的图像。
     根据需要从可用的选项中更改其他水印设置。
     按 OK。
     转到步骤 ❼。

重要事项

图像捕捉键闪烁时，请勿取出介质卡或 USB 存储设备，以防损坏介质卡或 USB 存储设备及存储在卡上的数据。

7. 按 OK 确认使用水印。
   装入原稿。
8. 输入要复印的份数。
9. 如果不再更改其他设置，按**启用黑白**或**启用彩色**键。

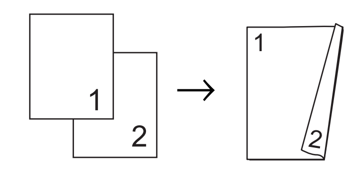
双面 (两面) 复印 (仅适用于纸盒 #1)

在纸张的两面复印可减少复印所需的用纸量。

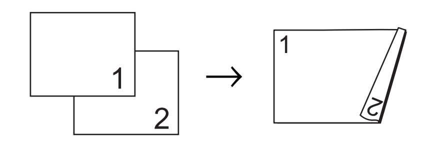
进行双面复印时，我们建议将纸张装入自动进稿器中 (仅单面原稿)。 对于双面原稿和书本，请使用平板扫描器。

(长边翻页)

纵向

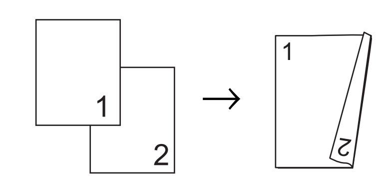


横向

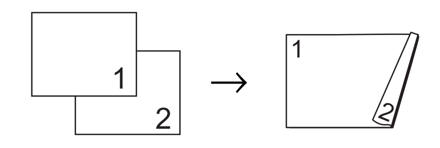


(短边翻页)

纵向



横向



注释

- 双面复印**不可与**适合页面、页面布局、书本复印**和**水印复印**一起使用。**
- 仅可使用普通纸张尺寸 A4、A5 和 Letter。
- 确保使用纸盒 #1 进行双面复印。(请参见第 29 页上的*复印模式中的纸盒使用*)

1. 按设备面板上的**双面复印**键。
2. 按开打开双面设置。
3. 按纵向长边翻页、纵向短边翻页、横向长边翻页**或**横向短边翻页。
4. 阅读如何放置文件，然后按 ✕ 键。
5. 输入要复印的份数。
6. 装入原稿。
7. 按**启用黑白**或**启用彩色**键。
   如果您已将原稿放入自动进稿器中，设备将扫描页面并开始打印。
   若您正在使用平板扫描器，请转到步骤 ❽。

8 执行以下操作中的一项：

■ 将下一页原稿放到平板扫描器上。
按扫描。转到步骤 ❾。

■ 当扫描完所有页面后，按完成。

9 按**启用黑白**或**启用彩色**键。
设备开始扫描并打印原稿。

设备未打印输出第二面纸张前，请勿触碰所打印的纸张。设备将打印并输出第一面，然后再次进纸打印第二面。

注释

如果原稿引起卡纸，尝试使用以下特殊双面复印设置之一。
在步骤 ❷ 后按高级。
按 DX1 或 DX2。
DX1 在复印时可让墨水有更长的时间干燥，从而有助于避免卡纸。
DX2 可让墨水有更长的时间干燥，同时使用较少的墨水。

您也可从液晶显示屏上进行双面复印。

1 按 （**复印**）键。

2 装入原稿。

3 输入要复印的份数。

4 按 ◀ 或 ▶ 键显示双面复印。

5 按双面复印。

6 按开打开双面设置。

7 按纵向长边翻页、纵向短边翻页、横向长边翻页或横向短边翻页。

8 阅读如何放置文件，然后按 ✕ 键。

9 按**启用黑白**或**启用彩色**键。
如果您已将原稿放入自动进稿器中，设备将扫描页面并开始打印。
若您正在使用平板扫描器，请转到步骤 ❿。

10 执行以下操作中的一项：

■ 将下一页原稿放到平板扫描器上。
按扫描。转到步骤 ⓫。

■ 当扫描完所有页面后，按完成。

11 按**启用黑白**或**启用彩色**键。
设备开始扫描并打印原稿。

设备未打印输出第二面纸张前，请勿触碰所打印的纸张。设备将打印并输出第一面，然后再次进纸打印第二面。

注释

如果原稿引起卡纸，尝试使用以下特殊双面复印设置之一。
在步骤 ❻ 后按高级。
按 DX1 或 DX2。
DX1 在复印时可让墨水有更长的时间干燥，从而有助于避免卡纸。
DX2 可让墨水有更长的时间干燥，同时使用较少的墨水。

设置收藏夹

对于常用的复印设置，可将其设置为收藏夹进行存储。最多可设置三个收藏夹。

1. 按 (**复印**) 键。
2. 选择想要存储的复印选项和设置。
3. 按 ◀ 或 ▶ 键显示收藏夹设置。
4. 按收藏夹设置。
5. 按存储。

注释

当存储收藏夹设置时，将水印复印设置为关或模板。

6. 为您的设置按下所要存储的位置：Favorite:1、Favorite:2 或 Favorite:3。
7. 执行以下操作中的一项：
   - 若要重命名您的设置，按 ⌫ 键删除字符。然后输入新的名称 (最多 12 个字符)。

     按 OK。(请参见第 197 页上的*输入文本*)
   - 若不想重命名您的设置，按 OK。

检索您的收藏夹设置

当您准备使用其中一个收藏夹设置时，可进行检索。

1. 按 (**复印**) 键。
2. 按收藏夹。
3. 按下想要检索的收藏夹设置。

重命名收藏夹设置

存储收藏夹设置后，可进行重命名。

1. 按 (**复印**) 键。
2. 按 ◀ 或 ▶ 键显示收藏夹设置。
3. 按收藏夹设置。
4. 按重命名。
5. 按下想要重命名的收藏夹设置。
6. 输入新的名称 (最多 12 个字符)。(请参见第 197 页上的*输入文本*)
7. 按 OK。

“ 内存已满 ” 信息

若在扫描多页原稿时出现内存已满信息，可按**启用黑白**或**启用彩色**键复印已扫描的页面，或按**停止 / 退出**键取消操作。

要释放更多内存，请执行以下操作：

- 关闭内存接收。(请参见第 54 页上的*内存接收 (仅黑白)*)
- 打印出内存中的传真。(请参见第 54 页上的*从内存中打印传真*)

出现内存已满信息时，如果先打印出了内存中的接收传真而使内存恢复至 100%，则可以进行复印。

第 IV 部分



12 从介质卡或 USB 存储设备中打印照片

图像捕捉中心 ™ 操作

无需使用计算机，从介质卡或 USB 存储设备中打印

即使未将设备连接到计算机上，您也可从数码相机的介质卡或 USB 存储设备中直接打印照片。(请参见第 105 页上的*打印图像*)

无需使用计算机，扫描到介质卡或 USB 存储设备中

可扫描原稿，并将它们直接存储到介质卡或 USB 存储设备中。(请参见第 115 页上的*扫描到介质卡或 USB 存储设备*)

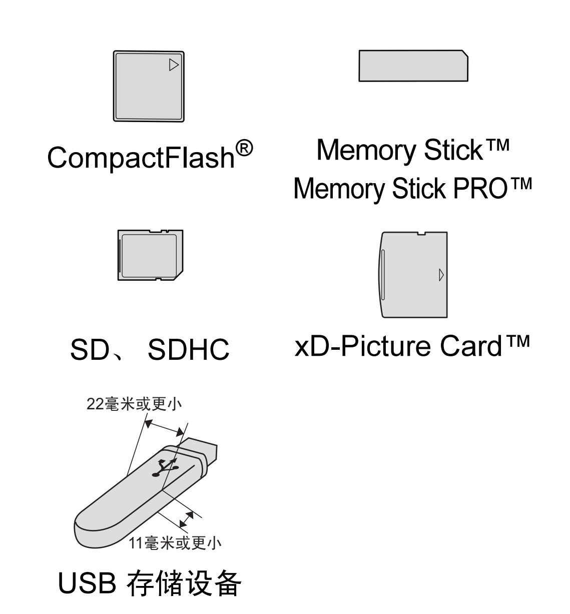
通过计算机使用图像捕捉中心 ™

可从计算机访问插入到设备前部的介质卡或 USB 存储设备。

(请参见光盘上软件使用说明书中的适用于 Windows® 的*图像捕捉中心* ™ 或适用于 Macintosh® 的*远程设置和图像捕捉中心* ™)

使用介质卡或 USB 存储设备

Brother 设备含有介质驱动器 (插槽)，可兼容以下数码相机的介质卡：CompactFlash®、Memory Stick™、Memory Stick PRO™、SD、SDHC、xD-Picture Card™ 和 USB 存储设备。



- miniSD™ 可与 miniSD™ 适配器一起使用。
- microSD 可与 microSD 适配器一起使用。
- Memory Stick Duo™ 可与 Memory Stick Duo™ 适配器一起使用。
- Memory Stick PRO Duo™ 可与 Memory Stick PRO Duo™ 适配器一起使用。

- Memory Stick Micro™(M2™) 可与 Memory Stick Micro™(M2™) 适配器一起使用。
- 设备不包含适配器。请联系第三方供应商购买适配器。

图像捕捉中心 ™ 功能可从数码相机中用高分辨率打印数码照片，以达到照片质量打印效果。

介质卡或 USB 存储设备文件夹结构

设备可与目前先进的数码相机图像文件、介质卡或 USB 存储设备兼容，但是，请阅读以下要点避免发生错误：

- 图像文件的扩展名必须是 .JPG (其他图像文件的扩展名如 .JPEG、 .TIF、 .GIF 等格式不能被识别)。
- 图像捕捉中心 ™ 打印与使用计算机的图像捕捉中心 ™ 操作必须分开进行。(两项操作不能同时进行)
- IBM Microdrive™ 与设备不兼容。
- 设备最多可读取一张介质卡或 USB 存储设备中的 999 个文件。
- 不支持 CompactFlash® 类型 II。
- 本产品支持 xD-Picture Card™M 型 /M+ 型 /H 型 (大容量)。
- 介质卡上的 DPOF 文件必须是有效的 DPOF 格式。(请参见第 109 页上的 *DPOF 打印*)

请注意以下内容：

- 当打印索引或图像时，即使一个或多个图像被损坏，图像捕捉中心 ™ 仍将打印所有有效图像。已损坏的图像将不会被打印。
- (介质卡用户)

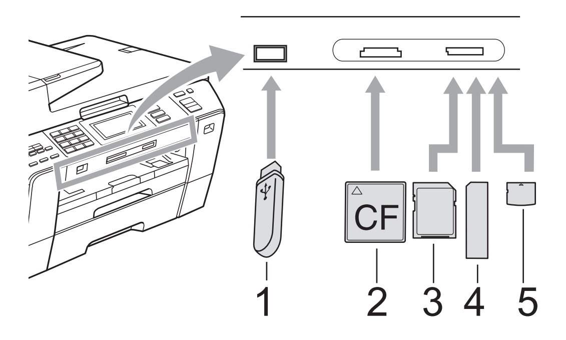
  数码相机将介质卡格式化后设备方可读取此介质卡。

  当数码相机格式化介质卡时，会创建一个特殊的文件夹用来复制图像数据。如果您想使用计算机来修改存储在介质卡内的图像数据，我们建议您不要更改由数码相机所创建的文件夹的结构。当保存新的或修改过的图像文件到介质卡时，我们建议使用与数码相机相同的文件夹。如果数据没有存储到相同的文件夹内，设备可能无法读取文件或打印图像。
- (USB 存储设备用户)

  本设备支持经 Windows® 格式化的 USB 存储设备。

开始

将介质卡或 USB 存储设备牢固地插入正确的插槽中。



1 **USB 存储设备**

2 **CompactFlash®**

3 **SD、 SDHC**

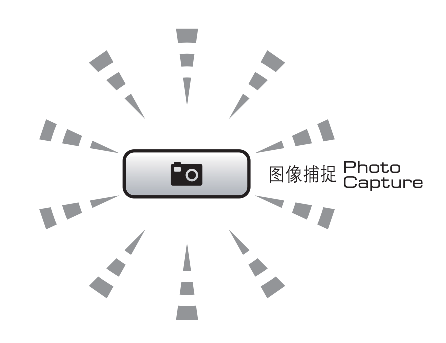
4 **Memory Stick™、 Memory Stick PRO™**

5 **xD-Picture Card™**

重要事项

USB 直接接口仅支持 USB 存储设备、兼容 PictBridge 的数码相机或使用 USB 大容量存储标准的数码相机。不支持其他任何 USB 设备。

图像捕捉键指示：



- **图像捕捉**键亮起，介质卡或 USB 存储设备已正确插入。
- **图像捕捉**键熄灭，介质卡或 USB 存储设备未正确插入。
- **图像捕捉**键闪烁，插入的介质卡或 USB 存储设备正在被读取或写入。

重要事项

当设备在读取或写入介质卡时 (**图像捕捉**键闪烁时)，请勿拔去电源线或从介质驱动器 (插槽) 或 USB 直接接口中移除介质卡。**否则您将丢失数据或损坏介质卡。**

设备每次仅可读取一张介质卡或一个 USB 存储设备。

进入图像捕捉模式

插入介质卡或 USB 存储设备后，按 (**图像捕捉**) 键，随后此键亮为蓝色，液晶显示屏上显示图像捕捉选项。

液晶显示屏显示：



- 若要快速浏览和打印照片，按浏览照片。请参见第 105 页上的*浏览照片*。
- 若要为照片添加特殊效果，按照片效果。请参见第 107 页上的*照片效果*。
- 若要打印索引页 (缩略图)，按索引打印。可使用索引页 (缩略图) 的图像编号来打印照片。请参见第 106 页上的*打印索引 (缩略图)*。

注释

如果数码相机支持 DPOF 格式打印，请参见第 109 页上的 *DPOF 打印*。

按下要设置的选项。

打印图像

注意

如果文件夹以中文命名，那么其中的图像文件将无法被浏览、打印和搜索。请使用字母和 / 或数字命名文件夹。

浏览照片

打印照片前可在液晶显示屏上预览照片。如果照片为大容量文件，液晶显示屏上显示的每张照片都会有延迟。

1. 请确保将介质卡或 USB 存储设备插入正确的插槽中。
   按 (**图像捕捉**) 键。

2. 按浏览照片。
   执行以下操作中的一项：
   - 若要选择照片打印或打印多份相同图像，转到步骤 ❸。
   - 若要打印所有照片，按 键。

     按是确认。

     转到步骤 ❻。

注释

- 一次显示六张缩略图，缩略图上显示当前页码与总页码。
- 重复按◄或►键选择每一张照片，或按住 ◄ 或 ► 键滚动查看所有照片。
- 按 键开始幻灯片播放。

3 从缩略图中按下并选择一张照片。

4 直接按数字框输入所需的份数或按 **+** 或 **-** 键输入所需的打印份数。按 OK。

5 重复步骤❸和步骤❹直到选择了所有要打印的照片。

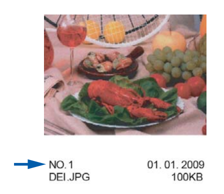
6 选择所有照片后，按 OK。您有如下选择：

- 要为选择的照片添加自动修正效果，按 [图标] 键。（请参见第 107 页）
- 若要更改打印设置，按打印设置。（请参见第 110 页）
- 若不想更改任何设置，请转到步骤❼。

7 按**启用彩色**键打印。

打印索引（缩略图）

图像捕捉中心 ™ 将为每张图像指定编号（例如 No.1、 No.2、 No.3 等）。



图像捕捉中心 ™ 使用这些数字识别图像。可打印一张缩略图页面，这将显示介质卡或 USB 存储设备上的的所有图像。

注释

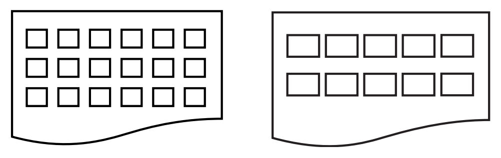
索引页上仅能正确打印不多于 8 个字符的文件名。

文件名为中文时不能被正确打印。但不会影响任何功能。

1 请确保将介质卡或 USB 存储设备插入正确的插槽中。
按 [图标]（**图像捕捉**）键。

2 按索引打印。

3 按索引页，然后选择每行 6 个图片或每行 5 个图片。



每行 6 个图片　　每行 5 个图片

每行 5 个图片的打印速度比每行 6 个图片略慢，但质量更好。

4 执行以下操作中的一项：

- 按打印设置更改正在使用的纸张类型或纸张尺寸。
- 若不想更改纸张设置，请转到步骤❼。

5 按纸张类型。
选择正在使用的纸张类型：普通纸、喷墨专用纸、 Brother BP71 或其它相片纸

6 按纸张尺寸。
选择正在使用的纸张尺寸：Letter 或 A4。

7 按**启用彩色**键打印。

打印照片

打印单张图像前，您必须知道图像的编号。

1 请确保将介质卡或 USB 存储设备插入正确的插槽中。
按 (**图像捕捉**) 键。

2 打印索引。(请参见第 106 页上的*打印索引 (缩略图)*)

3 按索引打印。

4 按打印照片。

5 输入要从索引页 (缩略图) 中打印的图像编号。
选择所有图像编号后，按 OK。

注释

- 使用逗号或连字符可一次输入多个编号。例如：输入 1、3、6 可打印图像 No.1、No.3 和 No.6。输入 1-5 可打印图像 No.1 - No.5。
- 最多可为要打印的图像编号输入 12 个字符 (包括逗号)。

6 直接按数字框输入所需的份数或按 **+** 或 **-** 键输入所需的打印份数。

7 执行以下操作中的一项：

- 按打印设置更改打印设置。(请参见第 110 页)
- 若不想更改任何设置，按**启用彩色**键打印。

照片效果

您可为照片编辑和添加效果，并在打印前在液晶显示屏上浏览照片。

注释

照片效果功能由 Reallusion, Inc. 提供技术支持。

1 请确保将介质卡或 USB 存储设备插入正确的插槽中。
按 (**图像捕捉**) 键。

2 按照片效果。

注释

- 一次显示六张缩略图，缩略图上显示当前页码与总页码。
- 重复按 ◀ 或 ▶ 键选择每一张照片，或按住 ◀ 或 ▶ 键滚动查看所有照片。
- 按 键开始幻灯片播放。

3 从缩略图中按下并选择一张照片。

4 按增强或裁剪。也可两者都选。
按 OK。

5 执行以下操作中的一项：

- 如果选择了增强，转到步骤 6。
- 如果选择了裁剪，转到步骤 7。

6 按下想要添加的效果。
按 OK。
转到步骤 8。

注释

- 有 7 种添加照片效果的方式。

	(自动修正) 设备为照片决定合适的效果。
	(增强肤色) 最适合用于调整人像照片。可调整人物肤色。按 ◀ 或 ▶ 键调整对比度。
	(增强风景) 最适合用于调整风景照片。可突出显示照片的绿色和蓝色。按 ◀ 或 ▶ 键调整对比度。
	(去除红眼) 设备将尝试从照片中去除红眼。如果去除红眼失败，可按再试一次按钮重新检测。
	(黑白) 可将照片的色彩转换为黑白。
	(棕色) 为照片添加棕色 (棕色阴影) 效果。
	(自动修正 去除红眼) 设备为照片决定合适的效果。设备也将尝试从照片中去除红眼。

- 有些情况红眼无法去除。
  - 脸部过小。
  - 脸部过于靠上、靠下、靠左或靠右。
- 添加效果后，可按 [放大] 键放大图像的视图。要返回原始尺寸，按 [缩小] 键。
- 图像放大后，您可使用**上** (▲)、**下** (▼)、**左** (◀) 以及**右** (▶) 在图像上移动。
- 按取消返回效果列表。

7. 调整照片上的红框。
   将打印红框中的部分。
   - 按 **+** 或 **-** 键放大或缩小框的尺寸。
   - 按 ▲、▼、◀ 或 ▶ 键移动框的位置。
   - 按 [旋转] 键旋转框。

   完成框的设置后按 OK。
   按 OK 确认。

注释

若图片过小或含有不规则的部分，您可能无法裁剪照片。液晶显示屏将显示图像太小或图像太长。

8. 直接按数字框输入所需的份数或按 **+** 或 **-** 键输入所需的打印份数。
   按 OK。
9. 执行以下操作中的一项：
   - 按打印设置更改打印设置。(请参见第 110 页)
   - 若不想更改任何设置，按**启用彩色**键打印。

DPOF 打印

DPOF 是一种数码打印命令格式。

主要的数码相机生产商 (佳能公司、伊士曼柯达公司、富士胶片株式会社、松下电器产业株式会社和索尼公司) 创建了此种格式使得从数码相机中打印图像更便捷。

如果您的数码相机支持 DPOF 打印，您可从数码相机的显示屏上选择要打印的图像和打印份数。

若插入设备中的是包含 DPOF 信息的介质卡 (CompactFlash® 、 Memory Stick™ 、 Memory Stick PRO™、SD、 SDHC 或 xD-Picture Card™)，则可轻松打印选择的图像。

1. 确保将介质卡插入正确的插槽中。
   设备将提示您是否使用 DPOF 设置。
   介质卡上的 DPOF 文件必须是有效的 DPOF 格式。

2. 按是。

3. 执行以下操作中的一项：

   - 按打印设置更改打印设置。(请参见第 110 页)
   - 若不想更改任何设置，按**启用彩色**键打印。

注释

若数码相机创建的打印顺序被破坏，将出现一条 DPOF 文件错误。使用数码相机删除并重新创建打印顺序以解决这个问题。关于如何删除并重新创建打印顺序的说明，请参考数码相机生产商的支持网站或随机说明书。

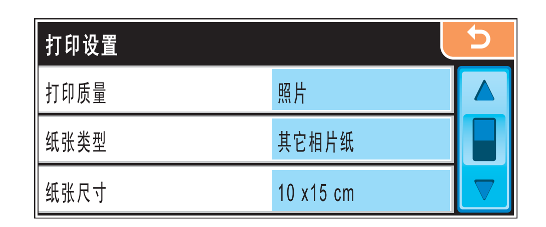
图像捕捉中心 ™ 打印设置

可临时为下一份打印件更改打印设置。

设备将在 3 分钟后返回默认设置，或者模式定时器使设备返回到传真模式。(请参见第 28 页上的*模式定时器*)

注释

若想保存常用的打印设置，可将其设定为默认设置。(请参见第 115 页上的*将您更改的内容设为新的默认值*)



菜单选项	选项 1	选项 2	页码
打印质量 (DPOF 打印时不显示)	正常 / 照片	—	111
纸张类型	普通纸 / 喷墨专用纸 / Brother BP71/ 其它相片纸	—	111
纸张尺寸	10x15cm/13x18cm/ A4/A3/Letter/Ledger	(选择 A4 或 Letter 时) 8 x 10cm/ 9 x 13cm/ 10 x 15cm/13 x 18cm/ 15 x 20cm/ 最大尺寸	112
亮度 (选择照片效果时不显示)	深 浅 0	—	112
对比度 (选择照片效果时不显示)	− + 0	—	112

菜单选项	选项 1	选项 2	页码
色彩增强 (选择照片效果时不显示)	开 / 关 白平衡 清晰度 色彩浓度	—	113
剪切	开 / 关	—	114
满幅打印	开 / 关	—	114
日期打印 (选择 DPOF 打印时不显示)	开 / 关	—	114
设定新默认值	是 否	—	115
出厂设置	是 否	—	115

打印速度和质量

1. 按打印设置。
2. 按 ▲ 或 ▼ 键显示打印质量。
3. 按打印质量。
4. 按正常或照片。
5. 若不想更改其他设置，按 键。
   按**启用彩色**键打印。

纸张选项

纸张类型

1. 按打印设置。
2. 按 ▲ 或 ▼ 键显示纸张类型。
3. 按纸张类型。
4. 按下正在使用的纸张类型：普通纸、喷墨专用纸、Brother BP71 或其它相片纸。
5. 若不想更改其他设置，按 键。
   按**启用彩色**键打印。

纸张和打印尺寸

1 按打印设置。

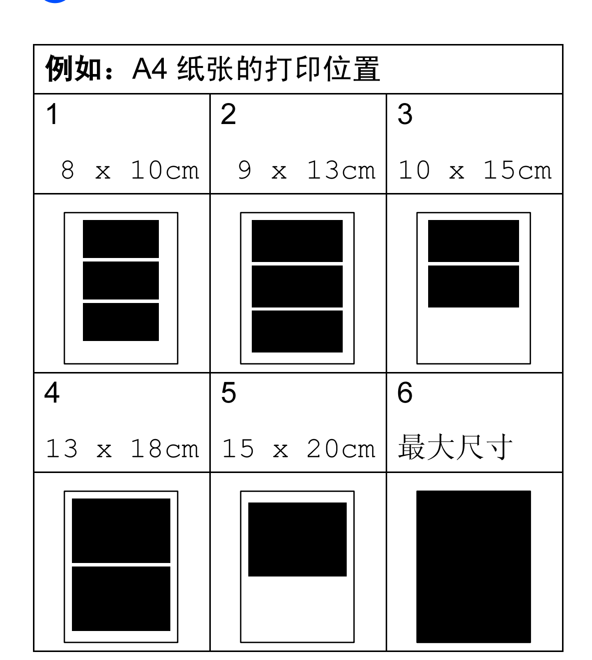
2 按 ▲ 或 ▼ 键显示纸张尺寸。

3 按纸张尺寸。

4 按下正在使用的纸张尺寸：
10x15cm、13x18cm、A4、A3、Letter 或 Ledger。
执行以下操作中的一项：

- 若选择了 Letter 或 A4，转到步骤 5。
- 若选择了其他纸张尺寸，转到步骤 6。

5 按下打印尺寸。



例如：A4 纸张的打印位置		
1 8 x 10cm	2 9 x 13cm	3 10 x 15cm
4 13 x 18cm	5 15 x 20cm	6 最大尺寸

6 若不想更改其他设置，按 ⮌ 键。
按**启用彩色**键打印。

调节亮度、对比度和色彩

亮度

1 按打印设置。

2 按 ▲ 或 ▼ 键显示亮度。

3 按亮度。

4 按 ◀ 或 ▶ 键使打印件更深或更浅。
按 OK。

5 若不想更改其他设置，按 ⮌ 键。
按**启用彩色**键打印。

对比度

可选择对比度设置。增强对比度，可使图像更清晰、鲜明。

1 按打印设置。

2 按 ▲ 或 ▼ 键显示对比度。

3 按对比度。

4 按 ◀ 或 ▶ 键更改对比度。
按 OK。

5 若不想更改其他设置，按 ⮌ 键。
按**启用彩色**键打印。

色彩增强

您可打开色彩增强功能打印更鲜明的图像。打印速度将略微变慢。

1. 按打印设置。
2. 按 ▲ 或 ▼ 键显示色彩增强。
3. 按色彩增强。
4. 执行以下操作中的一项：
   - 若想自定义白平衡、清晰度或色彩浓度，按开，然后转到步骤 ❺。
   - 若不想自定义，按关。

     转到步骤 ❽。
5. 按白平衡、清晰度或色彩浓度。
6. 按 ◀ 或 ▶ 键调节设置级别。
   按 OK。
7. 执行以下操作中的一项：
   - 若想自定义其他色彩增强，重复步骤 ❺ - 步骤 ❻。
   - 若要更改其他设置，按 ⮌ 键显示打印设置菜单，然后按想要更改的设置。(请参见第 110 页)
8. 若不想更改其他设置，按 ⮌ 键。
   按**启用彩色**键打印。

注释

- **白平衡**

  此项设置可调节图像上白色区域内的色调。采光、数码相机设置和其他因素都能影响白色的显示。图像上的白色区域可能会略微显粉红色、黄色或其他颜色。使用此设置调节，可纠正以上显示效果并使白色区域变为纯白色。

- **清晰度**

  此设置可突出图像细节。与调节数码相机焦距相类似。如果图像不在焦距内且不能看到图像细节，则请调整清晰度。

- **色彩浓度**

  此项设置可调节图像中的色彩总量。在图像中增加或减少色彩总量可改善掉色或模糊的图片。

剪切

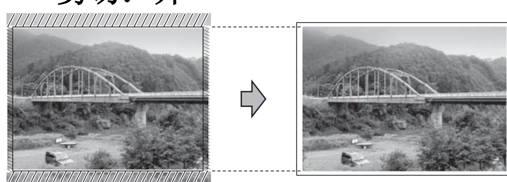
如果照片长度过长或宽度过宽而不符合所选布局的可用区域，部分图像将被自动剪切。

出厂设置为开。如果想打印整张图像，请将设置更改为关。

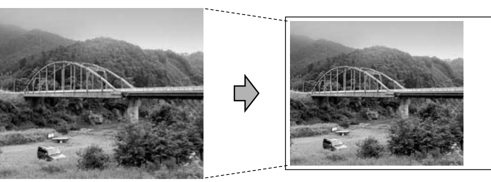
若您也正在使用满幅打印设置，将满幅打印设置为关。(请参见第 114 页上的*满幅打印*)

1. 按打印设置。
2. 按 ▲ 或 ▼ 键显示剪切。
3. 按剪切。
4. 按关 (或开)。
5. 若不想更改其他设置，按 键。按**启用彩色**键打印。

剪切：开



剪切：关



满幅打印

此功能将可打印区域扩展至纸张的边缘。打印速度将略微变慢。

1. 按打印设置。
2. 按 ▲ 或 ▼ 键显示满幅打印。
3. 按满幅打印。
4. 按关 (或开)。
5. 若不想更改其他设置，按 键。按**启用彩色**键打印。

日期打印

若日期已包含在照片数据中，可将它打印出来。日期将打印在右下角。若数据不包含日期信息，则无法使用此功能。

1. 按打印设置。
2. 按 ▲ 或 ▼ 键显示日期打印。
3. 按日期打印。
4. 按开 (或关)。
5. 若不想更改其他设置，按 键。按**启用彩色**键打印。

注释

使用日期打印功能必须关闭数码相机上的 DPOF 设置。

将您更改的内容设为新的默认值

若想保存常用的打印设置，可将其设定为默认值。这些设置将一直保存直到您再次更改。

1. 按下您的新设置。
重复该步骤，设置每项需要更改的设置。

2. 更改完最后一个设置后，按 ▲ 或 ▼ 键选择设定新默认值。

3. 按设定新默认值。

4. 按是确认。

5. 按**停止 / 退出**键。

将所有设置恢复为出厂设置

可将所有更改的设置恢复为出厂设置。这些设置将一直保存直到您再次更改。

1. 按打印设置。

2. 按 ▲ 或 ▼ 键显示出厂设置。

3. 按出厂设置。

4. 按是确认。

5. 按**停止 / 退出**键。

扫描到介质卡或 USB 存储设备

进入扫描模式

若要扫描到介质卡或 USB 存储设备，按 (**扫描**) 键。

液晶显示屏显示：



按扫描到介质卡。

若未连接到计算机，液晶显示屏上仅扫描到介质卡选项可用。

(请参见随机光盘软件使用说明书中的适用于 Windows® 或 Macintos® 的*扫描*获取关于其他菜单选项的详细信息)

如何扫描到介质卡或 USB 存储设备

可将黑白和彩色原稿扫描到介质卡或 USB 存储设备中。黑白原稿可保存为 PDF (*.PDF) 或 TIFF (*.TIF) 文件格式。彩色原稿可保存为 PDF(*.PDF) 或 JPEG (*.JPG) 文件格式。出厂设置是彩色 150 dpi，默认文件格式是 PDF。设备根据当前日期自动创建文件名。(详细信息，请参见快速安装指南) 例如：2009 年 7 月 1 日扫描的第五个文件，名称为 01070905.PDF。您可更改色彩和质量。

质量	可选文件格式
彩色 150 dpi	JPEG / PDF
彩色 300 dpi	JPEG / PDF
彩色 600 dpi	JPEG / PDF
黑白 200x100 dpi	TIFF / PDF
黑白 200 dpi	TIFF / PDF

1. 将 CompactFlash® 、 Memory Stick™ 、Memory Stick PRO™、SD、 SDHC、xD-Picture Card™ 或 USB 存储设备插入设备中。

重要事项

图像捕捉键闪烁时，请勿取出介质卡或 USB 存储设备，以防损坏介质卡或 USB 存储设备及存储在卡上的数据。

2. 装入原稿。
3. 按 (**扫描**) 键。
4. 按扫描到介质卡。
5. 执行以下操作中的一项：
   - 若要更改质量，按 ◀ 或 ▶ 键显示质量。
     按质量，然后选择彩色 150 dpi、彩色 300 dpi、彩色 600 dpi、黑白 200x100 dpi 或黑白 200 dpi。
   - 若要更改文件类型，按 ◀ 或 ▶ 键显示文件类型。
     按文件类型，然后选择 PDF、JPEG 或 TIFF。

注释

若正在使用设备的平板扫描器，可更改平板扫描尺寸。
按 ◀ 或 ▶ 键显示平板扫描尺寸，然后选择 A4、A3、Letter、Legal 或 Ledger。

   - 若要更改文件名称，按 ◀ 或 ▶ 键显示文件名称。 按文件名称，输入文件名称。
     您只能更改前 6 个字符。
     按 OK。
   - 若不想更改其他设置，按**启用黑白**或**启用彩色**键开始扫描。

注释

- 如果在分辨率设置中选择了彩色，则不能选择 TIFF。
- 如果在分辨率设置中选择了黑白，则不能选择 JPEG。

6. 按**启用黑白**或**启用彩色**键。

平板扫描尺寸

要扫描 Letter、 Legal、 Ledger 或 A3 尺寸的原稿，您需要更改平板扫描尺寸设置。默认设置为 A4。

1. 按 (**扫描**) 键。
2. 按扫描到介质卡。
3. 按 ◀ 或 ▶ 键显示平板扫描尺寸。
4. 按平板扫描尺寸。
5. 按 A4、A3、Letter、Legal 或 Ledger。

注释

- 可将经常使用的设置保存为默认设置。(请参见第 115 页上的*将您更改的内容设为新的默认值*)
- 此设置仅在从平板扫描器扫描原稿时可用。

如何更改文件名称

可更改文件名称。

1. 按 (**扫描**) 键。
2. 按扫描到介质卡。
3. 按 ◀ 或 ▶ 键显示文件名称。
4. 按文件名称。
   按 ⌫ 键删除字符。然后输入新的文件名称 (最多 6 个字符)。(请参见第 197 页上的*输入文本*)
5. 按 OK。

如何设定新的默认值

若想保存常用的扫描到介质卡设置 (质量、文件类型和平板扫描尺寸)，可将其设定为默认值。这些设置将一直保存直到您再次更改。

1. 按 (**扫描**) 键。
2. 按扫描到介质卡。
3. 按 ◀ 或 ▶ 键显示设定新默认值。
4. 按设定新默认值。
5. 按是确认。
6. 按**停止 / 退出**键。

如何重设出厂设置

可将设备恢复至出厂设置。

1. 按 (**扫描**) 键。
2. 按扫描到介质卡。
3. 按 ◀ 或 ▶ 键选择出厂设置。
4. 按出厂设置。
5. 按是确认。
6. 按**停止 / 退出**键。

了解错误信息

使用图像捕捉中心 ™ 时，您一旦熟悉了可能发生的错误类型，便可轻松识别并排除故障。

- 集线器不可用

  USB 直接接口中插入集线器或带集线器的 USB 存储设备时，将显示此信息。

- 介质卡错误

  如果插入了一张已损坏或未格式化的介质卡，或当介质驱动器发生故障时，将显示此信息。要清除此错误，请取出介质卡。

- 无文件

  如果尝试读取驱动器 (插槽) 中的介质卡或 USB 存储设备，但卡内无 .JPG 文件时，将显示此信息。

- 内存已满

  当处理大于设备内存的图像时，将显示此信息。正在使用的介质卡或 USB 存储设备内无足够的空间存储扫描的文档时，也将显示此信息。

- 介质卡已满

  如果您尝试向介质卡或 USB 存储设备中存储多于 999 个文件时，将显示此信息。

- 设备不可用

  不支持的 USB 设备或 USB 存储设备连接到 USB 直接接口时，将显示此信息。更多信息，请访问我们的网站 http://solutions.brother.com。将损坏的设备连接到 USB 直接接口时也会显示此信息。

13 从数码相机中打印照片

从支持 PictBridge 的数码相机中直接打印照片



您的 Brother 设备支持 PictBridge 标准，可与 PictBridge 兼容的数码相机连接并从中直接打印照片。

若您的数码相机使用 USB 大容量存储标准，则不使用 PictBridge，您也可以从数码相机中打印照片。(请参见第 121 页上的*从数码相机中直接打印照片 (不使用 PictBridge)*)

PictBridge 要求

为避免错误发生，请记住以下要点：

- 必须使用合适的 USB 接口电缆将设备和数码相机连接。
- 图像文件的扩展名必须是 .JPG (其他图像文件的扩展名如 .JPEG、.TIF、 .GIF 等格式不能被识别)。
- 使用 PictBridge 功能时，图像捕捉中心 ™ 操作不可用。

设置数码相机

确保数码相机处于 PictBridge 模式下。下列的某些设置在与 PictBridge 兼容的数码相机中可能无法使用。

数码相机功能选项	选项
纸张尺寸	Ledger、 A3、 Letter、A4、 10×15 厘米、打印机设置 (默认设置) [2]
纸张类型	普通纸、相片纸、喷墨专用纸、打印机设置 (默认设置) [2]
布局	满幅打印：开、满幅打印：关、打印机设置 (默认设置) [2]
DPOF 设置 [1]	-
打印质量	正常、精细、 打印机设置 (默认设置) [2]
色彩增强	开、关、 打印机设置 (默认设置) [2]
日期打印	开、关、 打印机设置 (默认设置) [2]

1 更多详细信息，请参见第 120 页上的 *DPOF 打印*。

2 如果您将数码相机设定为使用打印机设置 (默认设置)，设备将使用下列设置打印照片。

设置	选项
纸张尺寸	10×15 厘米
纸张类型	其他相片纸
布局	满幅打印：开
打印质量	照片
色彩增强	关
日期打印	关

- 即使数码相机无任何菜单选项，也将会使用此设置。
- 每项设置的名称及可用性取决于数码相机的规格。

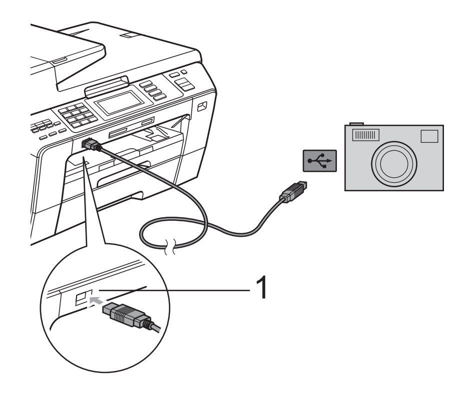
关于更改 PictBridge 设置的更多详细信息，请参见数码相机随机附带的说明书。

打印图像

注释

将所有介质卡或 USB 存储设备从设备上移除后，再连接数码相机。

1 确保数码相机已关闭。使用 USB 接口电缆将数码相机连接到设备的 USB 直接接口 (1) 上。



1 USB 直接接口

2 打开数码相机。
当设备识别到数码相机后，液晶显示屏将显示已连接相机。

3 遵循数码相机上的说明选择要打印的照片。
设备开始打印照片时，液晶显示屏将显示正在打印。

重要事项

为防止损坏设备，请勿将数码相机或 USB 存储设备以外的任何设备连接到 USB 直接接口上。

DPOF 打印

DPOF 是一种数码打印命令格式。

主要的数码相机生产商 (佳能公司、伊士曼柯达公司、富士胶片株式会社、松下电器产业株式会社和索尼公司) 创建了此种格式使得从数码相机中打印图像更便捷。

如果您的数码相机支持 DPOF 打印，您可从数码相机的显示屏上选择要打印的图像和打印份数。

注释

若数码相机创建的打印顺序被破坏，将出现一条 DPOF 文件错误。使用数码相机删除并重新创建打印顺序以解决这个问题。关于如何删除并重新创建打印顺序的说明，请参考数码相机生产商的支持网站或随机说明书。

从数码相机中直接打印照片 (不使用 PictBridge)

若您的数码相机支持 USB 大容量存储标准，那么可在存储模式下连接数码相机。从而您可从数码相机中打印照片。

(若您想在 PictBridge 模式下打印照片，请参见第 119 页上的*从支持 PictBridge 的数码相机中直接打印照片*)

注释

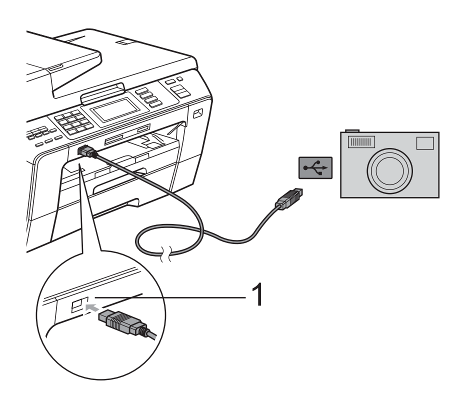
数码相机不同，名称、可用性和操作也不同。请参见数码相机随机附带的说明书获取详细信息，如：如何从 PictBridge 模式转换到 USB 大容量存储模式。

打印图像

注释

将所有介质卡或 USB 存储设备从设备上移除后，再连接数码相机。

1. 确保数码相机已关闭。使用 USB 接口电缆将数码相机连接到设备的 USB 直接接口 (1) 上。



1 USB 直接接口

2. 打开数码相机。

3. 遵循第 105 页上的*打印图像*中的步骤。

重要事项

为防止损坏设备，请勿将数码相机或 USB 存储设备以外的任何设备连接到 USB 直接接口上。

了解错误信息

您一旦熟悉了从数码相机打印时发生的错误信息，便可轻松识别并排除故障。

- 内存已满

  当处理大于设备内存的图像时，将显示此信息。

- 设备不可用

  连接的数码相机不使用大容量存储标准时，将显示此信息。 将损坏的设备连接到 USB 直接接口时也会显示此信息。

(更多详细的解决方案，请参见第 147 页上的*错误和维护信息*)

第 V 部分



软件

14 软件和网络功能

光盘内包括连接到计算机时，软件使用说明书和网络使用说明书中可用的功能 (例如：打印和扫描)。说明书使用简便，仅需点击链接即可直接进入指定章节。

可找到关于这些功能的信息：

- 打印
- 扫描
- ControlCenter3 (适用于 Windows®)
- ControlCenter2 (适用于 Macintosh®)
- 远程设置
- 从计算机发送传真
- 图像捕捉中心 ™
- 网络打印
- 网络扫描
- 有线网络和无线网络

如何阅读 HTML 使用说明书

这是使用 HTML 使用说明书的快速参考。

适用于 Windows®

注释

若未安装该软件，请参见第 2 页上的*浏览说明书*。

1. 从**开始**菜单的程序中点击 **Brother**， **MFC-XXXX** (XXXX 是型号名称)，然后点击 **HTML 格式的使用说明书**。
2. 从主菜单点击**软件使用说明书** (或**网络使用说明书**)。



3. 在窗口左侧的列表中点击想要阅读的标题。



适用于 Macintosh®

1. 确保 Macintosh®已打开。将 Brother 光盘插入 CD-ROM 光驱中。
2. 双击 **Documentation** (文档) 图标。
3. 双击语言文件夹，然后双击 top.html。
4. 在主菜单中点击**软件使用说明书** (或**网络使用说明书**)，然后从窗口左边的列表中点击想要阅读的标题。



第 VI 部分

附录

A 安全及法规

选择安放设备的位置

将设备放置在一个平整、牢固且不易受到振动和撞击的表面上，如桌子。将设备放置在电话插座和标准接地的电源插座附近。将环境温度保持在 10° C - 35° C 之间。

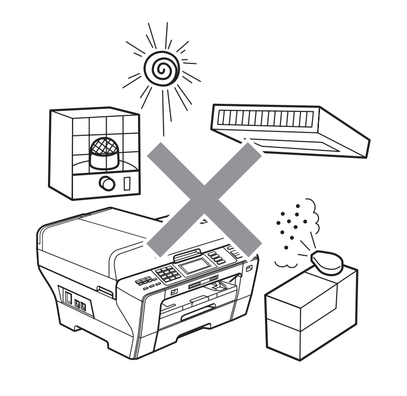
警告

请勿将设备放置在加热器、空调、冰箱、医疗设备、化学药品或水源的附近。

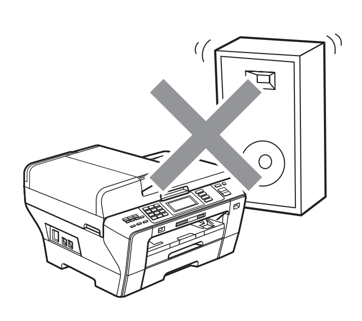
请勿将设备连接到与大功率家电或其他可能引起断电的设备共用同一电路的电源插座上。

注意

- 避免将设备放置在人员往来频繁的地方。
- 避免将设备放置在地毯上。
- 请勿将设备暴露在阳光直射、过热、潮湿或多尘的地方。
- 请勿将设备连接到由墙上开关或自动定时器控制的电源插座上。
- 断电将会导致内存中的信息丢失。
- 避免干扰源：如其他无绳电话系统或扬声器。
- 请勿倾斜设备或将设备放于倾斜的表面。否则会导致墨水溢出并造成设备内部损坏。







安全使用设备

请妥善保管本说明书，以备日后查阅和维修设备。

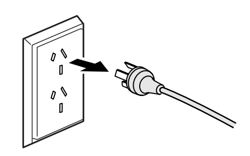
注释

如果设备内存中有传真，您需要在将设备从电源插座上拔下后的 24 小时之内进行打印或保存。(若要打印内存中的传真，请参见第 54 页上的*从内存中打印传真* 。若要保存内存中的传真，请参见第 152 页上的*将传真传送到另一传真设备上* 或第 152 页上的*将传真传送到您的计算机上*)

警告

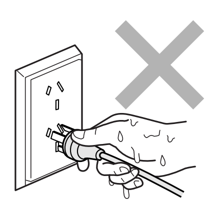


设备内有高压电极。清洁设备内部之前，请确保先拔掉电话线，再从电源插座中拔出电源插头。否则可能会导致电击。





请勿用湿手插拔插头，否则可能会导致电击。





拔插头时，请勿握住交流电源线中间部位，否则可能会导致电击。

A



请勿使用易燃物质或任何类型的喷雾剂或气雾清洁剂清洁设备的内部或外部。否则可能会导致火灾或电击。





如果设备发烫、冒烟或释放出一些强烈刺鼻的气味，请立即关闭电源开关，并从电源插座中拔出电源插头以完全断开电源。请致电 Brother 客服中心。



如果金属物、水或其他液体流入设备内部，请立即将设备从电源插座上断开。请致电 Brother 客服中心。



安装或更换电话线时请注意。除非电话线已从墙上插座上拔下，否则切勿触碰不绝缘的电话线或终端。切勿在雷雨期间安装电话线。切勿将墙上电话插座安装于潮湿位置。



本设备必须安装在易触及的电源插座附近。遇到紧急情况时，必须将电源线从电源插座上拔下以完全切断电源。



本产品应与额定标签上标示范围内的交流电源连接。请勿将设备与直流电源或变极器连接。如果无法确定，请联系专业电工。



确保插头已完全插入插座。



电源线损坏或磨损时，请勿使用设备，否则可能会导致火灾。



使用电话设备时，必须遵循基本的安全注意事项，以减少火灾隐患、电击和人身伤害，其中包括以下内容：

1 请勿将本产品放置在水源附近，例如浴缸、洗脸盆、水槽或洗衣机、潮湿的地下室或游泳池附近。

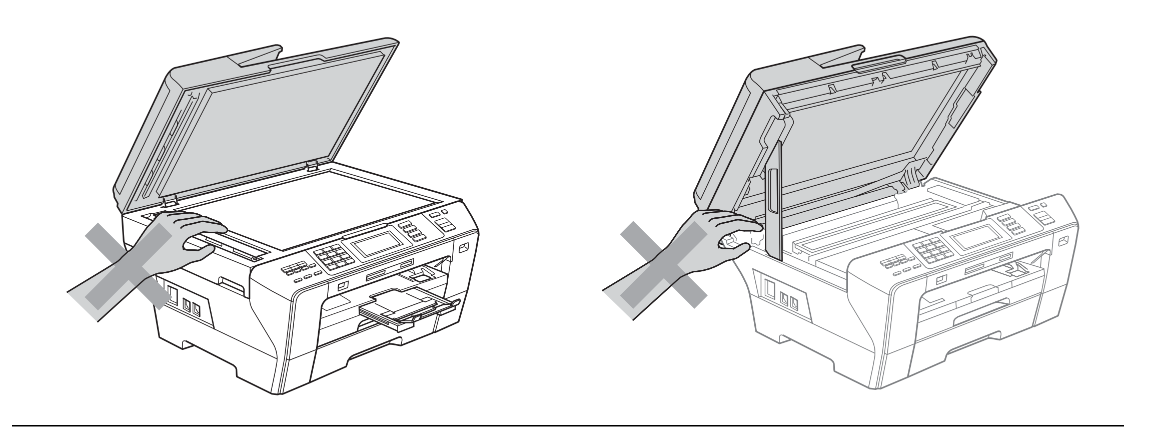
2 避免在雷雨期间使用本产品。否则可能由于闪电而导致电击的危险。

3 请勿将本产品放在气体泄漏区域。

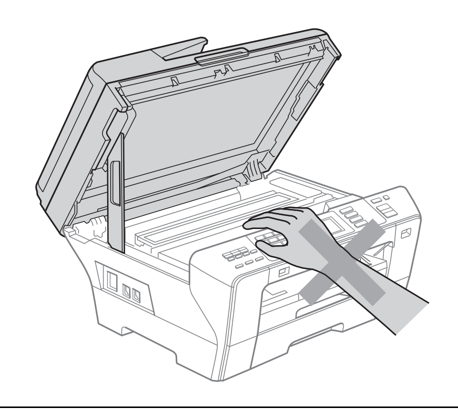
4 请勿将电池弃于火中，否则可能会发生爆炸。请查询地方法规了解处理特殊废弃物的方法。

⚠ 注意

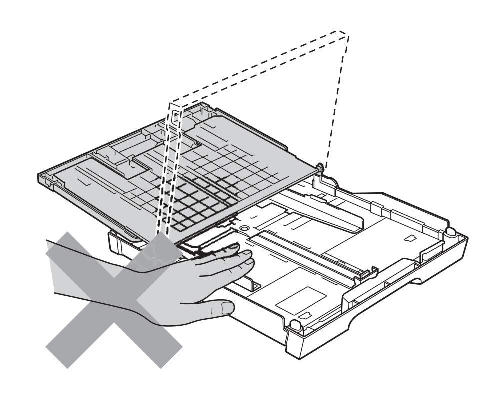
请勿将双手放在原稿盖或扫描器盖板下方的设备边缘，否则可能会造成人身伤害。



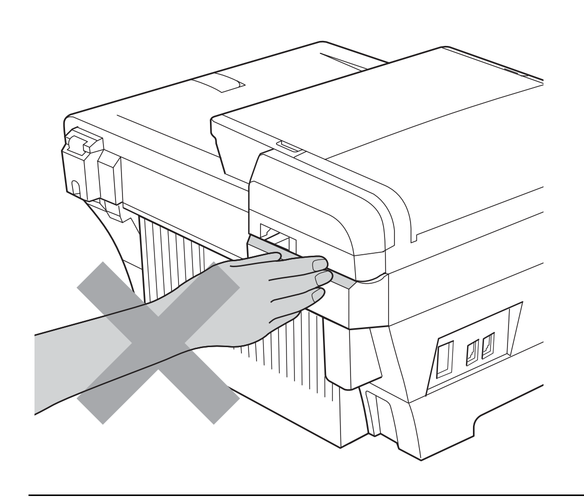
请勿将双手放在扫描器盖板下方的设备前端。否则可能会造成人身伤害。

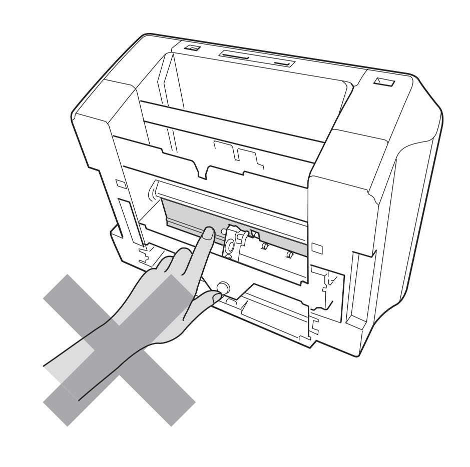


请勿将双手放在纸盒盖下方的纸盒边缘，否则可能会造成人身伤害。

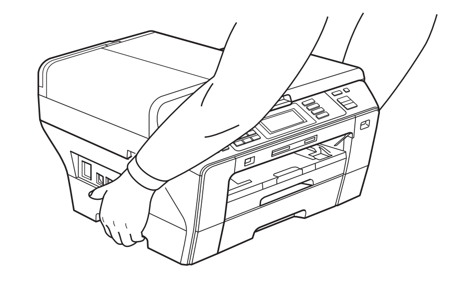


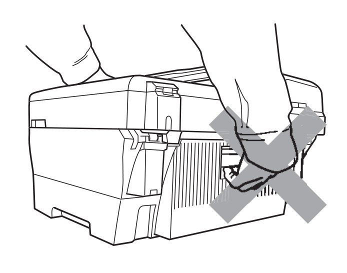
请勿触碰图中所示的阴影部分，否则可能会造成人身伤害。





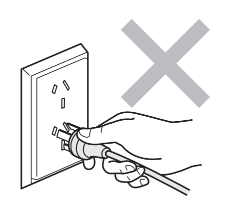
搬动设备时，如图所示，双手分别握住设备两边，将其从底座抬起。请勿握住扫描器盖板或外部后盖来移动设备。





插上电源或打开设备后请勿立即触碰触摸屏。否则可能会造成错误。





重要信息

重要安全说明

1 请仔细阅读本说明书中所有的说明。

2 请妥善保管好本说明书，以备日后查阅。

3 请遵循产品上标注的警告与说明进行操作。

4 在清洁设备外部和平板扫描器前，请将本产品的插头从墙上插座拔下。切勿使用液体或喷雾清洁剂。应使用湿抹布擦拭。

5 请勿将本产品放置在水源附近。

6 请勿将本产品放在不稳固的车上、台子上或桌上。否则，本产品可能会因摔落而导致严重损坏。

7 机壳后面或底部的沟槽和开口用于通风；以确保本产品正常运行并避免过热，因此这些开口不能被堵塞或覆盖。切勿将本产品放在床上、沙发上、地毯上或其他类似的平面上，以防通风口堵塞。切勿将本产品放在散热器或加热器附近或上方。除非通风状况良好，否则本产品不能放置在封闭式装置内。

8 本产品应与额定标签上标示范围内的交流电源连接。请勿将设备与直流电源连接。如果无法确定，请联系专业电工。

9 本产品配备有一个三芯接地型插头。本插头仅适用于接地型的电源插座。这是一个安全措施。如果您不能将该插头插入插座，请与专业电工联系以更换原来的插座。请勿损坏接地型插头的保护部件。

10 请勿在电源线上放置任何物件，包括设备。请勿踩踏电源线。

11 如果本产品使用了电源拖线板，请确认插座上的总电流没有超过电源拖线板的额定电流。

12 请勿在本设备前方放置任何物体，这会阻碍接收传真。请勿在传真接收通道中放置任何物体。

13 打印期间请勿触摸原稿。

14 切勿将任何物体塞入本产品机壳的沟槽内，因为这些物体可能碰到有危险的高压部位或使部件发生短路从而导致火灾或电击。切勿将任何液体泼洒到本产品上。

15 请勿试图自己维修本产品，因为打开或拆除盖板可能会导致电击和 / 或其他危险，也可能会使设备保修失效。所有的维修工作应交由专业的维修人员来完成。本设备保修证书卡中包含一份经授权的服务中心表，供您参考，您也可联系 Brother 客服中心。

16 当出现以下情况时，请将本产品的插头从插座中拔出，并交给 Brother 授权的专业维修人员进行处理：

- 电源线损坏或磨损时。
- 有液体洒入本产品时。
- 本产品遭雨淋或被水浸泡时。
- 按照操作说明进行操作而本产品仍不能正常工作时。只进行本说明书中已明确说明的控制操作。不适当的控制操作可能会导致设备损坏，并使专业的维修人员需要更多的时间才可将产品恢复到正常工作状态。
- 如果本产品坠落或机壳损坏时。
- 如果本产品的性能发生了极为明显的变化，表明设备需要维修。

17 为了避免设备受到过高电流的冲击，我们推荐您使用电源保护装置 (浪涌电压保护器)。

警告

为了防止电击，在维修、更换或安装设备之前要将所有电缆从墙上插座中拔出。

本设备可能无法适用于电信局提供的投币电话线路或不能连接到第三方线路中。

对于因使用本信息而产生的包括直接、特殊及间接的损坏， Brother 公司均不承担任何经济或其他责任。本说明书不给予或提供任何担保。

重要事项 - 为了您的安全

为了确保安全操作，必须仅将设备附带的三芯电源插头插入已通过家用配线有效接地的标准三芯电源插座上。

本设备使用的电源拖线板必须是三芯导体并为接地提供正确的电线连接。错误连线的电源拖线板是造成灾祸的主要原因。

事实上，设备运行正常并不意味着电源已有接地保护或设备已十分安全地进行了安装。出于对您安全的考虑，如果您对电源的有效接地有任何疑问，请咨询专业电工。

断开设备

本设备必须安装在易触及的电源插座附近。遇到紧急情况时，必须将电源线从电源插座上拔下以完全切断电源。

LAN 连接

注意

请勿将本产品和电压过高的局域网连接。

关于复制的法律限制

蓄意造假而复制某些条款或文件是违法行为。本条不代表完整的法律条款仅作指导。如果对任何项目或文档有疑问，我们建议您询问相关法律部门予与确认。

以下为不能复制的文件类型：

- 纸币
- 债券或其他债务证明
- 存折
- 义务服兵役文件或草拟文件
- 护照
- 邮票 (作废的或未作废的)
- 移民文件
- 福利文件
- 政府机构签发的支票或汇票
- 身份证明文件、徽章或勋章

不能复制受版权保护的作品。一些受版权保护的作品可以被部分复制进行 " 合理使用 "。多份复制将被视为不正当使用。

艺术作品等同于受版权保护的作品。

某些国家 / 地区的法律规定，机动车驾驶证和所有权证明不可用于复印。

商标

brother 标识是 Brother Industries,Ltd. 的注册商标。

brother 是 Brother Industries,Ltd. 的注册商标。

Multi-Function Link (多功能链接) 是 Brother International Corporation 的注册商标。

Windows Vista 是微软公司在美国和其他国家的注册商标或商标。

Microsoft、 Windows 和 Windows Server 是微软公司在美国和 / 或其他国家的注册商标。

Macintosh 和 TrueType 是苹果公司的注册商标。

Microdrive 是 IBM (国际商用机器公司) 的商标。

CompactFlash 是 SanDisk 公司的注册商标。

Memory Stick 是索尼公司的注册商标。

SanDisk 是 SD 和 miniSD 商标的获许可方。

xD-Picture Card 是富士胶片株式会社、东芝株式会社和奥林巴斯光学工业株式会社的商标。

PictBridge 是商标。

Memory Stick PRO、Memory Stick PRO Duo、Memory Stick Duo、MagicGate Memory Stick、 Memory Stick Micro 和 M2 是索尼公司的商标。

BROADCOM、 SecureEasySetup 和 SecureEasySetup 标识是 Broadcom 公司在美国和 / 或其他国家的商标或注册商标。

AOSS 是 Buffalo 公司的商标。

Wi-Fi、WPA、WPA2 和 Wi-Fi Protected Setup 是 Wi-Fi 联盟在美国和 / 或其他国家的商标或注册商标。

FaceFilter Studio 是 Reallusion 公司的商标。

本说明书中提及的软件名称都有一份软件许可协议，此协议指明了其相应的所有者。

本使用说明书中提及的所有其他品牌和产品名称都是其相应公司的注册商标。

B 故障排除和日常维护

故障排除

如果您认为您的设备存在问题，请查看下表中的内容并遵循故障排除提示进行操作。

您可以自行解决大部分问题。若需要其他帮助， Brother Solutions Center (Brother 解决方案中心) 将为您提供最新的常见问题解答和故障排除技巧。请访问我们的网站 http://solutions.brother.com。

如果设备出现问题

打印

问题	建议
无打印输出	检查设备和计算机的接口电缆是否连接。(请参见 *快速安装指南*)
	确保设备已插上电源并未处于节电模式下。
	检查液晶显示屏是否显示错误信息。(请参见第 147 页上的 *错误和维护信息*)
	如果液晶显示屏上指示无法打印和更换墨盒，请参见第 157 页上的 *更换墨盒*。
	检查是否安装并选择了正确的打印机驱动程序。
	确保设备已联网。点击**开始**按钮，然后点击**打印机和传真机**。选择 **Brother MFC-XXXX** (XXXX 为型号名称)，并确保未选择**脱机使用打印机**。
	当您选择**打印奇数页**和**打印偶数页**设置时，在打印过程中设备暂停运转，计算机屏幕将出现打印错误信息。设备重启打印后，错误信息将消失。

打印 (续)

问题	建议
打印质量差	检查打印质量。(请参见第 163 页上的*检查打印质量*)
	确保打印机驱动程序中的介质类型设置或设备菜单中的纸张类型设置与您使用的纸张类型相符。(请参见随机光盘上软件使用说明书中的适用于 Windows® 的*打印*或适用于 Macintosh® 的*打印和传真*和第 29 页上的*纸张尺寸和类型*)
	确保您的墨盒是新的。以下情况可能导致墨水堵塞： ■ 已超过墨盒包装上标注的有效期限。(Brother 原装墨盒在原包装内保质期为两年) ■ 墨盒放置在设备中超过了六个月。 ■ 墨盒在使用前可能未妥善储存。
	确保使用 Brother 原装 Innobella™ 墨水。
	尝试使用推荐的纸张类型。(请参见第 20 页上的*适用的纸张和其他打印介质*)
	推荐放置设备的环境温度介于 20° C - 33° C 之间。
文本或图形中出现白色水平线条。	请清洗打印头。(请参见第 163 页上的*清洗打印头*)
	确保使用 Brother 原装 Innobella™ 墨水。
	尝试使用推荐的纸张类型。(请参见第 20 页上的*适用的纸张和其他打印介质*)
	如果使用 A3 长丝流纸张，打印件可能会出现水平线条。尝试关闭 A3 安全进纸。(请参见第 30 页上的*适用于 A3 尺寸短丝流纸张的安全进纸模式*) 若正从计算机中打印，请将驱动程序中的纸张尺寸更改为 **A3 (长丝流)**。(请参见随机光盘上软件使用说明书中的适用于 Windows® 的*打印*或适用于 Macintosh® 的*打印和传真*)
设备打印空白页。	请清洗打印头。(请参见第 163 页上的*清洗打印头*)
	确保使用 Brother 原装 Innobella™ 墨水。
字符与线条重叠。	请检查打印对齐。(请参见第 164 页上的*检查打印对齐*)
打印文本或图像歪斜。	确保将纸张正确装入了纸盒并且正确调整了纸张宽度导块。(请参见第 10 页上的*装入纸张和其他打印介质*)
	确保正确关闭外部后盖和内部后盖。
打印页顶端中央有污点。	确保纸张不是太厚或没有卷曲。(请参见第 20 页上的*适用的纸张和其他打印介质*)

打印 (续)

问题	建议
打印页右侧或左侧边角有污点。	当使用**打印奇数页**和**打印偶数页**设置在纸张背面打印时，请确保纸张没有卷曲。
打印件有污点或墨水有扩散的迹象。	确保您使用的是推荐的纸张类型。(请参见第 20 页上的*适用的纸张和其他打印介质*) 墨水未干前请勿接触纸张。
	确保使用 Brother 原装 Innobella™ 墨水。
	若您正在使用照片纸，请确保设置了正确的纸张类型。若您正在从计算机打印照片，在打印机驱动程序的**基本**选项卡中设置**介质类型**。
页面背面或底部出现污渍。	确保打印机压辊未沾染墨水。(请参见第 162 页上的*清洁设备打印机压辊*)
	确保使用 Brother 原装 Innobella™ 墨水。
	确保您使用了纸张支撑翼板。(请参见第 10 页上的*装入纸张和其他打印介质*)
页面上出现宽的黑色线条。	清洁进纸辊。 (请参见第 162 页上的*清洁进纸辊*)
设备在页面上打印密集线条。	请在打印机驱动程序**基本**选项卡中选择**反转**打印。
打印页褶皱。	在打印机驱动程序的**高级**选项卡中点击**色彩设置**，然后取消选中适用于 Windows® 的**双向打印**或适用于 Macintosh® 的**双向打印**。
	确保使用 Brother 原装 Innobella™ 墨水。
无法进行 " 页面布局 " 打印。	检查应用程序和打印机驱动程序中的纸张尺寸设置是否相同。
打印速度过慢。	尝试更改打印机驱动程序的设置。最高分辨率需要更长的时间进行数据处理、发送和打印。尝试在打印机驱动程序**高级**选项卡中选择其他打印质量设置。同样，点击**色彩设置**选项卡，确保取消选中**色彩增强**。
	关闭满幅打印功能。满幅打印比正常打印速度慢。(请参见随机光盘上软件使用说明书中的适用于 Windows® 的*打印*或适用于 Macintosh® 的*打印和传真*)
无法正常使用色彩增强功能。	如果您的应用程序中图像数据不是全彩色 (如 256 色)，则无法使用色彩增强功能。使用色彩增强功能至少需要 24 位彩色数据。

打印 (续)

问题	建议
照片纸进纸不正确。	当在 Brother 相片纸上打印时，在纸盒中多放一张完全相同的相片纸。出于这一目的，我们已经在包装中多放了一张相片纸。
	清洁进纸辊。 (请参见第 162 页上的*清洁进纸辊*)
设备输入多页纸张。	确保将纸张正确装入了纸盒。(请参见第 10 页上的*装入纸张和其他打印介质*)
	确保未在纸盒中同时装入两种或两种以上类型的纸张。
使用双面复印或双面打印时卡纸。	使用防卡纸设置 DX1 或 DX2。关于复印，请参见第 97 页上的*双面 (两面) 复印 (仅适用于纸盒 #1)*；关于打印，请参见软件使用说明书中的*自动双面打印 (仅适用于 MFC-6890CDW)*
打印页叠放不整齐。	确保您使用了纸张支撑翼板。(请参见第 10 页上的*装入纸张和其他打印介质*)
设备无法从 Adobe® Illustrator® 中打印。	尝试降低打印分辨率。(请参见随机光盘上软件使用说明书中的适用于 Windows® 的*打印*或适用于 Macintosh® 的*打印和传真*)

打印接收传真

问题	建议
页面出现压缩打印和白色线条或顶端和底端出现句子缺失。	可能连接不良，在电话线路上有静电或干扰。可要求对方再次发送传真。
接收传真时出现黑色垂直线条。	发送方的扫描器可能脏了。要求发件人先复印以确定发送方设备是否出现故障。可尝试从另一台传真设备上接收传真。
接收到的彩色传真打印出来为黑白。	更换用尽或将要用尽的彩色墨盒，然后要求对方再次发送彩色传真。(请参见第 157 页上的*更换墨盒*)
	确保将设置接收设为彩色 (最大为 A4 纸)。 (请参见第 53 页上的*设置接收优先*)
页面左右两边缺失或单页分成两部分打印。	打开自动缩小。(请参见第 52 页上的*打印缩小的接收传真*)

电话线路或连接

问题	建议
无法拨号。(无拨号音)	确保设备已插上电源并未处于节电模式下。
	检查线路的连接。
	更改音频 / 脉冲设置。(请参见*快速安装指南*)
	拿起外接电话听筒，(或设备的听筒或无线听筒)，然后拨号以手动发送传真。等待传真接收音，然后按**启用黑白**或**启用彩色**键。
呼叫时设备无应答。	确保设备处于正确的接收模式设置下。(请参见第 49 页上的*选择接收模式*) 检查拨号音。如有可能，请呼叫设备以检查是否应答。如果仍然无应答，请检查电话线的连接。当呼叫设备时，如果没有铃声，请致电电信局检查此线路。

接收传真

问题	建议
无法接收传真。	检查所有线路的连接。
	确保设备处于正确的接收模式设置下。(请参见第 51 页上的*接收模式设置*)
	如果电话线上经常有干扰，请尝试将兼容性设置更改为基本 (VoIP)。(请参见第 146 页上的*电话线路干扰*)

发送传真

问题	建议
无法发送传真。	检查所有线路的连接。
	确保传真 (传真) 键亮起。(请参见第 40 页上的*进入传真模式*)
	要求对方检查接收设备是否有纸。
	打印传输验证报告并检查错误。(请参见第 81 页上的*报告*)

发送传真 (续)

问题	建议
传输验证报告指示：“ 结果：错误 ”。	电话线路上可能有临时噪音或静电干扰。尝试再次发送传真。如果在发送 PC FAX 传真后，传输验证报告上显示 “ 结果：错误 ”，则内存可能已满。想要获得更多内存，可以关闭内存接收 (参见第 57 页上的*关闭内存接收操作*)，从内存中打印传真信息 (参见第 54 页上的*内存接收 (仅黑白)*) 或取消定时传真或轮询工作 (参见第 42 页上的*取消正在处理的传真* 或第 47 页上的*检查和取消等待处理的作业*)。如果问题依旧，请联系电信局检查电话线路。
	如果电话线上经常有干扰，导致出现传输错误，请尝试将兼容性设置更改为基本 （VoIP）。(请参见第 146 页上的*电话线路干扰*)
传真发送质量差。	将分辨率更改为精细或超精细。复印一份原稿以检查扫描器工作是否正常。如果复印质量不佳，请清洁平板扫描器。(请参见第 161 页上的*清洁平板扫描器*)
发送传真时出现黑色垂直线条。	您发送的传真页面上出现的黑色垂直线条很可能是由玻璃条上的灰尘或修正液引起的。清洁玻璃条。(请参见第 161 页上的*清洁平板扫描器*)

处理来电

问题	建议
设备 “ 听到 ” CNG 音频的语音。	如果传真检测设置为开，设备将更易于接收到声音。有可能错误地将线路上的语音或音乐识别为传真呼叫，并以传真接收音进行响应。可按**停止 / 退出**键取消激活设备。要避免这种问题，可将传真检测设置为关。 (请参见第 51 页上的*传真检测*)
发送传真呼叫到设备上。	如果是在外接电话或在分机电话上应答，按远程激活代码 (出厂设置为 ⁎ **5 1**)。设备应答后，挂断电话。
单线路上的自定义功能。	如果在同一电话线路上设置了呼叫等待、呼叫等待 / 来电显示、警报系统或任何其他自定义功能，那么这些都有可能导致发送或接收传真时出现故障。 **例如：**如果使用了呼叫等待或其他自定义功能，当设备正在发送或接收传真时，该功能的信号通过线路，这些信号将暂时中断传真操作。Brother 的 ECM (自动纠正模式功能) 有助于此问题的解决。这与使用的电话系统有关，并且对使用自定义功能在共享单线上发送和接收信息的所有设备均很普遍。如果避免细微的干扰对您至关重要，我们建议您使用无自定义功能的单独电话线路。

复印问题

问题	建议
无法复印。	确保复印 键亮起。(请参见第 88 页上的*进入复印模式*)
使用自动进稿器时复印质量差。	尝试使用平板扫描器。(请参见第 25 页上的*使用平板扫描器*)
复印件上出现垂直黑色线条或条纹。	页面上出现的黑色垂直线条或条纹很可能是由扫描器上的灰尘或修正液引起的。清洁玻璃条。(请参见第 161 页上的*清洁平板扫描器*)
适合页面无法正常使用。	确保原稿没有歪斜。把原稿放回正确位置并再次尝试。

扫描问题

问题	建议
开始扫描时出现 TWAIN/WIA 错误。	确保将 Brother TWAIN/WIA 驱动程序选为首选项。在带 OCR 的 Presto! PageManager 中，点击**文件**、**选择来源**，然后选择 Brother TWAIN/WIA 驱动程序。
使用自动进稿器时扫描质量差。	尝试使用平板扫描器。(请参见第 25 页上的*使用平板扫描器*)
OCR 无法运行。	尝试提高扫描器分辨率。

软件问题

问题	建议
无法安装软件或进行打印。	运行光盘上的**修复 MFL-Pro Suite** 程序。此程序将修复并重新安装软件。
“ 设备忙 ”	确保设备的液晶显示屏上未显示错误信息。
无法从 FaceFilter Studio 打印图像。	要使用 FaceFilter Studio，您必须从设备的随机光盘中安装 FaceFilter Studio 应用程序。要安装 FaceFilter Studio 请参见*快速安装指南*。 同样地，在第一次启动 FaceFilter Studio 之前，请确保您的 Brother 设备与计算机相连并已打开。这样即可使用 FaceFilter Studio 的所有功能。

图像捕捉中心 ™ 问题

问题	建议
可移动磁盘无法正常运行。	1 您是否安装了 Windows® 2000 升级程序？ 若没有，请遵循以下步骤： 1) 断开 USB 接口电缆。 2) 使用以下一种方法安装 Windows® 2000 升级程序： ■ 从光盘安装 MFL-Pro Suite。(请参见*快速安装指南*) ■ 从 Microsoft 网站下载最新的补丁包。 3) 重新启动计算机后，请等待约 1 分钟，然后连接 USB 接口电缆。 2 取出介质卡或 USB 存储设备并再次插入。 3 若您已尝试在 Windows® 中 " 弹出 "，请在继续下一步前取出介质卡或 USB 存储设备。 4 若当您尝试取出介质卡或 USB 存储设备时出现错误信息，则意味着设备已识别到介质卡或 USB 存储设备。请等待片刻然后重试。 5 若以上均无效，请关闭计算机和设备，然后重新打开。(必须拔下设备电源插头以关闭设备)
无法从桌面图标访问可移动磁盘。	确保您已正确插入介质卡或 USB 存储设备。
在打印过程中部分照片漏印。	请确保已关闭满幅打印和剪切。(请参见第 114 页上的*满幅打印*和第 114 页上的*剪切*)

网络问题

问题	建议
无法进行网络打印。	请检查设备是否已通电且已联网并处于准备就绪状态。打印一份网络配置列表 (请参见第 81 页上的*报告*) 并查看打印列表中的当前网络设置。重新连接 LAN 接口电缆到集线器以核实电缆和网络连接良好。如有可能，请尝试用不同的电缆将设备连接到集线器的不同端口上。如果连接良好，设备显示局域网激活 2 秒钟。 (如果存在网络问题，请参见网络使用说明书获取更多信息)
无法使用网络扫描功能。 无法使用网络 PC-Fax 接收功能。	(仅适用于 Windows® 用户) 您计算机上的防火墙设置可能会阻止必要的网络连接。请遵循下列步骤配置防火墙。如果正在使用个人防火墙软件，请参见防火墙软件的使用说明书或联系软件制造商。 对于 Windows® XP SP2 和 Windows Vista® 用户，请参见随机光盘上软件使用说明书中的*防火墙设置*。 对于 Windows® XP SP1 用户，请访问 Brother Solutions Center (Brother 解决方案中心)。(http://solutions.brother.com)
计算机无法找到设备。	<Windows® 用户 > 您计算机上的防火墙设置可能会阻止必要的网络连接。详细信息，请参见以上说明。 <Macintosh® 用户 > 在位于 Macintosh HD/Library (资源库)/Printers (打印机) /Brother/Utilities (实用程序)/DeviceSelector (设备选择器) 的设备选择器应用程序或从 ControlCenter2 型号列表中重新选择设备。

触摸屏问题

问题	建议
输入号码或字符时拨号盘无法使用。	使用触摸屏按钮输入信息。

拨号音检测

当自动发送一份传真时，设备将默认等待一定的时间再开始拨号。更改拨号音设置为检测，设备可在检测到拨号音时立即拨号。当发送传真到多个不同号码时，该设置可节省一些时间。若更改设置后出现拨号问题，应恢复为出厂不检测设置。

1. 按菜单。
2. 按 ▲ 或 ▼ 键显示初始设置。
3. 按初始设置键。
4. 按 ▲ 或 ▼ 键显示拨号音。
5. 按拨号音。
6. 按检测或不检测。
7. 按**停止 / 退出**键。

电话线路干扰

如果由于电话线路上的干扰而导致发送或接收传真时出现故障，您可更改兼容性设置来降低调制解调器速度以减少错误。

1. 按菜单。
2. 按 ▲ 或 ▼ 键显示传真。
3. 按传真。
4. 按 ▲ 或 ▼ 键显示其它。
5. 按其它。
6. 按兼容性。
7. 按高、正常或基本（VoIP）。
   - 基本（VoIP）将调制解调器的速度降低为 9600 bps。除非电话线路上总是有干扰，否则您可以仅在需要时使用它。
   - 正常将调制解调器的速度设置为 14400 bps。
   - 高将调制解调器的速度增加为 33600 bps。(出厂设置)
8. 按**停止 / 退出**键。

注释

如果您将兼容性更改为基本（VoIP），则 ECM 功能仅在彩色传真发送时可用。

错误和维护信息

任何一种完善的办公产品都有可能出现错误、需要更换耗材。若出现错误，设备可识别错误并显示错误信息。下表列出了最常见的错误和维护信息。

您可以自行解决大部分问题并进行日常维护。若需要其他帮助， Brother Solutions Center (Brother 解决方案中心) 将为您提供最新的常见问题解答和故障排除技巧。

请访问我们的网站 http://solutions.brother.com。

错误信息	原因	措施
仅黑白打印	一个或多个彩色墨盒已空。 当液晶显示屏显示此信息时，每一项操作按以下方式运行： ■ 打印 若在打印机驱动程序的高级选项卡中选择**灰度级别**，即可将设备用作黑白打印机，使用时间大约为四周，具体时间取决于打印的页数。 ■ 复印 若纸张类型设定为普通纸或喷墨专用纸，可进行黑白复印。 出现此信息时双面复印不可用。 ■ 传真 若纸张类型设定为普通纸或喷墨专用纸，设备将接收和打印黑白传真。 如果发送设备有一份彩色传真，设备的 “ 握手 ” 功能将要求对方传真以黑白形式发送。 若纸张类型设定为其它相片纸或 Brother BP71，设备将停止所有打印操作。如果关闭设备或取出空墨盒，在更换为新墨盒前，都无法使用该设备。	更换墨盒。 (请参见第 157 页上的*更换墨盒*)

错误信息	原因	措施
无法检测	过快地安装新墨盒且设备无法检测新墨盒。	取出新墨盒并慢慢地重新安装直至其卡入到位。
	若未使用 Brother 原装墨水，设备将无法检测墨盒。	将墨盒更换为 Brother 原装墨盒。若仍显示错误信息，请联系 Brother 客服中心。
	未正确安装墨盒。	取出新墨盒并慢慢地重新安装直至其卡入到位。 (请参见第 157 页上的*更换墨盒*)
无法打印	一个或多个彩色墨盒已空。设备将停止所有打印操作。当内存可用时，黑白传真将被存储进内存。如果发送设备有一份彩色传真，设备的 " 握手 " 功能将要求对方传真以黑白形式发送。	更换墨盒 (请参见第 157 页上的*更换墨盒*)
通信错误	电话线路质量太差导致通信错误。	如果问题依旧存在，请致电电信局检查电话线路。
连接失败	轮询了一个处于非轮询等待模式的传真设备。	检查对方传真设备的轮询设置。
盖子打开	未完全合上扫描器盖板。	抬起扫描器盖板，再将其合上。
	未完全合上墨盒盖。	将墨盒盖紧紧合上，直至听到其卡入到位。
数据残留	打印数据残留在设备内存中。	按**停止 / 退出**键。设备将取消作业并将其从内存中清除。尝试再次打印。
连接中断	对方或对方的传真设备终止了此次呼叫。	请尝试再次发送或接收。
原稿卡纸	未插入或正确装入原稿，或者从自动进稿器扫描的原稿太长。	请参见第 24 页上的*使用自动进稿器*。 请参见第 153 页上的*原稿卡纸*。
高温	打印头温度太高。	等待设备冷却。
集线器不可用	集线器或带集线器的 USB 存储设备连接到 USB 的直接接口。	不支持集线器或带集线器的 USB 存储设备。将设备从 USB 直接接口断开。
图像太长	图像有部分不规则，效果无法添加。	选择比例规则的图像。
图像太小	照片尺寸太小而无法裁剪。	选择大一点的图像。

错误信息	原因	措施
墨水不足	一个或多个墨盒墨水将用尽。如果发送设备有一份彩色传真，设备的 " 握手 " 功能将要求对方传真以黑白形式发送。如果对方设备能将其转换，彩色传真将以黑白形式接收到内存中。	请定购新的墨盒。可继续打印直至液晶显示屏显示无法打印。(请参见第 157 页上的*更换墨盒*)
低温	打印头温度太低。	等待设备预热。
介质卡错误	介质卡出现损坏、未正确格式化或其他有关介质卡的问题。	重新将介质卡牢固地插入插槽以确保插入位置正确。如果错误仍存在，插入已知完好的另一介质卡后检查设备的介质驱动器 (插槽)。
介质卡已满	您正在使用的介质卡或 USB 存储设备已存有 999 个文件。	仅在介质卡或 USB 存储设备存有少于 999 个文件的情况下，您的设备才可以将文件保存到其中。尝试删除不使用的文件以释放一些空间并再次尝试。
无来电显示	没有接入电话历史记录。未接到电话或未从电信局定制来电显示服务。	如果想使用来电显示功能，请联系当地电信局。(请参见第 65 页上的*来电显示 (呼叫方身份验证) (不可用于某些地区)*)
无墨盒	未正确安装墨盒。	取出新墨盒并慢慢地重新安装直至其卡入到位。(请参见第 157 页上的*更换墨盒*)
无文件	介质驱动器中的介质卡或 USB 存储设备不包括 .JPG 文件。	再次在插槽中放入正确的介质卡或 USB 存储设备。
纸盒无纸	设备已用完纸张或者未将纸张正确装入纸盒。	执行以下操作中的一项： ■ 重新将纸张装入纸盒，然后按**启用黑白**或**启用彩色**键。 ■ 将纸张从纸盒中取出再装回，然后按**启用黑白**或**启用彩色**键。
	纸张卡在了设备中。	请遵循第 154 页上的*打印机卡纸*中的步骤取出卡住的纸张。
	外部后盖或内部后盖未正确关闭。	打开外部后盖和内部后盖。然后再关闭内部后盖和外部后盖。确保其正确关闭。

错误信息	原因	措施
无应答 / 线路忙	拨打的号码未响应或线路繁忙。	检查号码并重试。
未设置	访问了未设定的单拨或速拨号码。	设置单拨或速拨号码。(请参见第 72 页上的*存储单拨号码*和第 74 页上的*存储速拨号码*)
内存已满	设备内存已满。	**正在发送传真或进行复印操作** 执行以下操作中的一项： ■ 按**停止 / 退出**键，等待并直到其他操作完成，然后再次尝试。 ■ 从内存中清除数据。为获得更多内存，可以关闭内存接收。(请参见第 57 页上的*关闭内存接收操作*) ■ 打印出内存中的传真。(请参见第 54 页上的*从内存中打印传真*)
	您正在使用的介质卡或 USB 存储设备没有足够的空间扫描原稿。	从介质卡或 USB 存储设备删除不使用的文件以释放一些空间然后再次尝试。
卡纸	纸张卡在了设备中。	打开外部后盖和内部后盖 (在设备后部) 清除卡纸。(请参见第 154 页上的*打印机卡纸*)
		确保调整纸张长度导块至相应的纸张长度。在装入 A5 或更小尺寸的纸张时，请勿拉伸纸盒。
触摸屏初始化失败	接通电源后完成初始化前，过早地触碰触摸屏。	确保没有任何物体残留或触碰触摸屏。
无法清洗 XX 无法初始化 XX 无法打印 XX 无法扫描 XX	设备出现机械故障。 **— 或 —** 设备中有异物，如回形针或碎纸。	打开扫描器盖板，取出设备里的异物。如果仍出现错误信息，请将设备电源断开几分钟，然后重新连接。(关闭设备约 24 小时，存储在内存中的传真不会丢失。 请参见第 152 页上的*转发传真或传真日志报告*)
设备不可用 从前端接口上断开设备，关闭机器，然后重启机器	损坏的设备被连接到 USB 直接接口。	将设备从 USB 直接接口断开，然后按**节电模式**键关闭设备，然后再打开。

错误信息	原因	措施
设备不可用 请断开 USB 设备	不支持的 USB 设备或 USB 存储设备连接到 USB 直接接口。 (更多信息，请访问我们的网站 http://solutions.brother.com)	将设备从 USB 直接接口断开。
纸张尺寸错误	纸张尺寸不正确。	1 确保设备的纸张尺寸设置与纸盒中的纸张尺寸相符。(请参见第 29 页上的*纸张尺寸和类型*) 2 同样，确保设备所用纸盒与所需纸张尺寸相符。(请参见第 29 页上的*复印模式中的纸盒使用*和第 30 页上的*传真模式中的纸盒使用*) 3 如纸盒上的标签所示，确保将纸张装入纵向位置。 4 (双面复印) 检查完以上设置和纸张位置后，按**启用黑白**或**启用彩色**键继续打印。

错误动画显示

当卡纸时，错误动画将逐步显示说明。您可以根据自己的阅读速度浏览步骤，按 ▶ 键查看下一步，按 ◀ 键查看上一步。若您在一分钟后未按键，动画将再次自动开始运行。

注释

可按 ◀ 或 ▶ 键暂停自动动画播放，并回到逐步显示模式。

转发传真或传真日志报告

如果液晶显示屏上显示：

- 无法清洗 XX
- 无法初始化 XX
- 无法打印 XX
- 无法扫描 XX

建议将传真转发至另一传真机上或您的计算机上。(请参见第 152 页上的*将传真传送到另一传真设备上* 或第 152 页上的*将传真传送到您的计算机上*)

也可转发传真日志报告来查看是否有其他传真需要转发。(请参见第 153 页上的*将传真日志报告传送到另一传真设备上*)

注释

当传真发送完成后，如果在设备液晶显示屏上出现错误信息，则请将设备电源断开几分钟，然后重新连接。

将传真传送到另一传真设备上

如果还没有设置本机标志 ID，您就不能进入传真传送模式。(请参见快速安装指南中的*输入个人信息 (本机标志 ID)*)

1. 按**停止 / 退出**键暂时中断错误。
2. 按菜单。
3. 按 ▲ 或 ▼ 键显示服务。
4. 按服务。
5. 按数据传送。
6. 按传真传送。
7. 执行以下操作中的一项：
   - 如果液晶显示屏显示无数据，则设备内存中没有传真。

     按**停止 / 退出**键。
   - 输入要转发传真的传真号。
8. 按**启用黑白**键。

将传真传送到您的计算机上

您可将传真从设备的内存中传送到您的计算机上。

1. 按**停止 / 退出**键暂时中断错误。
2. 确保在您的计算机上已安装了 **MFL-Pro Suite**，然后打开计算机上的 **PC FAX 接收**。(详细信息，请参见随机光盘上软件使用说明书中适用于 Windows® 的 *PC- FAX 接收*)

3 确保已在设备上设置了 PC Fax 接收。(请参见第 56 页上的 *PC Fax 接收*)
如果设置 PC Fax 接收时，设备内存中有传真，液晶显示屏将询问您是否想传送这些传真到您的计算机。

4 执行以下操作中的一项：
- 要将所有传真传送到您的计算机上，请按是。将询问您是否需要备份打印。
- 要退出但将传真保留在内存中，请按否。

5 按**停止 / 退出**键。

将传真日志报告传送到另一传真设备上

如果还没有设置本机标志 ID，您就不能进入传真传送模式。(请参见快速安装指南中的*输入个人信息 (本机标志 ID)*)

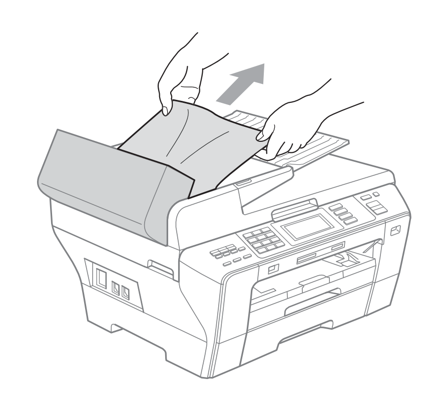
1 按**停止 / 退出**键暂时中断错误。
2 按菜单。
3 按 ▲ 或 ▼ 键显示服务。
4 按服务。
5 按数据传送。
6 按传输报告。
7 输入要转发的传真日志报告的传真号。
8 按**启用黑白**键。

原稿卡纸

如果未正确插入或装入原稿或原稿过长，可能会造成自动进稿器单元的原稿卡纸。遵循以下步骤清除原稿卡纸。

原稿卡在自动进稿器单元的顶部

1 将未卡住的纸张从自动进稿器中取出。
2 打开自动进稿器上盖。
3 将卡住的原稿向右拉出。



4 合上自动进稿器上盖。
5 按**停止 / 退出**键。

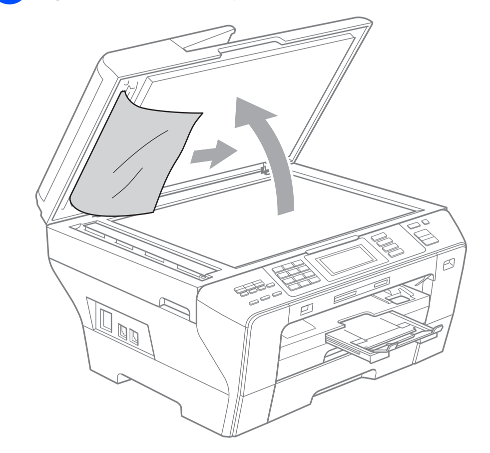
重要事项

为避免再发生原稿卡纸，请轻轻按住自动进稿器上盖的中间部分将其合上。

B

原稿卡在自动进稿器单元的内部

1. 将未卡住的纸张从自动进稿器中取出。
2. 抬起原稿盖。
3. 将卡住的原稿向右拉出。

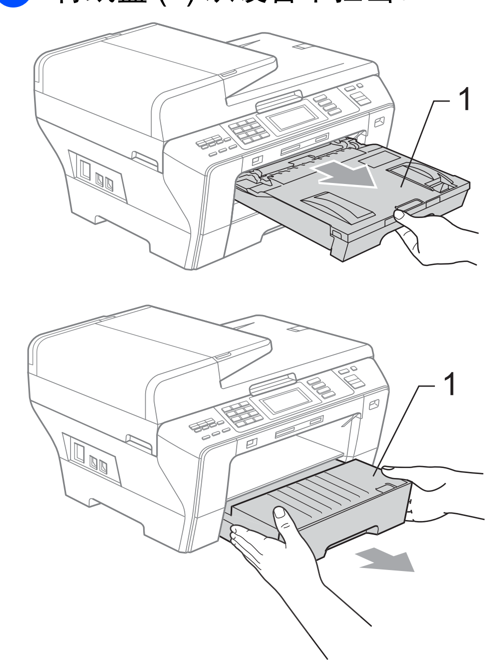


4. 合上原稿盖。
5. 按**停止 / 退出**键。

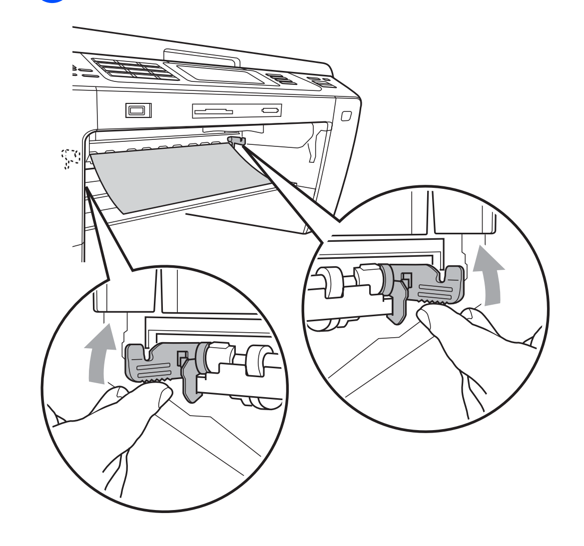
打印机卡纸

在设备发生卡纸的位置取出卡住的纸张。

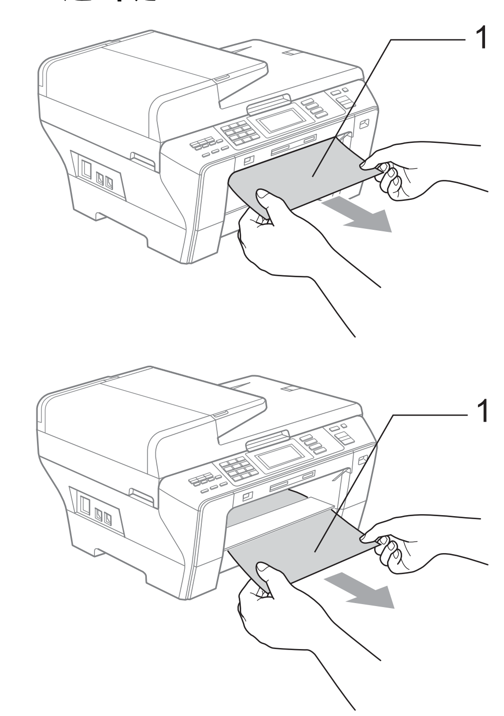
1. 将纸盒 (1) 从设备中拉出。



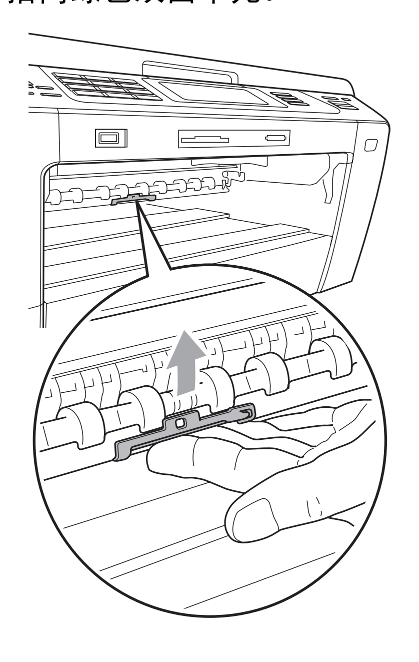
2. 将两端的两根绿色杆子向上推。



3 拉出卡住的纸张 (1)，然后按**停止 / 退出**键。



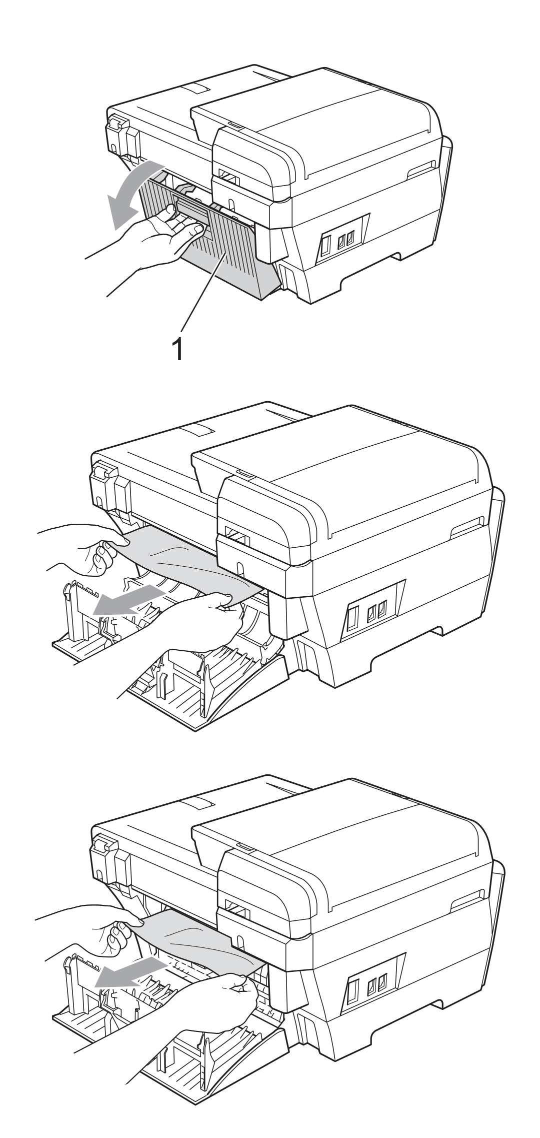
4 抬高绿色双面单元。



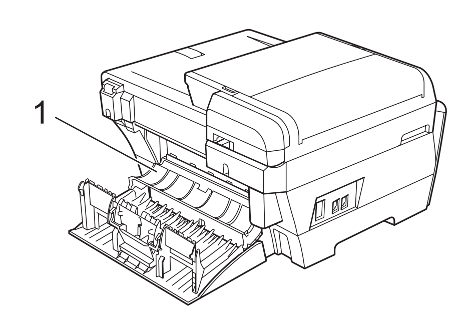
5 在设备前部抬起扫描器盖板，然后将其关闭，以进行设备重设。

■ 若无法从设备前部取出卡住的纸张，或取出卡住的纸张后错误信息仍然出现在液晶显示屏上，请转到下一步。

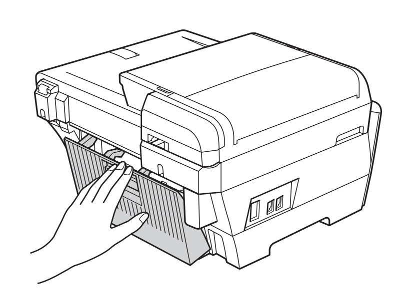
6 打开设备后部的外部后盖 (1)。将卡住的纸张从设备中拉出。



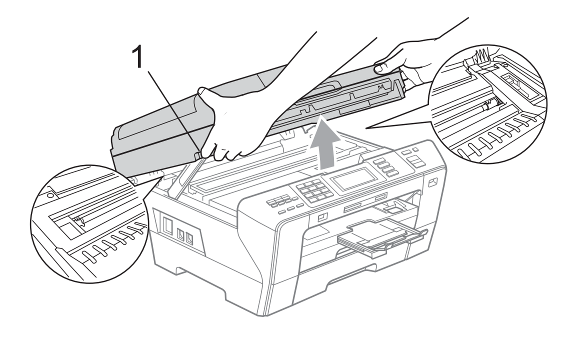
7 若内部后盖 (1) 如图所示处于打开位置，则将其合上。



8 关闭外部后盖。
确保其正确关闭。

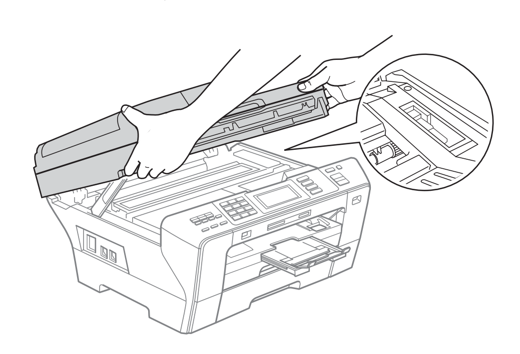


9 双手握住并用手指扣住设备两侧，抬起扫描器盖板 (1) 直至其至打开位置。
确保设备边角处未残留卡住的纸张。



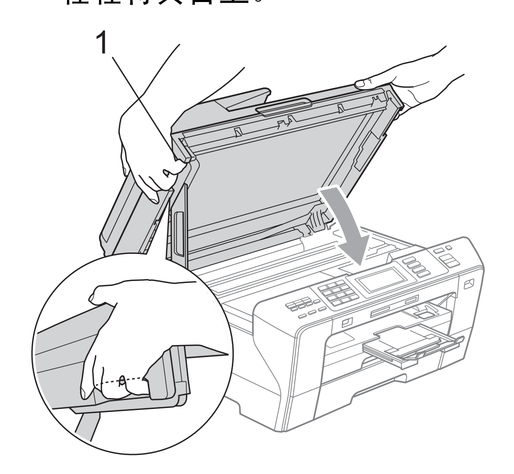
重要事项

- 若纸张卡在了打印头下方，请断开设备电源，然后移走打印头以取出纸张。
- 如图所示，若打印头停于右侧边角，则无法移动此打印头。按住**停止 / 退出**键直至打印头移至中间。然后断开设备电源并取出纸张。



- 若墨水沾到您的皮肤上，请立即用肥皂和大量清水清洗。

⑩ 用手指扣住扫描器盖板 (1) 两侧，轻轻将其合上。



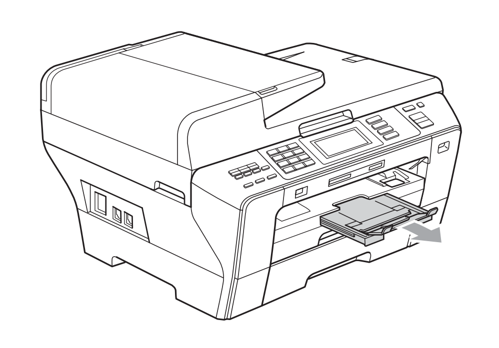
注意

请勿将手指放在扫描器盖板下方，以免夹伤。
当打开和关闭扫描器盖板时，始终用手指扣住其两侧。

⑪ 将纸盒 #1 和纸盒 #2 牢固地装回设备。

重要事项

确保您拉出了纸张支撑板直至其卡入到位。



日常维护

更换墨盒

您的设备装有墨点计数器。墨点计数器将自动监视 4 个墨盒中的墨水容量。当设备检测到一个墨盒中的墨水即将用完时，设备的液晶显示屏上将显示相关信息。

注释

例如：当一个墨盒中的墨水将要用尽，液晶显示屏将显示墨水不足 (颜色名称)。

当设备指示颜色已空，您应该购买一个墨盒以备用。

当一个墨盒中的墨水将要用尽，液晶显示屏将显示无法打印或仅黑白打印。

当液晶显示屏显示无法打印或仅黑白打印时，您只需更换用尽的墨盒。

液晶显示屏将显示墨水容量低或需要更换的墨盒。确保遵循液晶显示屏上的提示，按照正确顺序更换墨盒。

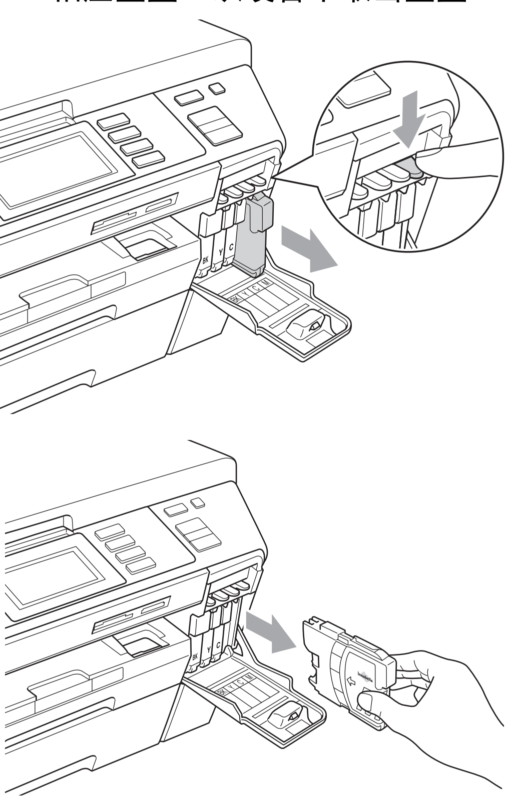
即使设备显示墨盒已空，墨盒中仍有少量余墨。墨盒中留有少量墨水是必要的，可防止空气进入风干或损坏打印头组件。

重要事项

Brother 多功能设备使用特殊规格的墨水，建议使用原装的 Brother 墨盒以取得最佳效果。如果使用其他规格的墨水或墨盒， Brother 将不保证取得最佳效果。不推荐使用 Brother 原装墨盒以外的其他墨盒，也不推荐使用其他来源的墨水来填充 Brother 墨盒。因使用其他品牌的墨水或墨盒而导致的打印头或其他部件损坏均不在保修范围之内。

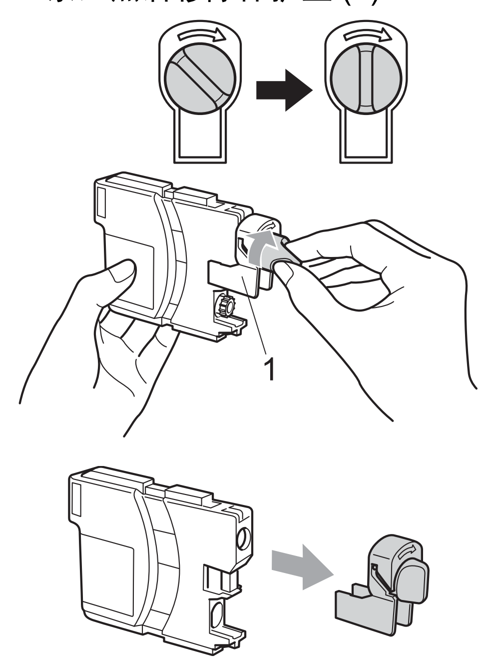
1. 打开墨盒盖。
   如果一个或多个墨盒为空，如黑色墨盒，液晶显示屏将显示无法打印。

2. 如图所示，按下锁定释放杆并按照液晶显示屏上提示的颜色松开相应墨盒。从设备中取出墨盒。

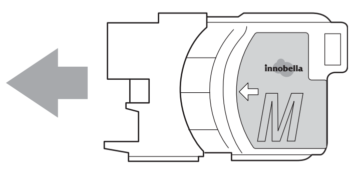


3. 拆开与液晶显示屏上指示的颜色相对应的新墨盒包装，然后取出该墨盒。

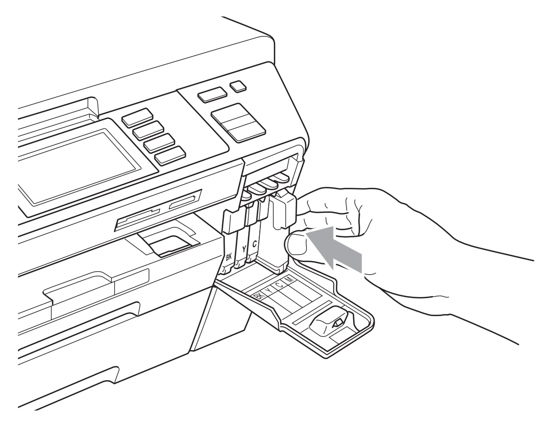
4 顺时针旋转黄色保护盖上的绿色旋钮直至其卡入到位，以解开封条，然后移除保护盖 (1)。



5 每种色彩都有其相应的安装位置。将墨盒按照标签上箭头指示的方向装入。



6 轻轻推动墨盒直至其卡入到位，然后合上墨盒盖。



7 设备将自动重设墨点计数器。

注释

- 若更换了墨盒，如黑色墨盒，液晶显示屏可能会提示要求验证是否为新墨盒 (例如：是否已更换 BK 黑色)。每装一个新墨盒，按是自动重设该颜色的墨点计数器。若您安装的墨盒不是全新的，请按否。
- 若液晶显示屏在您安装了墨盒后显示无墨盒或无法检测，请检查墨盒是否安装正确。

注意

如果墨水不慎误入眼中，请立即用清水清洗，如果眼睛刺痛，请立即就医。

重要事项

- 请勿在无需更换墨盒时将其取出。否则，可能会降低墨水容量，设备将无法得知墨盒中的墨水容量。
- 请勿触摸墨盒插槽。否则墨水可能会沾到您的皮肤上。
- 若墨水沾到您的皮肤或衣服上，请立即用肥皂或清洁剂清洗。
- 若将墨盒安装到错误的位置而使颜色混合，请在重新正确安装墨盒后清洗打印头数次。
- 一旦打开墨盒包装，请立即将墨盒安装到设备中并在六个月内使用完。请在包装上标有的使用期限内使用未开封的墨盒。
- 请勿拆除或填塞墨盒，否则将导致墨水从墨盒中渗漏。

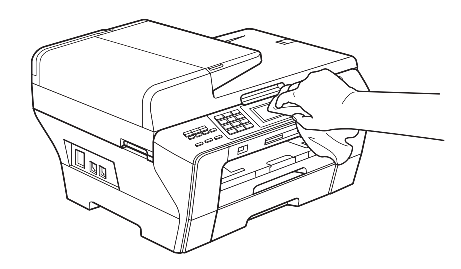
清洁设备外部

遵循如下步骤清洁触摸屏：

重要事项

- 清洁时为了防止激活触摸屏，首先按**节电模式**键使您的设备进入节电模式。
- 请勿使用任何类型的液体清洁剂(包括乙醇)。

1. 请用一块干燥柔软的抹布清洁触摸屏。

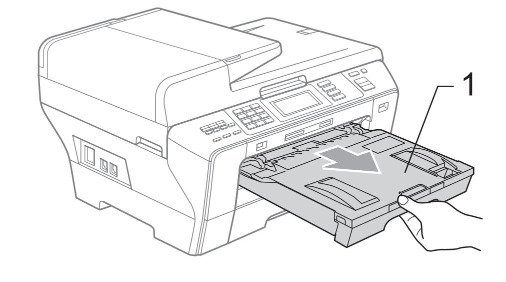


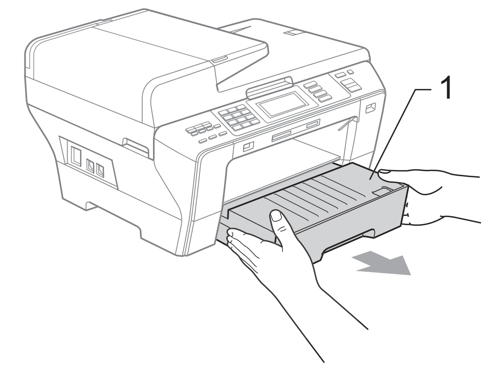
遵循如下步骤清洁设备外部：

重要事项

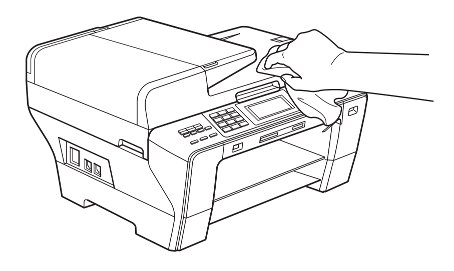
- 使用中性清洁剂。使用挥发性液体如稀释剂或汽油进行清洁会损坏设备的表面。
- 请勿使用含有氨的清洁材料。
- 请勿使用异丙醇擦拭操作面板上的灰尘。否则可能会使面板破裂。

1 将纸盒 (1) 从设备中完全拉出。



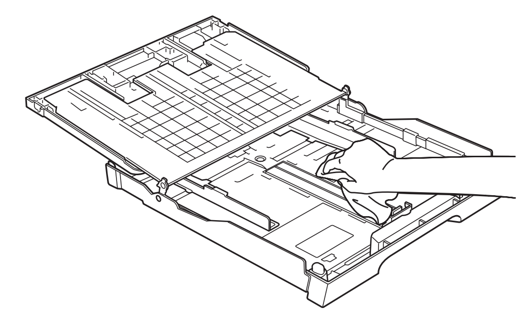


2 用柔软的抹布擦拭设备外部以拭去灰尘。



3 拭去纸盒内部的一切脏物。

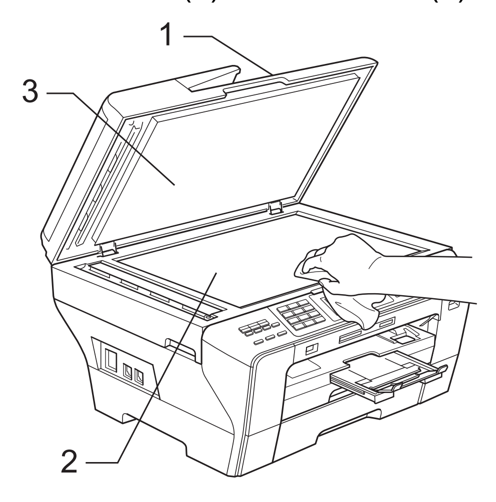
4 用柔软的抹布拭去纸盒内外的灰尘。



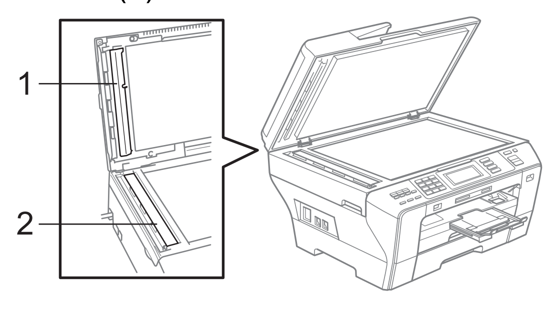
5 将纸盒牢固地装回设备中。

清洁平板扫描器

1 抬起原稿盖 (1)。用一块柔软的蘸有异丙醇的无绒抹布清洁平板扫描器玻璃 (2) 和白色塑料板 (3)。



2 在自动进稿器单元中，用一块蘸有异丙醇的无绒抹布清洁白色塑料条 (1) 及其下方的扫描器玻璃条 (2)。



注释

在使用异丙醇清洁平板扫描器玻璃条时，用指尖触摸平板扫描器查看是否有灰尘或碎屑。若有灰尘或碎屑，集中于该区域再次清洁平板扫描器玻璃条。可能需要重复清洁三到四次。在每次清洁之后，进行复印以测试效果。

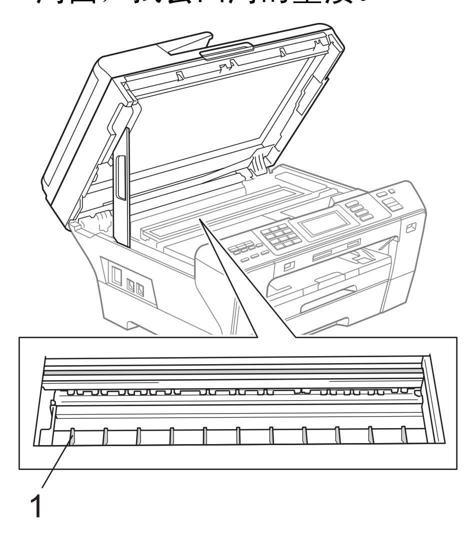
清洁设备打印机压辊

注意

清洁打印机压辊前请拔下设备的电源插头以完全断开电源。

1. 双手握住并用手指扣住设备两侧，抬起扫描器盖板直至其安全卡位至打开位置。

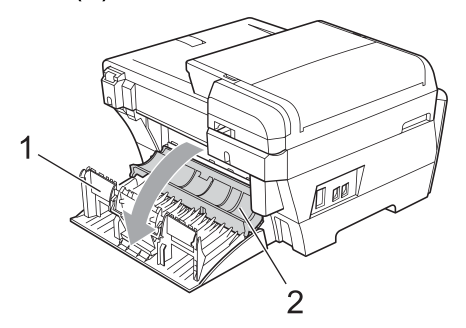
2. 请用一块柔软、干燥的无绒抹布清洁设备的打印机压辊 (1) 及其周围，拭去四周的墨渍。



清洁进纸辊

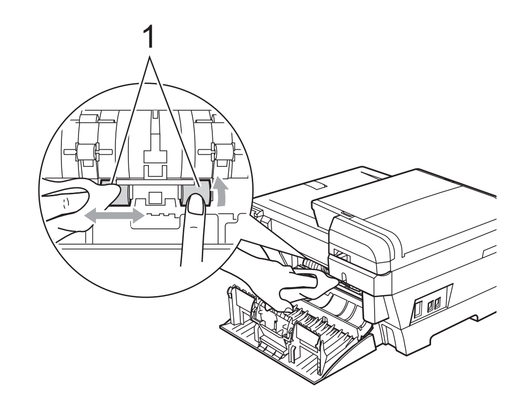
1. 将纸盒从设备中完全拉出。

2. 拔下设备的电源插头然后打开设备后部的外部后盖 (1) 和内部后盖 (2)。



3. 轻轻地将一块柔软的无绒抹布蘸上水。使用前将水彻底挤干。

4. 使用抹布从一端至另一端清洁进纸辊 (1)。慢慢地移动进纸辊，以便清洁整个表面。



5. 用一块干燥、柔软的无绒抹布从一端至另一端清洁进纸辊。慢慢地移动进纸辊，以便擦干整个表面。

6. 关闭内部后盖和外部后盖。
确保其正确关闭。

7. 将纸盒牢固地装回设备中。

8 重新连接电源线。

9 请勿在进纸辊干燥前再次使用设备。

清洗打印头

为确保良好的打印质量，设备将自动清洗打印头。如果有打印质量问题，可根据需要手动启动清洗过程。

若打印页的文本或图形上出现水平线条或空白文本，请清洗打印头和墨盒。可单独清洗黑色或同时清洗另外三种颜色 (青色 / 黄色 / 品红色) 或同时清洗四种颜色。

清洗打印头会消耗墨水。过于频繁地清洗将浪费墨水。

重要事项

请勿触碰打印头。触碰打印头可能会对设备造成永久损坏，由此造成的损坏不在保修范围之内。

1 按 键。

2 按清洗。

3 按黑色、彩色或全部。
设备将清洗打印头。
清洗结束后，设备将自动返回到待机状态。

注释

如果您清洗打印头超过五次，但打印质量仍未改善，请将每种出现问题的彩色墨盒更换为 Brother 原装墨盒。请再次清洗打印头至少五次。如果打印质量仍未改善，请致电 Brother 客服中心。

检查打印质量

若打印输出上有褪色或带有条纹的色彩，可能有部分喷嘴堵塞。可通过打印一张打印测试页和查看喷嘴类型进行检查。

1 按 键。

2 按打印测试页。

3 按打印质量。

4 按**启用彩色**键。
设备开始打印打印测试页。

5 检查页面上四种色块的质量。

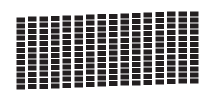
6 液晶显示屏询问您打印质量是否良好。
执行以下操作中的一项：

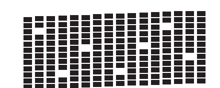
- 如果所有线条都清晰可见，按是结束打印质量测试，然后转到步骤 ⑩。
- 若看见如下所示的缺失短线条，请按否。

B

< 黑色 >

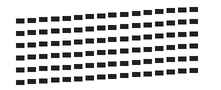
清晰　　　　　缺失

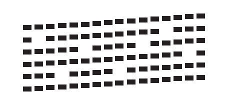




< 彩色 >

清晰　　　　　缺失





7. 液晶显示屏将询问黑色和三种色彩的打印质量是否良好。
按是或否。

8. 液晶显示屏将询问是否要开始清洗。
按**启用彩色**键。
设备将清洗打印头。

9. 清洗结束后，按**启用彩色**键。
设备再次开始打印打印测试页，然后转到步骤 ❺。

10. 按**停止 / 退出**键。
若您重复五次以上清洗过程，但打印测试页上仍有缺失的短线条，请根据缺失短线条的颜色更换新的墨盒。
更换新的墨盒后，请再次打印打印测试页。若问题仍然存在，请为新墨盒重复清洗和测试打印步骤至少五次。若短线条仍然缺失，请致电 Brother 客服中心。

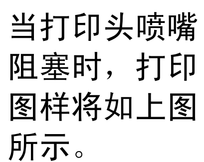
重要事项

请勿触碰打印头。触碰打印头可能会对设备造成永久损坏，由此造成的损坏不在保修范围之内。

注释







当打印头喷嘴阻塞时，打印图样将如上图所示。

清洗打印头喷嘴后，水平线条将消失。

检查打印对齐

若运输设备后打印文本有污点或图像褪色，可能需要调节打印对齐。

1. 按 键。
2. 按打印测试页。
3. 按打印对齐。
4. 按**启用黑白**或**启用彩色**键。
设备开始打印对齐测试页。
5. 查看在 600 dpi 与 1200 dpi 时测试打印出的 5 号图样与 0 号图样的匹配是否最接近。
6. 执行以下操作中的一项：
    - 若 600 dpi 和 1200 dpi 的 5 号图样最为匹配，按是结束对齐检查，然后转到步骤 ❾。
    - 若其他打印图样比 600 dpi 和 1200 dpi 更匹配，请按否。
7. 对于 600 dpi，选择与 0 号图样最为匹配的打印测试图样号 (1-8)。

8. 对于 1200 dpi，选择与 0 号图样最为匹配的打印测试图样号 (1-8)。
9. 按**停止 / 退出**键。

检查墨水容量

虽然墨水容量图标出现在液晶显示屏上，您仍然可以使用墨水菜单看到显示每个墨盒的墨水容量的图形。

1. 按 [墨水] 键。
2. 按墨水容量。
   液晶显示屏显示墨水容量。
3. 按**停止 / 退出**键。

注释

可从计算机中检查墨水容量。(请参见随机光盘上软件使用说明书中的适用于 Windows® 的*打印*或适用于 Macintosh® 的*打印和传真*)

设备信息

检查序列号

可在液晶显示屏上看到设备的序列号。

1. 按菜单。
2. 按 ▲ 或 ▼ 键显示设备信息。
3. 按设备信息。
4. 按**停止 / 退出**键。

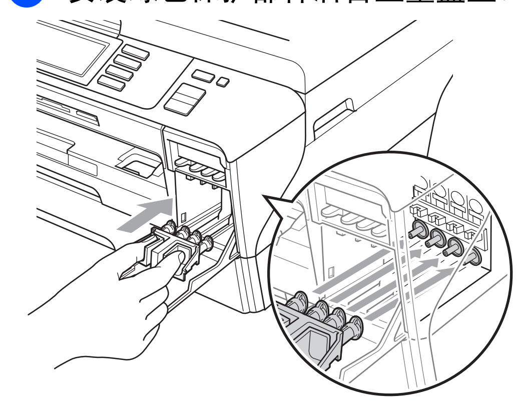
包装和运输设备

运输设备时，使用设备随附的包装材料。请遵循下列步骤正确包装设备。运输过程中造成的设备损坏不在保修范围之内。

重要事项

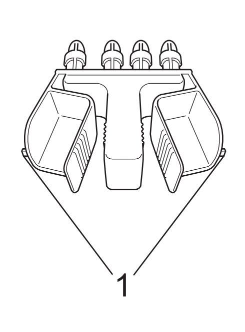
打印作业后，确保设备打印头 " 暂停 " 打印。断开设备电源前请仔细辨听设备的声音，确保所有机械噪音都已消失。否则，可能会导致设备出现打印问题和打印头损坏。

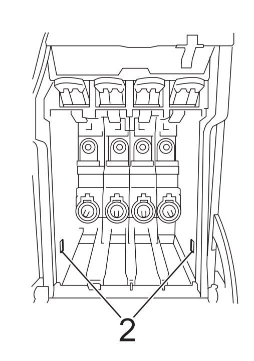
1. 打开墨盒盖。
2. 按下锁定释放杆松开墨盒后，取出所有墨盒。(请参见第 157 页上的*更换墨盒*)
3. 安装绿色保护部件后合上墨盒盖。



重要事项

- 确保绿色保护部件两侧的塑料把手 (1) 安全卡入位置 (2)。





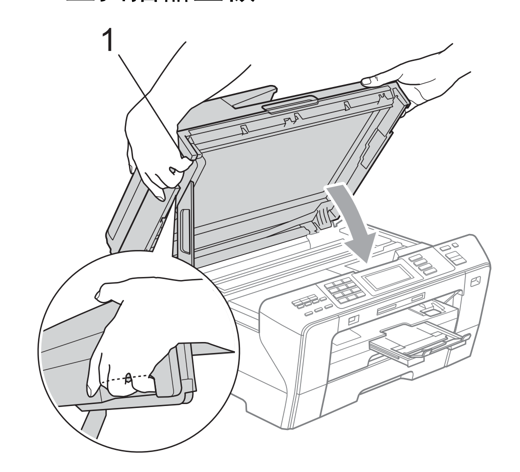
- 若绿色保护部件丢失，请勿在装运前及运输过程中取出墨盒。运输设备时必须将绿色保护部件或墨盒放置于墨水填充座中。否则在运输过程中将损坏您的设备，由此造成的损坏将不在保修范围之内。当运输装有墨盒的设备时，请保持设备直立，以防设备泄漏。

4 从墙上电话插座中拔下电话线的一端，并从设备上取下此电话线的另一端。

5 拔下设备的电源插头以完全断开电源。

6 双手握住并用手指扣住设备两侧，抬起扫描器盖板直至其至打开位置。如果连接了接口电缆，将其从设备上断开。

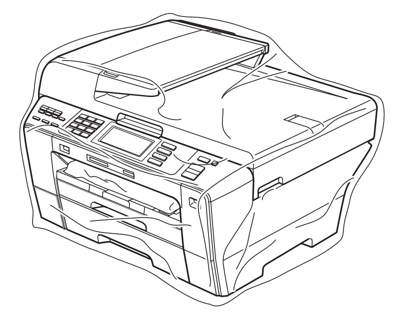
7 按下扫描器盖板支撑杆 (1)，用手指扣住扫描器盖板两侧，轻轻合上扫描器盖板。



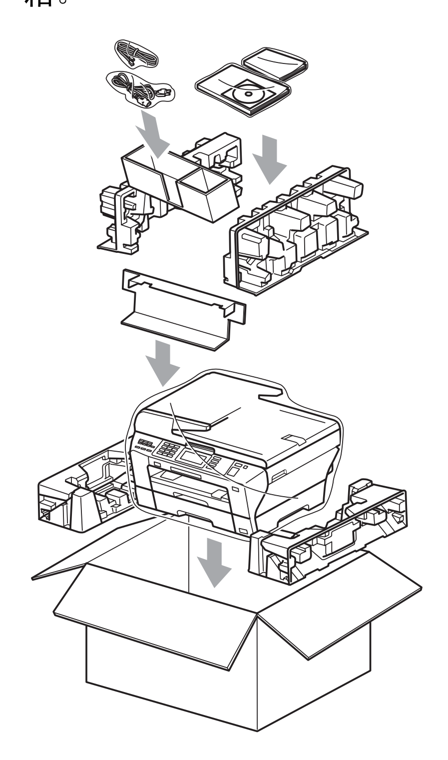
注意

请勿将手指放在扫描器盖板下方，以免夹伤。
当打开和关闭扫描器盖板时，始终用手指扣住其两侧。

8 将设备装入原塑料包装袋中。



9 如下图所示将设备和其他组件放入带有原包装材料的原装硬纸箱中。
请勿将用过的墨盒单独装入纸箱。



10 合上纸箱并将其封口。

C 菜单和功能

屏幕编程

本设备操作方便。使用触摸屏上的菜单按钮可在液晶显示屏上进行屏幕编程。用户友好界面编程帮助您充分使用设备提供的所有菜单选项。

由于可以在液晶显示屏的提示下进行操作，因此，我们设计了逐步的屏幕提示，以帮助您更好地设定设备。您只需按照屏幕提示进行操作，便能完成菜单选项和程序选项的设置。

菜单表

使用第 169 页上的菜单表即可设定您的设备。其中列出了菜单选项和程序选项。

内存存储

菜单设置将被永久保存，即使出现断电，您使用功能键选择的菜单设置也不会丢失。同样，如果已选择设定新默认值，那么图像捕捉、传真和复印模式键菜单的设置将不会丢失。您也许需要重设日期和时间。

重要事项

在断电过程中，设备内存中的信息大约可保存 24 小时。

模式和菜单键

键	功能
菜单	访问主菜单。
传真 Fax 扫描 Scan 复印 Copy 图像捕捉 Photo Capture	访问每个模式及其临时设置菜单。
停止/退出 Stop / Exit	停止当前操作。

菜单表

菜单表帮助您了解菜单选项和设备程序中的选项。出厂设置以粗体显示并带有 “*” 号。

菜单 (菜单)

级别 1	级别 2	级别 3	选项	说明	页码
常规设置	**模式定时器**	—	关 0 秒 30 秒 1 分钟 **2 分钟 *** 5 分钟	设置返回到传真模式的时间。	28
	纸盒设置	**纸盒 #1**	**纸张尺寸** (选项) **A4*** A5 A3 10x15cm Letter Legal Ledger	设定纸盒 #1 中所用纸张的尺寸和类型。	29
			纸张类型 (选项) **普通纸 *** 喷墨专用纸 Brother BP71 其它相片纸 透明胶片		29

出厂设置以粗体显示并带有 “*” 号。

级别 1	级别 2	级别 3	选项	说明	页码
常规设置 (续)	纸盒设置 (续)	纸盒 #2	纸张尺寸 (选项) **A4*** A3 Letter Legal Ledger	设定纸盒 #2 中所用纸张的尺寸。	29
		使用纸盒 : 复印	**纸盒 #1*** 纸盒 #2	选择将用于复印模式的纸盒。	29
		使用纸盒 : 传真	纸盒 #1 纸盒 #2 **自动选择 ***	选择将用于传真模式的纸盒。	30
	音量	振铃	关 低 **中 *** 高	调节振铃的音量。	31
		蜂鸣器	关 **低 *** 中 高	调节蜂鸣器的音量。	31
		扬声器	关 低 **中 *** 高	调节扬声器的音量。	31
	节电模式设定	—	**传真接收 : 开 *** 传真接收 : 关	自定义**节电模式**键，使设备在节电模式下不接收传真。	27

出厂设置以粗体显示并带有 “*” 号。

C

级别 1	级别 2	级别 3	选项	说明	页码
常规设置 (续)	**液晶显示屏设置**	**液晶屏对比度**	浅 **中 *** 深	调节液晶显示屏的对比度。	32
		背景灯	**浅 *** 中 深	调节液晶显示屏背景灯的亮度。	32
		背景灯设置	关 10 秒 20 秒 **30 秒 ***	可设置返回待机屏幕后，液晶显示屏背景灯亮起的时间。	33
	休眠模式	—	1 分钟 2 分钟 3 分钟 5 分钟 **10 分钟 *** 30 分钟 60 分钟	选择设备进入休眠模式之前的闲置时间。	32
	A3 - 短丝流	—	开 **关 ***	若使用 A3 短丝流纸张，请打开此项设置。	30
	功能锁	**设置密码** **功能锁关闭→开启** **设置用户** **重置所有用户**	—	您可限制最多 20 名受限用户以及所有其他未经授权的公共用户的设备操作。	34
传真	**设置接收**	**振铃次数**	0 - 10 **(2*)**	设定在仅传真或传真 / 电话模式下，设备应答前的振铃次数。	51

出厂设置以粗体显示并带有 “*” 号。

级别 1	级别 2	级别 3	选项	说明	页码
传真 (续)	设置接收 (续)	**F/T 振铃时间**	20 秒 **30 秒 *** 40 秒 70 秒	设定在传真 / 电话模式下，伪 / 双振铃的时间。	51
		传真检测	**开 *** 关	当您接听呼叫和听到传真音时，传真信息将自动接收。	51
		远程代码	**开 *** (*51, #51) 关	可在分机或外接电话上应答所有的呼叫，也可使用代码打开或关闭设备。 可以个性化设置这些代码。	69
		黑白 / 彩色	**黑白 （最大 A3） *** 彩色 （最大 A4）	为接收传真选择接收选项。	53
		自动缩小	**开 *** 关	缩小接收传真的尺寸。	52
		内存接收	**关 *** 传真转发 传真存储 PC Fax 接收	设备设定为转发传真信息或存储接收到的传真至内存(以便您离开设备时仍可进行传真检索)，或发送传真到计算机。 若选择传真转发或 PC Fax 接收，可打开安全功能备份打印。	54
		传真预览	开 **关 ***	可预览传真。	58

出厂设置以粗体显示并带有 “*” 号。

级别 1	级别 2	级别 3	选项	说明	页码
传真 (续)	报告设置	传输报告	开 开 + 图像 **关 *** 关 + 图像 关 2 关 2+ 图像	为传输验证报告和传真日志设定初始设置。	80
		日志周期	关 **每 50 份传真 *** 每 6 小时 每 12 小时 每 24 小时 每 2 天 每 7 天		80
	打印内存文档	—	—	打印存储在内存中的接收到的传真。	54
	远程访问	—	---*	设置远程检索代码。	61
	残留任务	—	—	检查在内存中的作业，并取消已选择的作业。	47
	其它	兼容性	**高 *** 正常 基本 （VoIP）	调节调制解调器速度以解决传输问题。	146
		来电制式类型	**FSK 方式 *** DTMF 方式	如果来电显示不能正常显示可以转换模式。	66
		传真模式	**简易模式 *** 高级模式	当手动发送 / 接收传真时，选择传输进程。	33

出厂设置以粗体显示并带有 “*” 号。

C

网络功能

级别 1	级别 2	级别 3	级别 4	选项	说明
网络	有线局域网	TCP/IP	引导方式	自动 * 静态 RARP BOOTP DHCP	选择最适合的引导方式。
			IP 地址	[000-255]. [000-255]. [000-255]. [000-255]	输入 IP 地址。
			子网掩码	[000-255]. [000-255]. [000-255]. [000-255]	输入子网掩码。
			网关	[000-255]. [000-255]. [000-255]. [000-255]	输入网关地址。
			节点名称	BRNXXXXXXXXXXXX	输入节点名称。
			WINS 配置	自动 * 静态	选择 WINS 配置模式。
			WINS 服务器	（首选的） 000.000.000.000 （备用的） 000.000.000.000	指定首选或备用的服务器的 IP 地址。
	请参见*光盘上的网络使用说明书。*				
	出厂设置以粗体显示并带有 “*” 号。				

级别 1	级别 2	级别 3	级别 4	选项	说明
网络 (续)	有线局域网 (续)	TCP/IP (续)	DNS 服务器	(首选的) 000.000.000.000 (备用的) 000.000.000.000	指定首选或备用的服务器的 IP 地址。
			APIPA	**开 *** 关	从本地链接地址范围内自动分配 IP 地址。
			IPv6	开 **关 ***	启用或禁用 IPv6 协议。如果您想使用 IPv6 协议，请访问 http://solutions.brother.com 获取更多信息。
		Ethernet	—	**自动 *** 100B-FD 100B-HD 10B-FD 10B-HD	选择以太网链接模式。
	无线局域网	TCP/IP	引导方式	**自动 *** 静态 RARP BOOTP DHCP	选择最适合的引导方式。
			IP 地址	[000-255]. [000-255]. [000-255]. [000-255]	输入 IP 地址。

请参见*光盘上的网络使用说明书*。

出厂设置以粗体显示并带有 “*” 号。

级别 1	级别 2	级别 3	级别 4	选项	说明
网络 （续）	无线局域网 （续）	**TCP/IP** （续）	子网掩码	[000-255]. [000-255]. [000-255]. [000-255]	输入子网掩码。
			网关	[000-255]. [000-255]. [000-255]. [000-255]	输入网关地址。
			节点名称	BRWXXXXXXXXXXXX	输入节点名称。
			WINS 配置	自动 * 静态	选择 WINS 配置模式。
			WINS 服务器	（首选的） 000.000.000.000 （备用的） 000.000.000.000	指定首选或备用的服务器的 IP 地址。
			DNS 服务器	（首选的） 000.000.000.000 （备用的） 000.000.000.000	指定首选或备用的服务器的 IP 地址。
			APIPA	开 * 关	从本地链接地址范围内自动分配 IP 地址。
			IPv6	开 关 *	将 IPv6 设定为开。
		安装向导	—	—	可以配置打印服务器。
		SES/WPS/AOSS	—	—	可以使用一键式方法简单地配置无线网络设置。
	请参见*光盘上的网络使用说明书*。				
	出厂设置以粗体显示并带有 “*” 号。				

级别 1	级别 2	级别 3	级别 4	选项	说明
网络 (续)	无线局域网 (续)	有 PIN 密码的 WPS	—	—	可以使用有 PIN 密码的 WPS 简单地配置无线网络设置。
		无线网络状态	状态	—	可以看见当前无线网络的状态。
			信号	—	可以看见当前无线网络的信号强度。
			SSID	—	可以看见当前的 SSID。
			通信模式	—	可以看见当前的通信模式。
	电子邮件 /IFAX	邮件地址	邮件地址	—	输入邮件地址。(最多 60 个字符)
		设置服务器	SMTP 服务器	名称 (最多 30 个字符) IP 地址 [000-255].[000-255].[000-255].[000-255]	输入 SMTP 服务器地址。
			SMTP 端口	[00001-65535]	输入 SMTP 端口号。
			SMTP 认证	无 * SMTP-认证 SMTP 前 POP	为电子邮件通知选择安全方式。
	请参见*光盘上的网络使用说明书*。				
	出厂设置以粗体显示并带有 “*” 号。				

级别 1	级别 2	级别 3	级别 4	选项	说明
网络 （续）	电子邮件 /IFAX （续）	设置服务器 （续）	POP3 服务器	名称 （最多 30 个字符） IP 地址 [000-255].[000-255].[000-255].[000-255]	输入 POP3 服务器地址。
			POP3 端口	[00001-65535]	输入 POP3 端口号。
			信箱名称	—	输入邮箱名称。（最多 20 个字符）
			信箱密码	—	输入登录 POP3 服务器的密码。（最多 20 个字符）
			APOP	开 **关 ***	启用或禁用 APOP。
		设置邮件接收	自动轮询	**开 *** 关	自动查看 POP3 服务器获取新信息。
			轮询频率 （自动轮询设置为开时）	1 分钟 3 分钟 5 分钟 **10 分钟 *** 30 分钟 60 分钟	设置查看 POP3 服务器获取新信息的时间间隔。

请参见*光盘上的网络使用说明书*。



出厂设置以粗体显示并带有 “*” 号。

C

级别 1	级别 2	级别 3	级别 4	选项	说明
网络 （续）	电子邮件 /IFAX （续）	设置邮件接收 （续）	标题	全部 主题 + 来自 + 至 **无 ***	选择待打印邮件标题的内容。
			删除错误邮件	**开 *** 关	自动删除错误邮件。
			通知	开 MDN **关 ***	接收通知信息。
		设置邮件发送	发送主题	—	显示网络传真数据的附件主题。
			大小限制	开 **关 ***	限制电子邮件文档的大小。
			通知	开 **关 ***	发送通知信息。
		设置传输发送	传输发送	开 **关 ***	通过网络将一份文档传送至另一台传真设备。
			传输范围	—	注册域名。
			传输报告	开 **关 ***	打印传输发送报告。
	扫描到 FTP	被动模式	**开 *** 关	—	根据您的 FTP 服务器和网络防火墙配置将被动模式设置为关或开。

请参见*光盘上的网络使用说明书*。



出厂设置以粗体显示并带有 “*” 号。

级别 1	级别 2	级别 3	级别 4	选项	说明
网络 （续）	扫描到 FTP （续）	端口号	—	—	可更改用于访问 FTP 服务器的端口号。
		文件名称 1	—	—	除七个预设文件名之外，您还可存储两个用户定义名称，用于创建 FTP 服务器配置文件名称。
		文件名称 2	—	—	
		安装设置文件	未设置	—	可设置 FTP 配置文件。
	时区	—	UTC-XX:XX	—	设定您所在国家的时区。
	网络接口	—	**有线局域网 *** 无线局域网	—	可以选择网络连接类型。
	出厂设置	—	—	—	将所有网络设置恢复为出厂默认设置。
	请参见*光盘上的网络使用说明书*。				
	出厂设置以粗体显示并带有 “*” 号。				

菜单 (菜单) (续)

级别 1	级别 2	级别 3	选项	说明	页码
打印报告	**传输验证**	—	—	打印这些列表和报告。	80
	帮助菜单	—	—		
	速拨	—	字母顺序 数字顺序		
	传真日志	—	—		
	用户设定	—	—		
	网络配置	—	—		
	来电显示记录	—	—		
设备信息	**序列号**	—	—	可检查设备的序列号。	165
初始设置	**接收模式**	—	**仅传真 *** 传真 / 电话 外接应答设备 手动	选择最适合的接收模式。	49
	日期 & 时间	—	—	在液晶显示屏上输入日期和时间并打印在所发送传真的顶部。	请参见*快速安装指南*
	本机标识	—	传真 : 名称 :	设定名称和传真号码，以显示在发送的每页传真上。	
	音频 / 脉冲	—	**音频 *** 脉冲	选择拨号模式。	
	拨号音	—	检测 **不检测 ***	打开或关闭拨号音检测。	146
	语言	—	**中文 *** 英语	您可以将液晶显示屏上的语言改为本国语言。	33

出厂设置以粗体显示并带有 “*” 号。

传真 ( )

级别 1	级别 2	级别 3	选项	说明	页码
传真分辨率	—	—	**标准 *** 精细 超精细 照片	设定发出传真的分辨率。	45
对比度	—	—	**自动 *** 浅 深	更改所发送传真的深浅。	45
平板扫描尺寸	—	—	**A4*** A3 Letter Legal Ledger	为传真设定平板扫描尺寸。	41
多址发送	添加号码 电话簿	—	—	可以将同一传真信息发送到多个传真号码。	43
预览	—	—	开 **关 ***	可在发送前预览传真信息。	42
定时传真	—	—	开 (00:00) **关 ***	以 24 小时制设定要定时发送传真的时间。	46
批量发送	—	—	开 **关 ***	将同一时间发送到同一传真号码上的定时传真一次性发送出去。	47
实时发送	—	—	开 **关 ***	可不使用内存而直接发送传真。	46
轮询发送	—	—	标准 安全 **关 ***	设置设备的原稿以便其他传真设备检索。	84

出厂设置以粗体显示并带有 “*” 号。

级别 1	级别 2	级别 3	选项	说明	页码
轮询接收	—	—	标准 安全 定时器 **关** *	设定设备以轮询其他传真设备。	82
国际模式	—	—	开 **关** *	若发送国际传真有困难，将此设定为开。	46
设定新默认值	—	—	是 否	可存储传真设置。	47
出厂设置	—	—	是 否	可将所有设置恢复为出厂设置。	48
历史记录	拨出记录	发送传真	—	可以从拨出记录中选择一个号码进行发送传真、添加到单拨号、速拨号或删除操作。	71
		更多	添加到速拨号		
			添加到单键拨号		
			删除		
	来电显示记录	发送传真	—	可以从来电显示历史中选择一个号码进行发送传真、添加到单拨号、速拨号或删除操作。	71
		更多	添加到速拨号		
			添加到单键拨号		
			删除		
电话簿	发送传真	—	—	在拨打电话时只需按几个键 (和**启用**键)。	40
	更多	设置速拨号	—	在拨打电话时只需按几个键。	74
		设置单键拨号	—	您可以设置单拨号。	72
		设置组拨号	—	可设置多址发送的组拨号。	78
		修改	—	可更改单键拨号和速拨号号码。	74
		删除	—	可删除单键拨号和速拨号号码。	78

出厂设置以粗体显示并带有 “*” 号。

扫描 ()

级别 1	选项 1	选项 2	选项 3	说明	页码
扫描到电子邮件	**PC**	—	—	可将黑白或彩色原稿扫描到电子邮件应用程序中。	请参见*光盘上的软件使用说明书*
	电子邮件服务器	质量	**彩色 150 dpi*** 彩色 300 dpi 彩色 600 dpi 黑白 200x100 dpi 黑白 200 dpi	选择通过电子邮件服务器发送已扫描数据的文件格式。	
		文件类型	(如果在质量设置中选择彩色选项) **PDF*** JPEG		
			(如果在质量设置中选择黑白选项) TIFF **PDF***		
		平板扫描尺寸	**A4*** A3 Letter Legal Ledger	将平板扫描尺寸设定为传真。	
		设定新默认值	—	可存储扫描设置。	
		出厂设置	—	可将所有设置恢复为出厂设置。	

出厂设置以粗体显示并带有 “*” 号。

级别 1	选项 1	选项 2	选项 3	说明	页码
扫描到图像	—	—	—	可将彩色图片扫描到图形应用程序。	请参见*光盘上的软件使用说明书*
扫描到 OCR	—	—	—	可将文本原稿转换成可编辑的文本文件。	
扫描到文件	—	—	—	可将黑白或彩色原稿扫描到计算机中。	
扫描到介质卡（介质卡或 USB 存储设备插入时）	质量	—	**彩色 150 dpi*** 彩色 300 dpi 彩色 600 dpi 黑白 200x100 dpi 黑白 200 dpi	可为原稿选择扫描分辨率和文件格式。	116
	文件类型	—	（如果在质量设置中选择彩色选项） **PDF*** JPEG （如果在质量设置中选择黑白选项） TIFF **PDF***		
	平板扫描尺寸	—	**A4*** A3 Letter Legal Ledger	将平板扫描尺寸设定为传真。	117
	文件名称	—	—	可重命名文件。	117
	设定新默认值	—	—	可存储扫描设置。	117
	出厂设置	—	—	可将所有设置恢复为出厂设置。	117

出厂设置以粗体显示并带有 “*” 号。

C

级别 1	选项 1	选项 2	选项 3	说明	页码
扫描到 **FTP**	名称 (为 FTP 服务器的配置文件输入您想使用的名称。此名称将被显示在液晶显示屏上。)	质量	**彩色 150 dpi*** 彩色 300 dpi 彩色 600 dpi 黑白 200x100 dpi 黑白 200 dpi	选择通过 FTP 发送已扫描数据的文件格式。	请参见*光盘上的软件使用说明书*
		文件类型	(如果在质量设置中选择彩色选项) **PDF*** JPEG		
			(如果在质量设置中选择黑白选项) TIFF **PDF***		
		平板扫描尺寸	**A4*** A3 Letter Legal Ledger	将平板扫描尺寸设定为传真。	
		文件名称	—	可重命名文件。	
		设定新默认值	是 否	可存储扫描设置。	
		出厂设置	是 否	可将所有设置恢复为出厂设置。	

出厂设置以粗体显示并带有 “*” 号。

级别 1	选项 1	选项 2	选项 3	说明	页码
扫描到 FTP (续)	IP 地址 (输入 FTP 服务器的 IP 地址)	质量	**彩色 150 dpi*** 彩色 300 dpi 彩色 600 dpi 黑白 200x100 dpi 黑白 200 dpi	选择通过 FTP 发送已扫描数据的文件格式。	请参见*光盘上的软件使用说明书*
		文件类型	(如果在质量设置中选择彩色选项) **PDF*** JPEG		
			(如果在质量设置中选择黑白选项) TIFF **PDF***		
		平板扫描尺寸	**A4*** A3 Letter Legal Ledger	为传真设定平板扫描尺寸。	
		文件名称	—	可重命名文件。	
		设定新默认值	是 否	可存储扫描设置。	
		出厂设置	是 否	可将所有设置恢复为出厂设置。	

出厂设置以粗体显示并带有 “*” 号。

C

复印 ( )

级别 1	级别 2	级别 3	选项	说明	页码
质量	—	—	快速 **正常 *** 最佳	为下一份复印件选择复印分辨率。	89
放大 / 缩小	**100%***	—	—	—	90
	放大	—	198% 10x15cm → A4 186% 10x15cm → LTR 142% A4→A3, A5→A4	可为下一份复印件选择放大比率。	90
	缩小	—	97% LTR → A4 93% A4 → LTR 83% LGL → A4 69% A3→A4, A4→A5 47% A4 → 10x15cm	可为下一份复印件选择缩小比率。	90
	适合页面	—	—	设备将自动调节到您设置的纸张尺寸。	90
	自定义 (25-400%)	—	—	可选择适合下一份复印件的放大或缩小比率。	90
纸盒选择	—	—	**纸盒 #1*** 纸盒 #2	选择将用于复印模式的纸盒。	94
纸张类型 (仅适用于纸盒 #1)	—	—	**普通纸 *** 喷墨专用纸 Brother BP71 其它相片纸 透明胶片	选择与纸盒中的纸张相匹配的纸张类型。	94
纸张尺寸 (仅适用于纸盒 #1)	—	—	**A4*** A5 A3 10x15cm Letter Legal Ledger	选择与纸盒中的纸张相匹配的纸张尺寸。	94

出厂设置以粗体显示并带有 “*” 号。

C

级别 1	级别 2	级别 3	选项	说明	页码
亮度	—	—	深 浅 -2 -1 0 +1 +2	调节复印件的亮度。	93
对比度	—	—	- + -2 -1 0 +1 +2	调节复印件的对比度。	93
堆叠 / 排序	—	—	**堆叠 *** 排序	可选择堆叠或排序多份复印件。	93
页面布局	—	**关 (1 合 1) *** 2 合 1 (纵向) 2 合 1 (横向) 4 合 1 (纵向) 4 合 1 (横向) 1 至 2 海报 (2 x 2) 海报 (3 x 3)	如果选择了 A3 或 Ledger。 (选择 2 合 1 时) LGRx2 → LGRx1 LTRx2 → LGRx1 A3x2 → A3x1 A4x2 → A3x1 (选择海报 (2x2) 时) LGRx1 → LGRx4 LTRx1 → LGRx4 A3x1 → A3x4 A4x1 → A3x4	可选择 N 合 1、1 至 2 或者制作成海报。	91
歪斜调整	—	—	**自动 *** 关	如果已扫描的文件歪斜了，设备会自动更正数据。	95

出厂设置以粗体显示并带有 “*” 号。

级别 1	级别 2	级别 3	选项	说明	页码
书本复印	开	—	—	使用平板扫描器进行复印时，更正边框阴影和歪斜部分。	95
	开启 （预览）	(歪斜调整) (阴影修正)	—		
	关 *	—	—		
水印复印	**使用水印**	—	请参见下表中的水印复印设置。	可将一个标识或文本作为水印放入原稿。	96
	编辑模板				
	使用图像				
双面复印	开	—	纵向长边翻页 纵向短边翻页 横向长边翻页 横向短边翻页	启用或禁用双面打印。也可选择长边或短边双面打印。	97
	关 *	—	—		
收藏夹设置	存储	—	Favorite:1 Favorite:2 Favorite:3	可存储收藏夹设置。	99
	重命名				

出厂设置以粗体显示并带有 “*” 号。

水印复印设置

选项 1	选项 2	选项 3	选项 4	说明	页码
编辑模板	—	文本	**CONFIDENTIAL*** DRAFT COPY	使用模板将一个文本作为水印放入原稿。	96
	—	位置	A B C D **E*** F G H I 图案		
	—	尺寸	小 **中 *** 大		
	—	角度	-90° **-45°*** 0° +45° +90°		
	—	透明度	-2 -1 0 +1 +2		
	—	颜色	黄 绿 橙 **黑 *** 蓝 红 紫		

出厂设置以粗体显示并带有 “*” 号。

选项 1	选项 2	选项 3	选项 4	说明	页码
使用图像	扫描 (设置页码并按启用键)	透明度	-2 -1 0 +1 +2	使用一个已扫描图像将一个标识或文本作为水印放入原稿。	96
	介质	位置	A B C D **E*** F G H I 图案	使用可移动介质卡中的图像将一个标识或文本作为水印放入原稿。	
		尺寸	小 **中 *** 大		
		角度	-90° **-45°*** 0° +45° +90°		
		透明度	-2 -1 0 +1 +2		

出厂设置以粗体显示并带有 “*” 号。

图像捕捉 ( )

级别 1	级别 2	级别 3	选项	说明	页码
浏览照片	(打印所有照片)	(自动修正)	请参见下表中的打印设置。	可从介质卡或 USB 存储设备打印所有照片。	105
	(幻灯片播放)			设备以幻灯片形式显示照片。	
				设备为照片决定合适的效果。	107
照片效果	增强	(自动修正) (增强肤色) (增强风景) (去除红眼) (黑白) (棕色) (自动修正去除红眼)	请参见下表中的打印设置。	可使用这些设置更改图片。	107
	裁剪	—		可裁剪照片，并打印其中一部分。	107
索引打印	索引页	每行 6 个图片 每行 5 个图片	请参见下表中的打印设置。	可打印一份缩略图页面。	106
	打印照片	—		可打印单独的图像。	107

出厂设置以粗体显示并带有 “*” 号。

打印设置

选项 1	选项 2	选项 3	选项 4	说明	页码
打印质量 (DPOF 打印时不显示)	正常 **照片 ***	—	—	选择打印质量。	111
纸张类型	普通纸 喷墨专用纸 Brother BP71 **其它相片纸 ***	—	—	选择纸张类型。	111
纸张尺寸	**10x15cm*** 13x18cm A4 A3 Letter Ledger	(选择 A4 或 Letter 时) 8 x 10cm 9 x 13cm 10 x 15cm 13 x 18cm 15 x 20cm **最大尺寸 ***	—	选择纸张和打印尺寸。	111
亮度 (选择照片效果时不显示)	深 浅 -2 -1 0 +1 +2	—	—	调节亮度。	112
对比度 (选择照片效果时不显示)	– + -2 -1 0 +1 +2	—	—	调节对比度。	112

出厂设置以粗体显示并带有 “*” 号。

选项 1	选项 2	选项 3	选项 4	说明	页码
色彩增强 (选择照片效果时不显示)	开 关 *	白平衡	-2 -1 0 +1 +2	调节白色区域的色调。	113
		清晰度	-2 -1 0 +1 +2	增强图像的清晰度。	
		色彩浓度	-2 -1 0 +1 +2	调节图像中色彩总量。	
剪切	开 * 关	—	—	剪切边缘以外的图像以适合纸张尺寸或打印尺寸。如果想打印整张图像或避免不必要的剪切，请将此功能关闭。	114
满幅打印	开 * 关	—	—	此功能可将打印区域扩展到纸张边缘。	114
日期打印 (选择 DPOF 打印时不显示)	开 关 *	—	—	在照片上打印日期。	114
设定新默认值	—	—	—	可储存打印设置。	115
出厂设置	—	—	—	可将所有设置恢复为出厂设置。	117

出厂设置以粗体显示并带有 “*” 号。

电话簿 (电话薄)

级别 1	级别 2	级别 3	选项	说明	页码
电话簿	发送传真	—	—	在拨打电话时只需按几个键 (和**启用**键)。	40
	更多	设置速拨号	—	在拨打电话时只需按几个键。	74
		设置单键拨号	—	可将经常拨打的号码存储在单拨键上。	72
		设置组拨号	—	可设置多址发送的组拨号。	78
		修改	—	可更改单键拨号和速拨号的号码。	77
		删除	—	可删除单键拨号和速拨号的号码。	77
出厂设置以粗体显示并带有 “*” 号。					

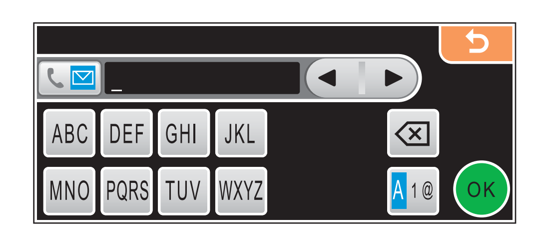
历史记录 (历史记录)

级别 1	级别 2	级别 3	选项	说明	页码
历史记录	拨出记录	发送传真	—	可以从拨出记录中选择一个号码进行发送传真、添加到单拨号、速拨号或删除操作。	71
		更多	添加到速拨号		
			添加到单键拨号		
			删除		
	来电显示记录	发送传真	—	可以从来电显示历史中选择一个号码进行发送传真、添加到单拨号、速拨号或删除操作。	71
		更多	添加到速拨号		
			添加到单键拨号		
			删除		
出厂设置以粗体显示并带有 “*” 号。					

输入文本

设定某些菜单选项时，需要将文本输入到设备中。按 A1@ 键选择数字、字母或特殊字符。触摸屏上的每个按钮最多可用于输入四个不同字母。

按相应的按钮数次以获得想要的字符。



插入空格

要插入空格，按 A1@ 键选择特殊字符，然后按空格按钮 ^ 或 _ 键。

注释

可用字符可能根据国家的不同而有所差异。

改正

如果输入字母错误并想更改，可使用箭头按钮将光标移动到不正确的字符下。然后按 ⌫ 键。重新输入正确的字符。也可移动光标插入字母并输入字符。

重复字母

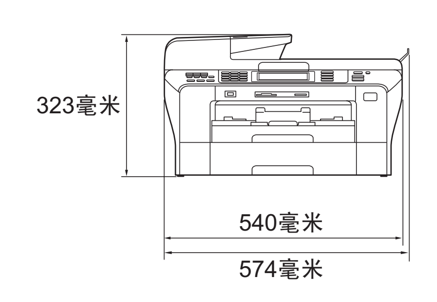
如果想输入的字符和前一个字符在同一个按钮上，按 ▶ 键向右移动光标，然后再按此按钮。

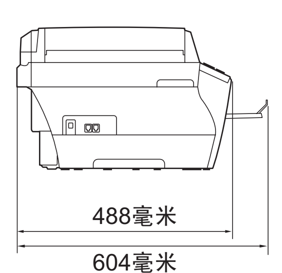
D 规格

常规

打印机类型	喷墨打印机	
打印方式	黑白：	94 × 2 压电喷嘴
	彩色：	94 × 3 压电喷嘴
内存容量	64 MB	
LCD (液晶显示屏)	触摸屏 4.2 英寸 (106.7 毫米) 彩色液晶显示屏	
	触摸屏有效区域 4.0 英寸 (100.3 毫米)	
电源	AC 220 - 240V 50/60Hz	
耗电量	节电模式：	平均 0.9 W
	休眠模式：	平均 4.5 W
	待机时：	平均 6.5 W
	运行时：	平均 29 W

尺寸





重量	16.6 千克	
噪音	运行时：	小于 (含) 50 dB [1]
温度	运行时：	10 - 35° C
	最佳打印质量：	20 - 33° C
湿度	运行时：	20 - 80%(不结霜)
	最佳打印质量：	20 - 80%(不结霜)
ADF (自动进稿器)	推荐环境：	
	最多 50 页	
	温度：20° C - 30° C	
	湿度：50% - 70%	
	纸张：80 克 / 平方米	
纸盒 #1	100 张 80 克 / 平方米	
纸盒 #2	250 张 80 克 / 平方米	

1 这取决于打印环境。

D

打印介质

纸张输入	**纸盒 #1** ■ 纸张类型： 普通纸、喷墨专用纸 (涂层纸)、相片纸 [2]、透明胶片 [1] [2] 和 C5、 Com-10、 DL、 Monarch 及 JE4 信封 ■ 纸张尺寸： Ledger、A3、Letter、Legal、Executive、A4、A5、A6、JIS B4、JIS B5、信封 (商用 No.10、DL、C5、Monarch、JE4)、相片纸 (10×15 厘米)、相片纸 L (89×127 毫米)、相片纸 2L (13×18 厘米)、索引卡片和明信片 [3]。 宽度：89 毫米 - 297 毫米 长度：127 毫米 - 431.8 毫米 更多详细信息，请参见第 23 页上的*纸张重量、厚度和容量*。 ■ 纸盒最大容量： 约 100 页 80 克 / 平方米的普通纸
	纸盒 #2 ■ 纸张类型： 普通纸 ■ 纸张尺寸： Ledger、A3、Letter、Legal、A4、JIS B5、JIS B4、EXE 宽度：182 毫米 - 297 毫米 长度：257 毫米 - 431.8 毫米 更多详细信息，请参见第 23 页上的*纸张重量、厚度和容量*。 ■ 纸盒最大容量： 约 250 页 80 克 / 平方米的普通纸
纸张输出	最多 50 页 A4 的普通纸 (正面向上打印输出到出纸托架) [2]

1 喷墨打印时，仅用推荐的透明胶片。

2 对于相片纸或透明胶片，我们建议打印纸张从设备中输出后，立即从出纸托架上拿走以避免弄脏打印件。

3 请参见第 22 页上的*用于每项操作的纸张类型和尺寸*。

传真

兼容性	ITU-T Super Group 3
编码系统	MH/MR/MMR/JPEG
调制解调器速度	自动降速 33600 bps
原稿尺寸	自动进稿器宽度：148 毫米 - 297 毫米 自动进稿器长度：148 毫米 - 431.8 毫米 平板扫描器宽度：最宽 297 毫米 平板扫描器长度：最长 431.8 毫米
扫描宽度	288 毫米
打印宽度	291 毫米
灰度级别	256 级
轮询类型	标准、安全、定时、连续：(仅黑白)
对比度控制	自动 / 浅 / 深 (手动设置)
分辨率	■ 水平 8 点 / 毫米 ■ 垂直 标准 3.85 行 / 毫米 (黑白) 7.7 行 / 毫米 (彩色) 精细 7.7 行 / 毫米 (黑白 / 彩色) 照片 7.7 行 / 毫米 (黑白) 超精细 15.4 行 / 毫米 (黑白)
单拨键	6 (3 × 2)
速拨	100 个地址 × 2 个号码

D

组	最多 6 个
多址发送 [1]	256 个地址
自动重拨	以 5 分钟为间隔，重拨 3 次
振铃次数	0、 1、 2、 3、 4、 5、 6、 7、 8、 9 或 10 声
通信源	公共开关电话网络。
内存传输	最多 480 [2] 页 /400 [3] 页
无纸接收	最多 480 [2] 页 /400 [3] 页

1 仅黑白

2 “页数”请参考“Brother 1 号标准图表”(标准商务信函、标准分辨率、MMR 编码)。产品规格和印刷材料如有更改，恕不另行通知。

3 “页数”请参考“ITU-T#1 号测试图表”(标准商务信函、标准分辨率、MMR 编码)。产品规格和印刷材料如有更改，恕不另行通知。

复印

彩色 / 黑白	是 / 是
原稿尺寸	自动进稿器宽度：148 毫米 - 297 毫米 自动进稿器长度：148 毫米 - 431.8 毫米 平板扫描器宽度：最宽 297 毫米 平板扫描器长度：最长 431.8 毫米 复印宽度：最宽 291 毫米
复印速度	黑白：最快 23 页 / 分钟 (A4 纸张) [1] 彩色：最快 20 页 / 分钟 (A4 纸张) [1]
多份复印	最多可堆叠 / 排序 99 份
分辨率	■ 最高可扫描 1200×1200 dpi ■ 最高可打印 1200×1200 dpi
双面打印	■ 纸张类型： 普通纸 ■ 纸张尺寸： A4、 A5、 Letter ■ 纸盒： 纸盒 #1

1 基于 Brother 标准类型 (快速模式 / 堆叠复印)。复印速度随原稿复杂性的不同而不同。

图像捕捉中心 ™

兼容介质 [1]	CompactFlash® (4MB - 8GB) (仅类型 I，类型 2 和 Microdrive™ 不兼容) (Compact I/O 卡如 Compact LAN 卡和 Compact Modem 卡不兼容) Memory Stick™ Memory Stick PRO™ 带适配器的 Memory Stick Duo™ 带适配器的 Memory Stick Micro™(M2™) SD [2] SDHC [3] 带适配器的 microSD 带适配器的 miniSD™ xD-Picture Card™ [4] USB 存储设备 [5]
分辨率	最高 1200 × 2400 dpi
文件扩展名	
(介质格式)	DPOF、 EXIF、 DCF
(图像格式)	照片打印：JPEG [6] 扫描到介质卡：JPEG、 PDF (彩色) TIFF、 PDF (黑白)
文件数量	最多 999 个文件 (其中也包括包含在介质卡或 USB 存储设备中的文件夹)
文件夹	文件必须保存在介质卡或 USB 存储设备中的第四层文件夹中。
满幅打印	Ledger、 A3、 Letter、 A4、相片纸 (10×15 厘米)、相片纸 2L (13×18 厘米) [7]

1 不包括介质卡、适配器和 USB 存储设备。

2 16MB - 2GB

3 4GB - 8GB

4 16 MB - 512 MB 的 xD-Picture Card™ 普通介质卡
256 MB - 2 GB 的 M 型 xD-Picture Card™
1 GB 和 2 GB 的 M^{+} 型 xD-Picture Card™
256 MB - 2 GB 的 H 型 xD-Picture Card™

5 标准 USB 2.0
16 MB - 8 GB 的 USB 大容量存储设备
支持格式：FAT12/FAT16/FAT32

6 不支持 Progressive JPEG 格式。

7 请参见第 22 页上的*用于每项操作的纸张类型和尺寸*。

PictBridge

兼容性	支持照相机影像机器工业会标准 CIPA DC-001。 请访问 http://www.cipa.jp/pictbridge 获取更多信息。
接口	USB 直接接口

扫描器

彩色 / 黑白	是 / 是
TWAIN 适用	是 (Windows® 2000 专业版 /XP/XP 专业版 x64 版本 /Windows Vista®)
	Mac OS® X 10.2.4 或更高版本 [1]
WIA 适用	是 (Windows® XP [2]/Windows Vista®)
色彩深度	48 位彩色处理 (输入)
	24 位彩色处理 (输出)
分辨率	最高 19200 × 19200 dpi (插值) [3]
	最高 1200 × 2400 dpi (光学)(平板扫描器)
	最高 1200 × 600 dpi (光学)(自动进稿器)
扫描速度	黑白：最快 3.39 秒
	彩色：最快 4.49 秒
	(A4 尺寸 100 × 100 dpi)
原稿尺寸	自动进稿器宽度：148 毫米 - 297 毫米
	自动进稿器长度：148 毫米 - 431.8 毫米
	平板扫描器宽度：最宽 297 毫米
	平板扫描器长度：最长 431.8 毫米
扫描宽度	最宽 291 毫米
灰度级别	256 级

1 有关更高版本信息，请登录 http://solutions.brother.com。

2 此使用说明书中的 Windows® XP 包括 Windows® XP 家庭版、 Windows® XP 专业版和 Windows® XP 专业版 x64 版本。

3 使用 WIA 驱动程序在 Windows® XP 和 Windows Vista® 下最大扫描分辨率可达 1200 × 1200 dpi (使用 Brother 扫描实用程序时，分辨率可高达 19200 × 19200 dpi)

D

打印机

打印机驱动程序	支持 Brother 本地压缩模式的 Windows® 2000 专业版 /XP/XP 专业版 x64 版本 /Windows Vista® 驱动程序 Mac OS® X 10.2.4 或更高版本 [1]：Brother 墨水驱动程序
分辨率	最高 1200 × 6000 dpi [2] 1200 × 2400 dpi [2] 1200 × 1200 dpi 600 × 600 dpi 600 × 300 dpi 600 × 150 dpi (彩色) 450 × 300 dpi (黑白) [2]
打印速度	最快 35 页 / 分钟 (黑白) [3] 最快 28 页 / 分钟 (彩色) [3]
打印宽度	291 毫米 (297 毫米) [4] (A3 尺寸)
满幅打印	Ledger、 A3、 Letter、 A4、 A6、 B4、相片纸 (10×15 厘米)、相片纸 L (89×127 毫米)、相片纸 2L (13×18 厘米) 、索引卡片、明信片 [5]
双面打印	■ 纸张类型： 普通纸 ■ 纸张尺寸： A4、 A5、 A6、 Letter、 Executive、 JIS B5 ■ 纸盒： 纸盒 #1

1 有关更高版本信息，请登录 http://solutions.brother.com。

2 不支持双面打印。

3 基于 Brother 标准样式。
草稿模式中的 A4 尺寸。

4 当将满幅打印功能设定为开时。

5 请参见第 22 页上的*用于每项操作的纸张类型和尺寸*。

接口

USB [1,2]	USB 2.0 接口电缆，长度不超过 2 米。
局域网电缆 [3]	以太网 5 号 UTP 电缆型号或更高型号。
无线局域网	您的设备支持与使用基础架构模式的无线局域网或在 Ad-Hoc 模式下的无线对等连接进行 IEEE 802.11b/g 无线通信。

1 设备标配高速 USB 2.0 接口。也可将设备连接到带有 USB 1.1 接口的计算机上。

2 Macintosh® 不支持第三方 USB 端口。

3 详细的网络规格请参见*网络使用说明书*。

计算机要求

支持的操作系统和软件功能								
计算机平台和操作系统版本		支持的计算机软件功能	计算机接口	最低处理器速度	最低 RAM	推荐 RAM	安装所需的硬盘空间 驱动程序	安装所需的硬盘空间 应用程序
Windows® 操作系统 [1]	2000 专业版	打印、PC Fax [4] 扫描、可移动硬盘	USB，10/100 BaseTx (以太网)，无线 802.11b/g	Intel® Pentium® II 或同等处理器	64 MB	256 MB	110 MB	340 MB
	XP 家庭版 [2] XP 专业版 [2]				128 MB		110 MB	340 MB
	XP 专业版 x64 版本 [2]			支持 64 位 (Intel® 64 或 AMD64) 的 CPU	256 MB	512 MB	110 MB	340 MB
	Windows Vista® [2]			Intel® Pentium® 4 或同等处理器 支持 64 位 (Intel® 64 或 AMD64) 的 CPU	512 MB	1 GB	600 MB	530 MB
Macintosh® 操作系统 [5]	Mac OS® X 10.2.4 - 10.4.3	打印、PC Fax 发送 [4]、扫描、可移动硬盘	USB [3]，10/100 BaseTx (以太网)，无线 802.11b/g	PowerPC G4/G5 PowerPC G3 350MHz	128 MB	256 MB	80 MB	400 MB
	Mac OS® X 10.4.4 或更高版本			PowerPC G4/G5 Intel® Core™ 处理器	512 MB	1 GB		

适用环境：

1 Microsoft® Internet 浏览器 ® 5.5 或更高版本。

2 对于 WIA，1200 x 1200 分辨率。Brother 扫描实用程序最多可增强至 19200 x 19200 dpi。

3 不支持第三方 USB 端口。

4 PC Fax 仅支持黑白，且不支持 Ledger/A3 尺寸的纸张。

5 光盘上的Presto! PageManager 支持 Mac OS®X 10.3.9 或更高版本。对于 Mac OS® X 10.2.4-10.3.8 可从 Brother Solutions Center (Brother 解决方案中心) 下载 Presto! PageManager 。

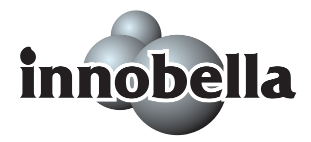
有关最新驱动程序的更新，请登录 http://solutions.brother.com/。

所有商标、品牌和产品名称都是其相应公司的注册商标。

耗材

墨水	设备使用与打印头组件分离的独立黑色、黄色、青色和品红色墨盒。
墨盒使用寿命	**更换墨盒** 第一次安装墨盒，为了保证高质量打印，设备将使用墨水填充墨水供给管。此过程仅出现一次。使用下列墨盒您可以打印特定的页数。 关于更换耗材的更多信息，请访问 http://www.brother-cn.net/supply.html。随机墨盒容量少于市场上所售的同等规格墨盒容量。
更换耗材	< 标准黑色 > LC990BK、 < 高容量黑色 > LC990HY-BK < 标准青色 > LC990C、 < 高容量青色 > LC990HY-C < 标准品红色 >LC990M、 < 高容量品红色 > LC990HY-M < 标准黄色 > LC990Y、 < 高容量黄色 > LC990HY-Y

什么是 Innobella™?



Innobella™ 是 Brother 新推出的代表正品耗材的一个品牌标志。“Innobella™” 的名称来自单词 “Innovation (创新)” 和 “Bella”(在意大利语中是 “ 美丽 ” 的意思)。它是 “ 革新 ” 技术的代表。 Brother 使用这种技术提供给顾客 “ 美丽的 ” 和 “ 持久的 ” 打印效果。

当打印照片图像时， Brother 推荐使用 Innobella™ 相片纸 (BP71 系列) 以获得高质量的打印。使用 Innobella™ 墨水和纸张更易于得到鲜亮的打印效果。

网络 (LAN)

局域网	您可将设备连接到网络上进行网络打印、网络扫描、 PC Fax 发送、 PC Fax 接收 (仅适用于 Windows®) 和远程设置 [1]。还包含 Brother BRAdmin Light [2] 网络管理软件。	
支持	Windows® 2000 专业版 /XP/XP 专业版 x64 版本 /Windows Vista®	
	Mac OS® X 10.2.4 或更高版本 [3]	
	以太网 10/100 BASE-TX 自适应 (有线局域网)	
	IEEE 802.11 b/g (无线局域网)	
协议	适用于 IPv4 的 TCP/IP：	ARP， RARP， BOOTP， DHCP， APIPA (Auto IP)， NetBIOS/WINS， LPR/LPD， Custom Raw Port/ 端口 9100， DNS 解析器，mDNS， FTP 服务器， TELNET， SNMPv1， TFTP，扫描端口， LLTD 响应程序， Web 服务，SMTP 客户端，SMTP 前 POP， SMTP- 认证， POP3， APOP， FTP 客户端
	适用于 IPv6 的 TCP/IP：	(默认关闭) NDP， RA， LPR/LPD， Custom Raw Port/ 端口 9100， mDNS， FTP 服务器， TELNET， SNMPv1， TFTP，扫描端口， LLTD 响应程序， Web 服务， SMTP 客户端， SMTP 前 POP， SMTP- 认证， POP3， APOP， FTP 客户端
网络安全	SSID/ESSID、 128 (104) / 64 (40) bit WEP、 WPA-PSK (TKIP/AES)、 WPA-PSK (AES)	

安装支持实用程序	**SecureEasySetup ™**	是 (使用 SecureEasySetup™ 的接入点 / 路由器进行简单设置)
	AOSS™	是 (使用 AOSS™ 的接入点 / 路由器进行简单设置)
	WPS	是 (使用 Wi-Fi Protected Setup™ 的接入点 / 路由器进行简单设置)

1 参见第 210 页上的计算机要求。

2 若需更高级的打印机管理软件，可从 http://solutions.brother.com 下载最新版本的 Brother BRAdmin 专业版实用程序。

3 有关更高版本信息，请登录 http://solutions.brother.com。

无线一键式配置

如果您的无线接入点支持 SecureEasySetup™、Wi-Fi Protected Setup™(PBC [1]) 或 AOSS™，不使用计算机便可轻松地配置设备。按无线局域网路由器 / 接入点和设备上的按钮，您可设置无线网络和安全设置。关于如何使用一键式的说明，请参见无线局域网路由器 / 接入点的使用说明书。

1 按键配置

注释

支持 SecureEasySetup™、 Wi-Fi Protected Setup™ 或 AOSS™ 的路由器或接入点具有下列标志。







E 术语表

该综合列表列出了在 Brother 各手册中出现的功能及术语。设备可用功能随所购买型号的不同而有所差异。

ADF (自动进稿器)

可将原稿放置在自动进稿器中，每次将自动扫描一页原稿。

自动缩小

缩小接收传真的尺寸。

自动传真传输

无需拿起外接电话的听筒即可发送传真。

自动重拨

设备的一种功能，如果因为线路太忙而造成传真未发送成功时，本设备将在五分钟后自动重新拨叫最近的一个传真号码。

备份打印

设备将打印每份接收并储存在内存中的传真的复印件。这是一项安全功能以确保在断电时不会丢失信息。

批量发送

(仅适用于黑白传真) 这是一种能节省费用的功能，所有发送给同一传真号码的定时传真将会一次性地同时发送出去。

蜂鸣器音量

设置按键或发生错误时设备发出哔哔声的音量。

亮度

更改亮度使图像变浅或变深。

多址发送

将同一份传真发送到多个地址的功能。

来电显示

使用电信局提供的来电显示服务，当来电时可看到呼叫方的号码 (或名字)。

CNG 音频

传真设备自动发送传真时所发出的特殊声音 (哔哔)，用以告诉接收设备正有一个传真设备在呼叫。

编码方法

对原稿中的信息进行编码的方法。所有的传真设备必须使用一个最小标准的可变霍夫曼码 (MH)。如果接收设备与本设备功能相同，则可使用一个更高性能的压缩方法：修正的里德码 (MR)、可变的修正里德码 (MMR) 及 JPEG。

色彩增强

通过改进清晰度、白平衡和色彩浓度来改善图像中的彩色打印质量。

通讯错误 (通信错误)

在发送或接收传真期间发生的错误通常是由于线路噪音或静电干扰引起的。

兼容性小组

一个传真设备与其他传真设备通信的能力。兼容性是由 ITU-T 小组确定的。

对比度

对较深或较浅的原稿进行补偿，使较深的传真或复印件变浅，或使较浅的传真或复印件变深。

定时传真

在以后的某个指定时间自动发送传真。

双向访问

可在扫描要发送的传真信息或预定作业到内存中的同时发送传真或接收或打印接收到的传真信息。

ECM (错误修正模式)

检测发送传真时的错误并重新发送传真出错的页面。

分机

与传真设备在同一线路上，插在一个单独的墙上插座中的电话。

外接电话

连接到设备上的 TAD (电话应答设备) 或电话。

F/T 振铃时间

Brother 设备振铃 (当将接收模式设为传真 / 电话模式时) 的时间用于通知您接听语音电话。

传真检测

传真检测可使设备中断传真呼叫，并用 CNG 音频应答此呼叫。

传真转发

将接收到内存中的传真发送到其它已预先设定好的传真号码上。

传真日志

列出了最近 200 条接收和发送的传真信息。TX 表示发送。RX 表示接收。

传真预览

如果选择传真预览，可按液晶显示屏上的传真预览按钮在液晶显示屏上浏览接收到的传真。

传真存储

可将收到的传真存储到内存中。

传真音

当发送和接收传真时，传真设备发出正在通信的信号。

传真 / 电话

可接收传真和应答电话呼叫。如果使用了电话应答设备 (TAD)，则请勿使用此模式。

精细分辨率

分辨率为 203 × 196 dpi。适用于较小的文字原稿及图形。

灰度级别

复印、扫描和传真照片的有效灰度色调。

组编号

一组存储在单拨键或速拨号位置用于多址发送的单拨和速拨号码组合。

帮助菜单

一份完整的菜单表打印输出，当手边没有使用说明书时您可使用帮助菜单对设备进行设定。

Innobella™

Innobella™ 是 Brother 新推出的代表正品耗材的一个品牌标志。为获得最佳的打印质量效果， Brother 推荐使用 Innobella™ 墨水和纸张。

E

日志周期

预设定的自动打印传真日志报告的时间周期。可随时打印传真日志而无需更改此周期。

LCD (液晶显示屏)

设备上的显示屏幕，当对设备进行操作时在屏幕上显示交互式信息，当设备闲置时显示日期和时间。

手动传真

拿起外接电话听筒可听到接收传真设备的应答声，然后按**启用黑白**或**启用彩色**键开始发送传真。

菜单模式

用以更改设备中设置的程序模式。

OCR (光电字符识别)

捆绑的 Presto! PageManager 软件应用程序可将文本图像转换为可编辑的文本。

单拨键

设备操作面板上的按键可存储号码，以便于拨号。如果在按单拨键时按下**转换**键，即可在每个按键上存储第二个号码。

无纸接收

当设备缺纸时将接收到的传真存储到内存中。

国际模式

临时更改传真音频以适应国际电话线路上的噪音及静电干扰。

暂停

当使用拨号盘拨号或储存单拨号和速拨号时，您可以在拨号序列中设置一个 3.5 秒的延时。如有需要，可按多次操作面板上的**重拨 / 暂停**键或液晶显示屏上的暂停按钮延长暂停时间。

照片分辨率 (仅适用于黑白)

使用多种灰度阴影的分辨率设置以求最佳的照片效果。

图像捕捉中心 ™

可从数码照相机中以照片质量打印出高分辨率的数码照片。

PictBridge

可从数码相机中直接以照片质量打印出高分辨率的照片。

轮询

一台传真设备呼叫另一台传真设备以检索传真的过程。

脉冲

一种电话线路上的循环拨号形式。

速拨号列表

以数字顺序，列出了存储在单拨和速拨内存中的名称和号码。

实时传输

当内存已满时，可实时发送传真。

残留作业

可检查内存中的作业是否处于等待状态，并可单独取消作业。

远程访问代码

一个四位数的代码 (---*)，输入了正确的代码后可从远程位置呼叫和访问设备。

远程激活代码

当在分机电话或外接电话上应答传真呼叫时，请按代码 (⁎**5 1**)。

远程禁用代码 (仅适用于传真 / 电话模式)

当设备应答语音呼叫时，将响起伪 / 双振铃。您可以通过按下代码 (**# 5 1**) 在分机上接听呼叫。

远程检索访问

从双音频电话远程访问设备的能力。

分辨率

每英寸上垂直及水平方向的行数。请参见：标准、精细、超精细和照片。

振铃次数

仅传真和传真 / 电话模式下，应答电话之前振铃的次数。

振铃音量

设置铃声的音量大小。

扫描到介质卡

可将黑白或彩色原稿扫描到介质卡或 USB 存储设备中。黑白图像的文件格式可以是 TIFF 或 PDF，彩色图像格式可以是 PDF 或 JPEG。

扫描

将原稿的电子图像传送到计算机中的过程。

检索

一份存储单拨号码、速拨号码和组拨号码的电子列表，以数字或字母顺序排列。

速拨

预先设定好传真号码以便轻松拨号。必须按电话簿，然后输入两位数号码，并按**启用黑白**或**启用彩色**键启用拨号。

标准分辨率

203 × 97 dpi. 用于规范尺寸文本和最快速的传输。

本机标志 ID

位于传真页顶端的存储信息。包括发送者姓名和传真号码。

超精细分辨率 (仅适用于黑白)

392 × 203 dpi. 最适合用于打印小文本和艺术线条。

TAD (电话应答设备)

可将外接应答设备连接到设备上。

临时设置

为传真传输或复印选择某些临时设置而不用更改设备的默认设置。

音频

一种电话线路上的拨号形式，用于双音频电话。

传输

通过电话线将传真从设备发送到接收传真设备的过程。

传输验证报告

每次发送传真的列表，在此列表上显示了日期、时间以及号码等信息。

用户设定

一份显示当前设置的打印报告。

F 索引

D

F

G

H

I

F

T

W

X

Y

Z

产品中有毒有害物质或元素的名称及含量

型号	有毒有害物质或元素					
MFC-6890CDW	铅	汞	镉	六价铬	多溴联苯	多溴二苯醚
部件名称	(Pb)	(Hg)	(Cd)	(Cr(VI))	(PBB)	(PBDE)
自动进稿器	×	○	○	○	○	○
扫描器	×	○	○	○	○	○
盒包装盒	○	○	○	○	○	○
框架 / 托架	×	○	○	○	○	○
进纸器	×	○	○	○	○	○
自动送纸器	×	○	○	○	○	○
吹洗机构	×	○	○	○	○	○
喷墨头	×	○	○	○	○	○
纸盒	○	○	○	○	○	○
下层纸盒	×	○	○	○	○	○
双面打印	×	○	○	○	○	○
盖板	×	○	○	○	○	○
标签	○	○	○	○	○	○
面板	×	○	○	○	○	○
主电路板	×	○	○	○	○	○
电源供应	×	○	○	○	○	○
选配件	○	○	○	○	○	○
印刷品	○	○	○	○	○	○
包装材料	○	○	○	○	○	○

备注：
○：表示该有毒有害物质在该部件所有均质材料中的含量均在 SJ/T11363-2006 标准规定的限量要求以下。
×：表示该有毒有害物质至少在该部件的某一均质材料中的含量超出 SJ/T11363-2006 标准规定的限量要求。
（由于技术或经济的原因暂时无法实现替代或减量化）



请访问我们的网站
http://www.brother-cn.net

本产品仅可在购买国使用。除此以外的区域 Brother 公司不提供售后服务。